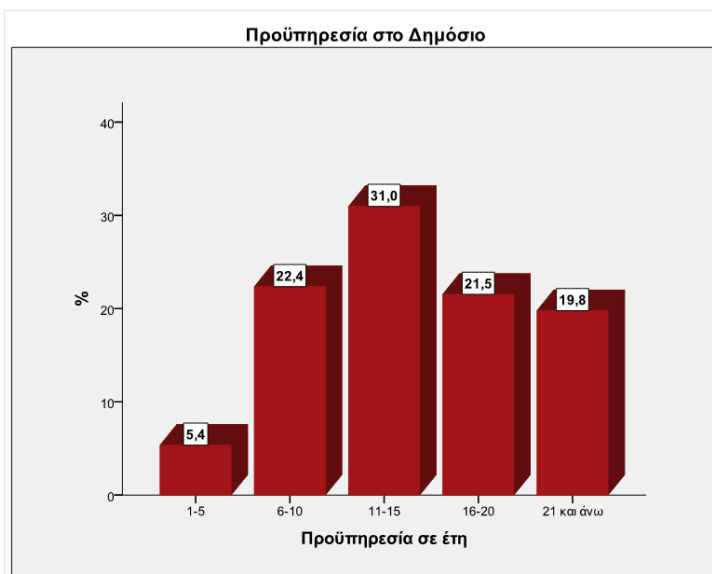
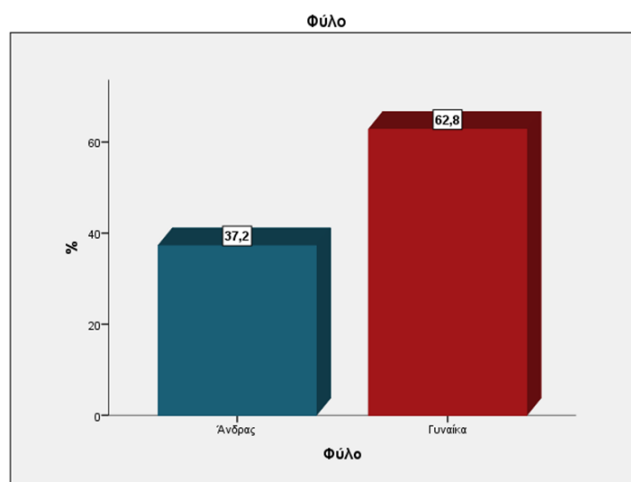


**Κίνητρα & προσδοκίες συμμετοχής των δημοσίων υπαλλήλων στις επιμορφωτικές δράσεις του Κοινωνικού Πολύκεντρου**  
Σύνοψη των αποτελεσμάτων της έρευνας στα επιμορφωτικά προγράμματα του Κοινωνικού Πολύκεντρου

**Βασικά χαρακτηριστικά των δημοσίων υπαλλήλων που συμμετείχαν στα επιμορφωτικά προγράμματα του Κοινωνικού Πολύκεντρου στο διάστημα 3/2014 - 7/2015 :**

Τα βασικά συμπεράσματα που προκύπτουν από την επεξεργασία των δημογραφικών στοιχείων των 908 δημοσίων υπαλλήλων που συμμετείχαν στα προγράμματα επιμόρφωσης του Κοινωνικού Πολύκεντρου από τον Μάρτιο του 2014 μέχρι και τον Ιούλιο του 2015, είναι:

- Οι γυναίκες (63%) συμμετέχουν στην επιμόρφωση σε πολύ μεγαλύτερο ποσοστό από τους άντρες (37%).
- Το ίδιο ισχύει και για τους εργαζόμενους με ανώτερο εκπαιδευτικό επίπεδο: το 31% των επιμορφούμενων του Κοινωνικού Πολύκεντρου είναι κάτοχοι πτυχίου ΑΕΙ, το 25% είναι απόφοιτοι ΤΕΙ και 19% έχουν μεταπτυχιακό τίτλο.
- Το 77% των επιμορφούμενων δημοσίων υπαλλήλων του δείγματός μας είναι άνω των 40 ετών (60% βρίσκεται στην ηλικιακή κατηγορία 40 - 49 ετών). Μόλις το 1% είναι κάτω των 30 ετών.
- Η μέση προϋπηρεσία κυμαίνεται μεταξύ 11-15 έτη (31%). Το 59% έχει μέχρι και 15 έτη προϋπηρεσία και το 41% πάνω από 16 έτη. Το 20% εργάζονται στο δημόσιο περισσότερο από 21 χρόνια.



- Το 61% είχε προηγούμενη εμπειρία από επιμορφωτικά προγράμματα ενώ το 35% δεν έχει ξανασυμμετάσχει. Όπως επιβεβαιώνεται και από αυτή την παράμετρο (προηγούμενη συμμετοχή ή όχι) οι γυναίκες επιλέγουν την επιμόρφωση περισσότερο από τους άντρες: το 65% των γυναικών έχουν συμμετάσχει σε προηγούμενη επιμόρφωση ενώ το 54% των ανδρών συμμετείχαν για πρώτη φορά.

- Το 17% έχει διευθυντική θέση, εκ των οποίων το 57% αυτών είναι γυναίκες, 48% κάτοχοι τίτλου ΑΕΙ και 30% έχουν μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο .

... Κίνητρα & προσδοκίες συμμετοχής των δημοσίων υπαλλήλων στις επιμορφωτικές δράσεις του ΚΠ  
**Επιμόρφωση και οργάνωση του χρόνου : προϋποθέσεις & επιλογές**

Στόχος των ερωτήσεων ήταν να διερευνηθούν οι προϋποθέσεις συμμετοχής στην επιμόρφωση σε σχέση με το χρόνο και τη διάρκεια διεξαγωγής της. Τα βασικά συμπεράσματα είναι:

- **Ο χρόνος διεξαγωγής των προγραμμάτων, σε συνδυασμό με τις παραμέτρους διάρκεια του προγράμματος και ευκολία των μετακινήσεων στο χώρο επιμόρφωσης, αποτελεί το δεύτερο σημαντικότερο παράγοντα συμμετοχής.** Στη γενική ερώτηση «Σε ποιο βαθμό επηρεάζει τη συμμετοχή σας ο χρόνος διεξαγωγής της επιμόρφωσης (περίοδος έτους - ημέρες εβδομάδας)» η ποσοστιαία κατανομή των απαντήσεων στην κλίμακα από καθόλου έως πάρα πολύ, δείχνει ότι το 82% του δείγματος θεωρούν τον παράγοντα αυτό πάρα πολύ και πολύ σημαντικό. Η διάρκεια των προγραμμάτων αξιολογείται από το 40,2% πάρα πολύ σημαντικός παράγοντας προκειμένου να συμμετέχουν και από το 38,5% πολύ σημαντικός.
- Σε ότι αφορά τον μέγιστο ετήσιο χρόνο που μπορούν να διαθέσουν εκτός ωραρίου εργασίας, για την παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων, το 59% μπορεί να διαθέσει μέχρι 150 ώρες, 30% μέχρι και 75 ώρες ενώ πολύ μικρότερο είναι το ποσοστό εκείνων που διαθέτουν έως 35 ώρες.

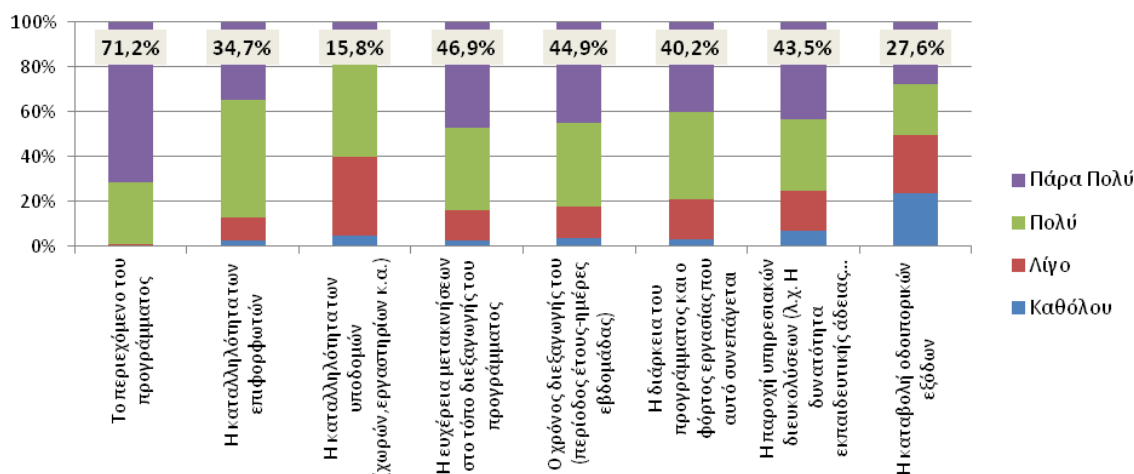
**Πίνακας 5: Ποιος χρόνος εκτός ωραρίου εργασίας θα σας διευκόλυνε στην παρακολούθηση ενός επιμορφωτικού προγράμματος;**

	Καθόλου	Λίγο	Πολύ	Πάρα Πολύ
Οι εργάσιμες ημέρες	4,5%	17,7%	38,1%	39,7%
Τα Σαββατοκύριακα	32,6%	26,7%	19,8%	20,9%
Μια ημέρα την εβδομάδα για ένα εξάμηνο	29,6%	22,6%	27,3%	20,6%
Μια ημέρα την εβδομάδα για ένα έτος	47,7%	27,5%	16,5%	8,3%
Οι θερινοί μήνες	58,0%	23,4%	10,1%	8,5%

- **Η πλειονότητα των επιμορφούμενων δημοσίων υπαλλήλων του δείγματος, προτιμάει τις εργάσιμες μέρες (εκτός ωραρίου εργασίας), για την παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων.** Ένα εξίσου μεγάλο ποσοστό (41%) θεωρεί τα σαββατοκύριακα εξίσου κατάλληλα για παρακολούθηση αν και οι περισσότεροι (58%) τοποθετούνται αρνητικά στην σχετική ερώτηση. Οι θερινοί μήνες σε ποσοστό 58% δεν διευκολύνουν καθόλου την παρακολούθηση.
- **το 75% αξιολογεί ότι η ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση διευκολύνει στο πρόγραμμα εργασίας τους.** Όπως προκύπτει από τη σύγκριση μέσων όρων με βάση το φύλο, οι γυναίκες τοποθετούνται θετικότερα από τους άντρες.
- Στην ερώτηση «Ποιά πρέπει να είναι η περιοδικότητα των υποχρεωτικών επιμορφωτικών προγραμμάτων στη διάρκεια της υπηρεσιακής θητείας» το 75% επέλεξε την απάντηση ανά τριετία, το αμέσως μεγαλύτερο ποσοστό τοποθετείται υπέρ της ετήσιας υποχρεωτικής επιμόρφωσης (18%).

### .... Κίνητρα & προσδοκίες συμμετοχής των δημοσίων υπαλλήλων στις επιμορφωτικές δράσεις του ΚΠ Οι τάσεις στην επιλογή θεματικών ενοτήτων επιμόρφωσης

Το περιεχόμενο της επιμόρφωσης αποτελεί το σημαντικότερο παράγοντα συμμετοχής στα προγράμματα. Συγκεκριμένα το 98% των επιμορφούμενων του ΚΠ αξιολόγησε το περιεχόμενο του προγράμματος ως πάρα πολύ και πολύ σημαντικό παράγοντα. (Οι αμέσως επόμενοι σημαντικότεροι παράγοντες που επηρεάζουν την συμμετοχή είναι η ευχέρεια μετακινήσεων στον τόπο διεξαγωγής, η διάρκεια και ο χρόνος διεξαγωγής των προγραμμάτων .



Σε ποιο βαθμό οι παρακάτω παράγοντες επηρεάζουν την απόφασή σας για συμμετοχή σε ένα πρόγραμμα επιμόρφωσης;

Επιπλέον οι δημόσιοι υπάλληλοι του δείγματός μας φαίνεται να αξιολογούν θετικότερα την επιμόρφωση σε πρακτικές επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες απ' ότι στις καθαρά θεωρητικές, συμπεράσμα που επιβεβαιώνεται και από το ενδιαφέρον τους για συγκεκριμένες θεματικές επιμόρφωσης .

Μετά από καταγραφή και κωδικοποίηση της ανοιχτής ερώτησης, «αναφέρατε κατά σειρά προτεραιότητας τρεις θεματικές από το αντικείμενο της ειδικότητά σας για τις οποίες χρειάζεται να γίνει επιμόρφωση» προέκυψαν κατά σειρά συχνότητας εμφάνισης, έξι κατηγορίες απαντήσεων :

1. Τα θέματα διοίκησης και οργάνωσης των υπηρεσιών και του ανθρώπινου δυναμικού είναι τα πιο δημοφιλή μεταξύ των επιμορφωτικών προτεραιοτήτων, τα οποία σε αρκετές περιπτώσεις **εξειδικεύονται στο αντικείμενο εργασίας (πχ στη διοίκηση μονάδων υγείας και των εκπαιδευτικών μονάδων)**
2. Η επιμόρφωση σε Η/Υ, και σε ΤΠΕ είναι η δεύτερη κατά σειρά εμφάνισης απάντηση, η οποία σε αρκετές περιπτώσεις αναλύεται στην ανάγκη επιμόρφωσης **στο διοικητικό εκσυγχρονισμό και στην απλούστευση διαδικασιών** με στόχο την καλύτερη απόδοση στην εργασία (πχ ηλεκτρονική υπογραφή, ηλεκτρονική αρχειοθέτηση).
3. Η **υγεία και ασφάλεια στην εργασία** η οποία αναγράφεται ως έχει στις περισσότερες απαντήσεις, αποτελεί την τρίτη θεματική κατά σειρά εμφάνισης. Μια υποκατηγορία που προσθέσαμε εδώ είναι η ανάγκη επιμόρφωσης σε **θέματα περιβάλλοντος**, και γενικότερα **η περιβαλλοντική εκπαίδευση**.
4. Μεγάλο μέρος των απαντήσεων αναφέρουν την ανάγκη επιμόρφωσης σε **θέματα δικαίου κυρίως διοικητικό, πειθαρχικό**. Άλλες θεματικές που προσθέσαμε στην ίδια κατηγορία αναφέρονται στην ανάγκη επιμόρφωσης στο εργατικό, ασφαλιστικό και ευρωπαϊκό δίκαιο.
5. Τα **θέματα διαχείρισης κρίσεων και αντιμετώπισης συγκρούσεων στο χώρο εργασίας, και οι ξένες γλώσσες** (στις περισσότερες απαντήσεις αναφέρονται τα αγγλικά) αποτελούν θεματικές που αν και χαμηλότερα στις επιλογές, θεωρούν ότι χρειάζονται επιμόρφωση.

Κατεβάστε ολόκληρη την έκθεση [εδώ](#)