



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Αθήνα, 6 Φεβρουαρίου 2017
Αριθ. Πρωτ. οικ: 3948

Ταχ.Δ/νση : Σταδίου 27
Τ.Κ. : 10183 Αθήνα
Τηλέφωνα : 213-1364339 Στρατική Αθ.
: 213-1364392 Χαλδαίου Αικ.
: 213-1364369 Οψίμου Ελ.
: 213-1364377 Παπασημακοπούλου Θ.
(Θεσμικό)
FAX : 213-1364383

ΠΡΟΣ: τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
της χώρας
Έδρες τους

**ΘΕΜΑ: Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2017 στους ΟΤΑ
α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών**

Στο πλαίσιο του προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού (δήμοι, Περιφέρειες, **ΝΠΔΔ αυτών**, Σύνδεσμοι, Ιδρύματα) και στα ΝΠΙΔ της Αυτοδιοίκησης, οι φορείς αρμοδιότητάς σας παρακαλούνται για την ορθή και έγκαιρη υποβολή των αιτημάτων τους για το έτος 2017, σύμφωνα με τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών.

Για τον προγραμματισμό έτους 2017 πρέπει να τηρηθεί η κατωτέρω διαδικασία ανά κατηγορία αιτήματος

Α. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΠΟ ΟΤΑ Α' ΚΑΙ Β' ΒΑΘΜΟΥ

1. Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο **Παράρτημα 1, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτού.**

Β. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΠΟ ΝΠΙΔ ΤΩΝ ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ

1. Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στα ΝΠΙΔ της αυτοδιοίκησης με προέλευση των πιστώσεων από ίδιους πόρους, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο **Παράρτημα 2α, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτού.**

Για την πρόσληψη **Διευθυντών** σε Δημοτικές Κοινοφελείς Επιχειρήσεις καθώς και για τις Δημοτικές Α.Ε. ισχύουν αντίστοιχα τα άρθρα 254 έως 258 και 265 έως 266 του ν. 3463/2006. (**Παράρτημα 2β**, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτού.)

Επισήμανση:

Όπως γνωρίζετε, για την απευθείας πρόσληψη διευθυντικών στελεχών από τα ΝΠΙΔ αρμοδιότητάς μας, είτε αυτά προσλαμβάνονται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (τακτικό προσωπικό) είτε επί θητεία (ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου), απαιτείται προηγουμένως η χορήγηση έγκρισης από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει.

Οι καθυστερήσεις στην έγκριση πλήρωσης θέσεων τακτικού προσωπικού έχουν οδηγήσει πολλά ΝΠΙΔ ΟΤΑ στην αποστολή αιτημάτων για την πρόσληψη διευθυντών (ή γενικών διευθυντών, στην περίπτωση των ΔΕΥΑ) **επί θητεία**. Θα πρέπει ωστόσο να τονιστεί ότι, για να είναι δυνατή η ικανοποίηση αυτών των αιτημάτων, θα πρέπει στον οικείο Κανονισμό Προσωπικού/Υπηρεσιών ή στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της επιχείρησης ή εταιρείας να προβλέπεται ρητά η δυνατότητα πρόσληψης διευθυντικού στελέχους **επί θητεία**, καθώς και να ορίζεται η **διάρκεια** αυτής (π.χ. ίση με τη δημοτική περίοδο).

Επομένως, οι φορείς που ενδιαφέρονται για την αποστολή τέτοιων αιτημάτων θα πρέπει να προβούν σε ανάλογη τροποποίηση των Κανονισμών/Οργανισμών τους, ειδάλλως τα αιτήματα δεν θα προωθούνται.

Γ. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ (άρθρο 48 του ν.4325/2015 ΦΕΚ 47/Α/2015)

Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα σε ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ αυτών, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα **Παράρτηματα 3^α και 3^β**, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτών.

Σημειώνεται ότι για να χαρακτηρίζονται οι προσλήψεις ως «ανταποδοτικού χαρακτήρα», πρέπει από τη βεβαίωση περί ύπαρξης πιστώσεων του φορέα να προκύπτει ότι η δαπάνη καλύπτεται από ανταποδοτικά τέλη και έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του φορέα, στους κωδικούς που αντιστοιχούν σε ανταποδοτικές υπηρεσίες.

Με την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/51/οικ.27778/27-10-2016 (ΑΔΑ:7ΛΗΞ465ΦΘΕ-Ε6Π) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης παρέχονται οδηγίες για την εξυπηρέτηση αναγκών του τομέα καθαριότητας στους ΟΤΑ, μεταξύ άλλων φορέων. Ειδικότερα, έπειτα από την ισχύ των διατάξεων του άρθρου 16 του ν.4429/2016 (ΦΕΚ199/Α/21-10-16), οι ανάγκες καθαριότητας των ΟΤΑ καλύπτονται σε μεγάλο βαθμό από την **αυτοδίκαιη παράταση** των συμβάσεων των εργαζομένων στις υπηρεσίες αυτές.

Επιπροσθέτως, με τη διάταξη του άρθρου 7 του ν. 4368/2016 εξαιρέθηκαν από την αναστολή της περ. 3 της παρ. ΣΤ' υποπαρ. ΣΤ1 του ν. 4093/2012, οι διορισμοί και προσλήψεις μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού των κατηγοριών ΔΕ και ΥΕ σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα και έχει ήδη

αποσταλεί η αριθ. πρωτ. 40703/16-12-2016 (ΑΔΑ:62ΑΛ465ΦΘΕ-Φ21) εγκύκλιός μας με την οποία ζητήθηκε από τους φορείς η αποστολή αιτημάτων για την πρόσληψη **τακτικού** προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα, γεγονός που θα πρέπει να συνεκτιμηθεί στην υποβολή αιτημάτων για συμβασιούχους.

Δ. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΑΝΤΙΤΙΜΟΥ (άρθρο 48 του ν.4325/2015 ΦΕΚ 47/Α/2015)

Για τα αιτήματα που αφορούν σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού και ΝΠΙΔ αυτών, απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα Παραρτήματα 4^α και 4^β, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτών.

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ

Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα υποδείγματα που αναφέρονται αναλυτικά στα παραρτήματα, συμπληρωμένα. Τονίζουμε ότι αιτήματα με οικονομικές βεβαιώσεις που αναγράφουν «με αναμόρφωση του προϋπολογισμού» δεν θα προωθούνται.

ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΕΚΤΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ

Με το άρθρο 2 της από 31-12-2016 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν.4147/2013, παρέχεται η δυνατότητα στους ΟΤΑ και τα ΝΠΙΔ αυτών να συνάπτουν συμβάσεις μίσθωσης έργου ακόμα και ειδικοτήτων αντίστοιχων με εκείνες που προβλέπονται στους Οργανισμούς ή στους Κανονισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας τους, για όσο χρόνο ισχύει ο περιορισμός των ετήσιων προσλήψεων και διορισμών τακτικού προσωπικού, δηλαδή μέχρι τις 31-12-2017 για να καλύψουν άμεσα τις ανάγκες τους.

Με τις ίδιες διατάξεις, μετά το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 5 του άρθρου 6 του ν.2527/1997, όπως αντικαταστάθηκε από την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (βεβαίωση του ΑΣΕΠ), προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Η βεβαίωση (του ΑΣΕΠ) εκδίδεται κατόπιν αιτήματος του φορέα στο οποίο καθορίζεται απαραίτητως το έργο που θα εκτελεστεί, ο αριθμός των προσώπων που θα το εκτελέσουν και οι ειδικότητες αυτών, η χρονική διάρκεια που απαιτείται για την ολική ή τμηματική παράδοση του έργου και ο τόπος εκτέλεσης αυτού. Στο αίτημα περιλαμβάνεται και **εμπεριστατωμένη αιτιολογία ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς**.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Για την άμεση κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν σε περίπτωση αποχώρησης συμβασιούχων ορισμένου χρόνου από ευρωπαϊκά προγράμματα παρέχεται η δυνατότητα, σύμφωνα και με το Α.Π. 15017/7-10-2013 έγγραφο του ΑΣΕΠ, αναπλήρωσης του αποχωρούντος προσωπικού με την πρόσληψη του αμέσως επόμενου στη σειρά των πινάκων κατάταξης που είχαν εκδοθεί για το σκοπό αυτό. Σημειώνουμε ότι η δυνατότητα αυτή δίνεται σε περίπτωση ενεργών συμβάσεων και όχι συμβάσεων που διακόπηκαν κατά το παρελθόν.

Η δυνατότητα αντικατάστασης, όπως περιγράφεται στο ως άνω έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π., παρέχεται στην περίπτωση που η πρόσληψη έγινε κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, στο πλαίσιο προγράμματος που παραμένει καθ' όλη τη διάρκειά του ευρωπαϊκό (δηλ. οι δαπάνες για την πρόσληψη του προσωπικού καλύπτονται, έστω τμηματικά, από ευρωπαϊκή συγχρηματοδότηση) και διατηρείται ως έχει, χωρίς ουσιώδη τροποποίηση – μεταβολή του κατά τη διάρκεια των παρελθόντων ετών και ενδεχομένως διαφορετικών προγραμματικών περιόδων. Για τα ανωτέρω θέματα αποφαινεται η αρμόδια Διαχειριστική Αρχή του υλοποιούμενου ευρωπαϊκού προγράμματος.

ΕΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ ΠΥΣ 33/2006

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4305/2014 **τέθηκε αποκλειστική προθεσμία έξι (6) μηνών**, από την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής, οι συμβάσεις δεν επιτρέπεται να συναφθούν και απαιτείται εκ νέου υποβολή αιτήματος για έκδοση εγκριτικής απόφασης. Σχετική εγκύκλιος (πρώην) Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/39/οικ.28231/7-11-2014 (ΑΔΑ:ΩΞΠΩΧ-Δ5Β).

Σημειώνουμε ότι στην ανωτέρω περίπτωση δεν εμπίπτουν οι εγκριτικές υπουργικές αποφάσεις που αφορούν προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα και αμιγώς αμειβόμενο υπό τη μορφή αντιτίμου.

ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΠΡΟΣΛΗΨΩΝ**1. Αρχική πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων - Ανανεώσεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο προγραμμάτων**

Όπως γνωστοποιήθηκε και με την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10-10-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, με τις διατάξεις της **παρ.5 του άρθρου 14 του ν.4403/2016(ΦΕΚ 125/Α/7-7-2016)** η πρόσληψη του προσωπικού που απασχολείται κατά τις διατάξεις του **άρθρου 21 παρ.3 του ν.2190/1994 όπως ισχύει**, στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, **εξαιρέθηκε από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει.**

Επιπλέον, όπως σας γνωρίσαμε με την αριθμ. οικ.44835/21-12-2015 (ΑΔΑ: Ω62Φ465ΦΘΕ-ΚΦΡ) εγκύκλιό μας, με τις διατάξεις της παρ.5 του άρθρου 72 του ν.4342/2015 **οι ανανεώσεις/παρατάσεις του προσωπικού** που απασχολείται με τις διατάξεις του **άρθρου 21 παρ.3 του ν.2190/1994 όπως ισχύει, στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων** ή έργων που χρηματοδοτούνται ή επιδοτούνται από διεθνείς οργανισμούς ή ερευνητικών προγραμμάτων ή προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας ή για την εκπλήρωση υποχρεώσεων από συμβάσεις με διεθνείς οργανισμούς, **εξαιρέθηκαν από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει.**

Όμως οι φορείς υποχρεούνται σε κάθε περίπτωση **να ενημερώνουν** για κάθε πραγματοποιούμενη πρόσληψη ή ανανέωση/παρατάση τα μέλη της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, αλλά και τη Δ/ση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (Βασ. Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74, Αθήνα).

Επίσης, οι ΟΤΑ **υποχρεούνται στη δημοσίευση** τόσο της πράξης πρόσληψης και λύσης όσο και της πράξης ανανέωσης/παρατάσης της σύμβασης του προσωπικού αυτού **στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 παρ.9 του ν.4038/2012. **Ενώ, τα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ δεν υποχρεούνται στη δημοσίευση των ανανεώσεων/παρατάσεων των συμβάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.**

Κατά το σκέλος που αφορά τις μεν πράξεις πρόσληψης και ανανέωσης, αυτές ισχύουν από την ημερομηνία πρόσληψης ή λήξης της ανανεούμενης σύμβασης, αντίστοιχα (άρθρο 3 ΠΝΠ 26-8-2015, καθώς και άρθρο 9 ν.4350/2015), ενώ οι πράξεις λύσης της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο ισχύουν από τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Συμβάσεις μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων

Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, με το άρθρο 30 του ν. 4314/2014 εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του ν. 2527/1997 και της ΠΥΣ 33/2006 καθώς πρόκειται για συμβάσεις που διαρκούν όσο το χρηματοδοτούμενο έργο και για κάλυψη αναγκών που, επειδή συνδέονται με συγκεκριμένο και σαφώς προσδιορισμένο χρονικά έργο, δεν μπορούν να θεωρηθούν πάγιες και διαρκείς. Όπως προβλέπεται από το άρθρο 8 παρ. 3 του ν. 4325/2015 οι ανωτέρω συμβάσεις αναρτώνται υποχρεωτικά στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Επίσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ.2 της ΠΥΣ 33/2006, οι φορείς υποχρεούνται να ενημερώνουν τα μέλη της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει αλλά και τη Δ/νση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (Βασ. Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74, Αθήνα)

3. Εποχικό προσωπικό για την πυρασφάλεια, τις κατασκηνώσεις και τη ναυαγοσωστική κάλυψη των ακτών

Όπως σας είχαμε ενημερώσει και με την Α.Π. οικ.27404/31-7-2015 εγκύκλιό μας, με τις διατάξεις του άρθρου 41 παρ.2 του ν.4325/2015 δόθηκε δυνατότητα στους πρωτοβάθμιους ΟΤΑ να προσλαμβάνουν προσωπικό ορισμένου χρόνου με διάρκεια σύμβασης έως τρεις μήνες για τις ανάγκες της **πυρασφάλειας** και της **ναυαγοσωστικής κάλυψης των ακτών**, χωρίς να απαιτείται έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει και χωρίς την τήρηση των κριτηρίων και της διαδικασίας του ν.2190/1994 όπως ισχύει. Εν συνεχεία, με τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ.2 της από 26-8-2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου και του άρθρου 9 του ν.4350/2015, με τον οποίο κυρώθηκε η Πράξη αυτή, στο ανωτέρω προσωπικό προστέθηκε και το προσωπικό των **δημοτικών κατασκηνώσεων**. Έτσι, εφόσον η ανάγκη απασχόλησης του προσωπικού αυτού δεν ξεπερνά τους τρεις μήνες, **θα προσλαμβάνεται χωρίς την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ.**

4. Προσωπικό για την κάλυψη κατεπειγουσών αναγκών

Με τις διατάξεις της παρ.1α του άρθρου 41 του ν.4325/2015 το προσωπικό που προσλαμβάνεται για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών (σεισμοί, πλημμύρες, παγετοί κ.λπ.) με συμβάσεις διάρκειας έως οκτώ μηνών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν.2190/1994 και το άρθρο 212 του ν.3584/2007 όπως ισχύουν, εξαιρέθηκε από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει.

5. Γιατροί εργασίας και τεχνικοί ασφαλείας

Με το άρθρο 27 του ν.4304/2014 δόθηκε η δυνατότητα στους ΟΤΑ, εφόσον δεν διαθέτουν τακτικό προσωπικό, για τη διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων να συνάπτουν συμβάσεις μίσθωσης έργου (κατά τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν.2527/1997 όπως ισχύει) με ιατρό

εργασίας και τεχνικό ασφαλείας ή δημόσιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παρέχουν συναφείς υπηρεσίες.

6. Πρόσληψη προσωπικού σε Δημοτικά Περιφερειακά Θέατρα

Με το Α.Π. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.2/655/οικ.30134/22-9-2015 έγγραφο της Δ/σης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης διευκρινίστηκε ότι τα Δημοτικά Περιφερειακά Θέατρα (ΔΗΠΕΘΕ), αν και δεν εξαιρούνται ρητά, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, από την υποχρέωση έγκρισης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει για την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου ή τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου **καλλιτεχνικού, τεχνικού και εργατοτεχνικού προσωπικού για συγκεκριμένες παραστάσεις ή άλλες καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα**, εντούτοις η αποστολή τους ταυτίζεται με εκείνη των κρατικών θεάτρων, των οποίων οι αντίστοιχες συμβάσεις εξαιρούνται της έγκρισης της ΠΥΣ.

Ως εκ τούτου, και **οι ανωτέρω συμβάσεις των ΔΗΠΕΘΕ εξαιρούνται** από την έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει. Επισημαίνεται όμως ότι, σύμφωνα και με το Α.Π. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.2/668/37415/15-12-2015 έγγραφο της ίδιας Δ/σης του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η πρόσληψη **καλλιτεχνικού διευθυντή υπάγεται κανονικά στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ**, καθώς η ιδιότητα και τα καθήκοντα του καλλιτεχνικού διευθυντή δεν συνάδουν με την απασχόληση του καλλιτεχνικού προσωπικού. Για την πρόσληψη καλλιτεχνικού διευθυντή είτε ως τακτικού προσωπικού είτε επί θητεία θα πρέπει να τηρηθούν τα ανωτέρω.

7. Πρόγραμμα «Άθληση για Όλους»

Τα αιτήματα των ΟΤΑ α' & β' βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών, για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, θα υποβληθούν στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, μετά την ισχύ των διατάξεων του άρθρου 29 του ν.4151/2013.

Ως εκ τούτου για τα αιτήματα που εμπίπτουν στις ανωτέρω εξαιρέσεις δεν απαιτείται έγκριση της ΠΥΣ και η αποστολή τους στην Υπηρεσία μας.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ

Λόγω του περιορισμένου αριθμού των εγκρίσεων, τα αιτήματα της περίπτωσης Γ2 (παράρτημα ΣΜΕ ΑΣΕΠ), που αφορά στις συμβάσεις μίσθωσης έργου που υποβάλλονται στο ΑΣΕΠ, η αποστολή τους θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως 31-3-2017, ενώ τα αιτήματα της περίπτωσης Α1 (παράρτημα ΙΔΟΧ ΥΠΕΣ), θα πρέπει να έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία μας έως 28-4-2017, προκειμένου να υπάρχει το απαραίτητο χρονικό περιθώριο για την επεξεργασία τους.

Σας εφιστούμε την προσοχή στην ορθή καταγραφή των αιτούμενων ειδικοτήτων, οι οποίες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τους Οργανισμούς/Κανονισμούς Λειτουργίας σε συνδυασμό με το ισχύον Προσοντολόγιο (Π.Δ. 50/2001 όπως ισχύει, και λοιπές διατάξεις), ώστε να μην παρατηρηθούν φαινόμενα τροποποίησης τους μετά την έγκριση της ΠΥΣ 33/06.

Τέλος, σας γνωρίζουμε ότι αιτήματα που αφορούν στον προγραμματισμό πρόσληψης προσωπικού για το έτος 2017 και έχουν περιέλθει στην Υπηρεσία μας, πριν την αποστολή της παρούσας εγκυκλίου, δεν θα ληφθούν υπόψη και πρέπει να αποσταλούν εκ νέου με βάση τα όσα αναφέρονται σε αυτή.

Την παρούσα Εγκύκλιο και τα Παραρτήματα με τα αντίστοιχα υποδείγματα ανά περίπτωση για το προσωπικό ορισμένου χρόνου, θα τα βρείτε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου μας, στη διαδρομή: [www.ypes.gr/Αποκεντρωμένη Διοίκηση - Αυτοδιοίκηση/Εγκύκλιοι-Αποφάσεις-Συχνές Ερωτήσεις-ΟΤΑ Β' Βαθμού/Εγκύκλιοι](http://www.ypes.gr/Αποκεντρωμένη_Διοίκηση_-_Αυτοδιοίκηση/Εγκύκλιοι-Αποφάσεις-Συχνές_Ερωτήσεις-ΟΤΑ_Β'_Βαθμού/Εγκύκλιοι).

Τα Παραρτήματα Γ1, Γ2 και Γ4 με τις αντίστοιχες οικονομικές βεβαιώσεις καθώς και τα υποδείγματα, ανά περίπτωση, εισηγητικών εκθέσεων των ασκούντων καθήκοντα Γενικού Γραμματέα των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου, διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ(www.asep.gr) στη διαδρομή: ΦΟΡΕΙΣ>ΕΝΤΥΓΙΑ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΦΟΡΕΩΝ>ΜΙΣΘ. ΕΡΓΟΥ ΣΜΕ.

Παρακαλούμε όπως οι ασκούντες καθήκοντα Γενικού Γραμματέα των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων διαβιβάζουν άμεσα κάθε πλήρες αίτημα από όλους τους φορείς εποπτείας τους (όχι συγκεντρωτικά) προκειμένου να γίνεται σταδιακά η επεξεργασία και η καταχώρησή τους γεγονός που θα οδηγήσει στη συντόμευση της διαδικασίας προς όφελος των φορέων.

Το Υπουργείο μας παραμένει στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση και πληροφορία.

Κοινοποίηση:

1. ΑΣΕΠ
2. Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης/ Βασ. Σοφίας 15
3. Γενικό Λογιστήριο του Κράτους/Δνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης
4. Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης
5. Ελεγκτικό Συνέδριο
6. ΚΕΔΕ
7. ΕΝΠΕ
8. ΠΟΕ – ΟΤΑ
9. ΠΟΠ – ΟΤΑ

Ο Υπουργός

Παναγιώτης Σκουρλέτης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
3. Γραφείο κ. Γεν. Δ/ντριας
4. Δ/νση Προσωπικού Τ.Α