

Βήμα

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ



ΚΑΡΟΛΟΥ 24 • 10437 • ΑΘΗΝΑ • ΕΤΟΣ 4ο • ΦΥΛΛΟ 43ο • ΙΟΥΛΙΟΣ 2002 • ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΟΥ € 0.30

Διαμαρτυρία της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. για τις αυξήσεις στις συντάξεις του Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

ΟΧΙ στις αυξήσεις λιτότητας

Διαμαρτυρία για την απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων να απορρίψει την απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. για τις αυξήσεις στα βοηθήματα για το έτος 2002, εξέδωσε η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α., ενώ προγραμματίζει παράσταση διαμαρτυρίας στο Υπουργείο Εργασίας σε συνεργασία με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις, των συνταξιούχων.

Αναλυτικά το με αρ. πρωτ.: 756/12-7-2002 έγγραφο της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. που εστάλη στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων κ. Ροβ. Σπυρόπουλο και κοινοποιήθηκε στο Δ.Σ. του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και τους συλλόγους - μέλη της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. έχει ως εξής:

«Κύριε Υφυπουργέ,

Με λύπη μας για άλλη μια φορά διαπιστώσαμε πως απορρίψατε, ουσιαστικά αδικαιολόγητα, την απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. σχετικά με την αύξηση στο μηνιαίο βοήθημα (επικουρικό) κατά 5% στα δε βοηθήματα (εφ' άπαξ) την αύξησή τους σε 110 από 105 που είναι σήμερα, για το 2002.

Η εμπροχή σας στη λογική της «λιτότητας» για τους ασφαλισμένους, από τη στιγμή που ένα ταμείο όπως το Τ.Α.Δ.Κ.Υ. με την ευρωστικότητα που διαθέτει και το



Παράσταση διαμαρτυρίας στο Υπουργείο Εργασίας προγραμματίζει η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.

Δ.Σ. του αποφασίζει την όποια αύξηση, δείχνει ότι με κάθε τρόπο υπερασπίζεστε μια πολιτική σε βάρος των εργαζομένων αδιαφορώντας ακόμα και για την ίδια τη θεσμικότητα των οργάνων (Δ.Σ. Ταμείου με ομόφωνη απόφαση στην αύξηση) μιας και οι εκπρόσωποι που ορίζονται και από την

κυβέρνηση συμφώνησαν σ' αυτή. Διαμαρτυρόμαστε έντονα και σας καλούμε να αποφασίσετε εκ νέου για τις αυξήσεις στο Τ.Α.Δ.Κ.Υ. εγκρίνοντας την απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου. Σε αντίθετη περίπτωση, είμαστε υποχρεωμένοι να αντιδράσουμε διαφορετικά».

Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων:

Μειωμένη η αύξηση των καταβαλλόμενων συντάξεων του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. για το 2002

Μειωμένη, αποφασίσθηκε η αύξηση των καταβαλλόμενων συντάξεων του Ταμείου Ασφαλίσεων Δημοτικών Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Α.Δ.Κ.Υ.) για το έτος 2002. Σύμφωνα με τη σχετική απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στις 20 Ιουνίου του 2002 (Αρ. Φύλλου 768), τα καταβαλλόμενα από το Ταμείο Ασφαλίσεων Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων μηνιαία βοηθήματα των βοηθηματούχων, των οποίων το συνταξιοδοτικό δικαίωμα εμπίπτει στο μέχρι 31/12/2001 χρονικό διάστημα, αυξάνονται από 1/1/2002 ως ακολούθως:

1. Κατά ποσοστό 3,5% επί του ποσού των μηνιαίων βοηθημάτων, όπως αυτά είχαν διαμορφωθεί την 31.12.2001.
2. Το κατώτατο καταβαλλόμενο όριο μηνιαίου βοηθήματος στους

λόγω γήρατος, αναπηρίας και θανάτου βοηθηματούχους του Ταμείου καθορίζεται από 1.1.2002 στο ποσό των 121,77 ευρώ.

Οι αυξήσεις όμως αυτές σε καμία περίπτωση δεν ικανοποιούν το Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και την Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. η εισήγηση των οποίων ήταν, όσον αφορά γε-

νικά τα μηνιαία βοηθήματα αύξηση σε ποσοστό 5% επί του ποσού του βοηθήματος, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά την 31η Δεκεμβρίου του 2001 και όσον αφορά το κατώτατο όριο μηνιαίου βοηθήματος αύξηση κατά

ποσοστό 5% ανεξάρτητα από τον χρόνο έναρξης του συνταξιοδοτικού δικαιώματος, ήτοι σε 123,53 ευρώ. Επίσης, το Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. εισηγήθηκαν την αύξηση του παρεχόμενου από το Ταμείο εφάπαξ βοηθήματος από 1/1/2002 από 105πλάσιο στο 110πλάσιο του μηνιαίου βοηθήματος.



ΤΟ ΘΕΜΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ του ΚΡΑΤΟΥΣ:
Εγκύκλιος
για το οικογενειακό επίδομα

Εγκύκλιο για τα δικαιολογητικά που χρειάζονται για την καταβολή της οικογενειακής παροχής εξέδωσε το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Αρ. Πρωτ.: οικ. 50233/0050/24-5-2002).

Παρ' ότι η εγκύκλιος αναφέρεται στο Υπουργείο Οικονομικών επειδή παρουσιάζει σημαντικό ενδιαφέρον τη δημοσιεύουμε για την ενημέρωση των συναδέλφων

Αναλυτικά η εγκύκλιος αναφέρει τα πιο κάτω:

«Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ. 3 του Ν. 3016/17-5-2002 (ΦΕΚ Α/110) και σε συνέχεια της αριθ. 2/26028/0022/10-5-02 εγκυκλίου της 22ας Δ/νσης Μισθολογίου, η μηνιαία οικογενειακή παροχή, ανάλογα με την οικογενειακή κατάσταση του υπαλλήλου χορηγείται και στους δύο συζύγους - υπαλλήλους από 1-7-02, ανεξάρτητα εάν λαμβάνει οικογενειακό επίδομα ο έτερος σύζυγος από οποιαδήποτε πηγή του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα.

Προκειμένου η υπηρεσία μας να χορηγήσει το εν λόγω επίδομα, παρακαλούμε, οι υπάλληλοι που δεν λαμβάνουν την οικογενειακή παροχή να μας προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά (πρωτότυπα ή επικυρωμένα), ανεξάρτητα εάν κατά το παρελθόν μας είχαν υποβάλλει τέτοια δικαιολογητικά.

1. Αίτηση υπαλλήλου.
2. Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή πρόσφατη ληξιαρχική πράξη γάμου και ληξιαρχική πράξη γέννησης σε περίπτωση ύπαρξης τέκνων.
3. Υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.
4. Βεβαίωση σπουδών για τα τέκνα, εφόσον αυτά φοιτούν σε Ανώτατες ή Ανώτερες Σχολές ή Ι.Ε.Κ.

Επισημαίνουμε, ότι για γονείς που τελούν σε διάσταση ή διάλυση ή είναι άγαμοι, θα καταβάλλεται από 1-7-2002 η οικογενειακή παροχή και στους δύο γονείς, εφόσον δικαιούνται της προσαύξησης λόγω τέκνων και για όσο χρόνο καταβάλλεται αυτή, ανεξάρτητα από το ποιος έχει την επιμέλεια των τέκνων και συγκατοικεί με αυτά.

Επίσης, και στην περίπτωση του θανάτου ενός των συζύγων, ο επιζών σύζυγος είναι δικαιούχος της οικογενειακής παροχής, εφόσον δικαιούται την προσαύξηση λόγω τέκνων. Οι υπάλληλοι για κάθε μεταβολή της οικογενειακής κατάστασής τους υποχρεούνται να μας ενημερώνουν με υπεύθυνη δήλωσή τους.

Τέλος παρακαλούμε να μας αποστείλετε συντρωμένα όλα τα σχετικά δικαιολογητικά των υπαλλήλων σας, που δικαιούνται την οικογενειακή παροχή σύμφωνα με τα ανωτέρω, μαζί με τη μηνιαία κατάσταση πρωτογενών στοιχείων μεταβολών μισθοδοσίας.

Της παρούσας εγκυκλίου μας παρακαλούνται να λάβουν ενυπόγραφα γνώση όλοι οι υπάλληλοι».

ΜΗΤΡΩΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Επείγουσα Εγκύκλιο απέστειλε το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.

Σε συνέχεια της Εγκυκλίου, για την καταγραφή στοιχείων με σκοπό τη δημιουργία Μητρώου Εργαζομένων στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ, το υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με έγγραφό του κάλεσε την Περιφέρεια Αττικής για επίτευξη των διαδικασιών, υποστηρίζοντας ότι υπάρχει μεγάλη καθυστέρηση στην ολοκλήρωση του έργου στους ΟΤΑ του Νομού Αττικής.

Το έγγραφο έχει ως εξής:

«Το μηχανογραφημένο μητρώο των εργαζομένων στους ΟΤΑ και τα ΝΠΔΔ των ΟΤΑ, αποτελεί μια εφαρμογή Η/Υ που θα εγκατασταθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες για τη διαχείριση βασικών στοιχείων προσωπικού των φορέων αυτών. Η εφαρμογή θα ενημερώνεται περιοδικά από τις υπηρεσίες προσωπικού, με τα βασικά υπηρεσιακά στοιχεία των εργαζομένων και θα δίνει τη συγκεντρωτική "εικόνα" της εκάστοτε υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού στους ΟΤΑ και τα Νομικά τους πρόσωπα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας απογρα-

φής η επικοινωνία του ΥΠΕΣΔΔΑ και των Διευθύνσεων ΤΑ των Περιφερειών με τους ΟΤΑ σε θέματα προσωπικού (συμπλήρωση δελτίων στατιστικών στοιχείων προσωπικού κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 2839/2000 άρθρο 7 παρ. 5α, συμπλήρωση εντύπων που απαιτούνται για τον προγραμματισμό προσλήψεων στους ΟΤΑ κ.λπ.) θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής.

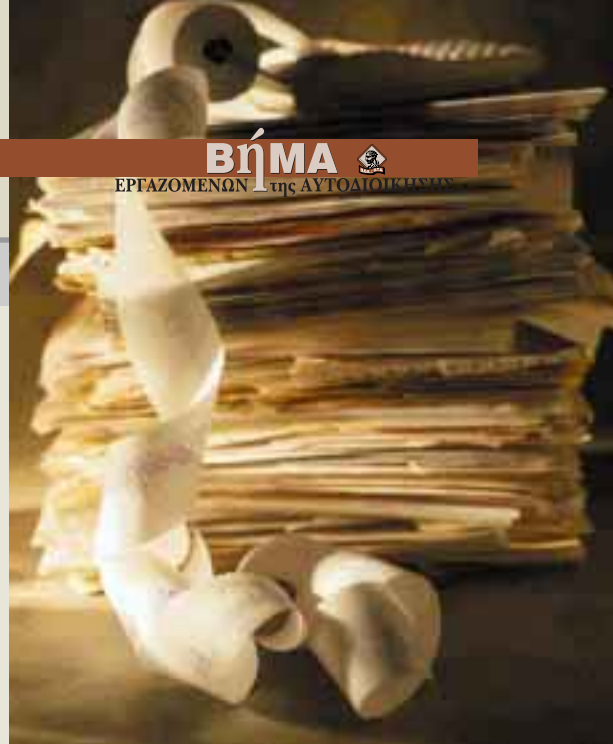
Η εφαρμογή επομένως θα αποτελέσει χρήσιμο εργαλείο για την αναβάθμιση της λειτουργίας των υπηρεσιών προσωπικού, για την τεκμηριωμένη άσκηση λειτουργιών διοίκησης προσωπικού από τα όργανα διοίκησης των φορέων της Τ.Α., για την προεδρική ενημέρωση των κεντρικών φορέων (ΥΠΕΣΔΔΑ, ΚΕΔΚΕ, ΠΟΕ-ΟΤΑ κ.λπ.) για την κατάσταση του προσωπικού της ΤΑ, για τις εγκρίσεις των αιτημάτων προσλήψεων από το ΥΠΕΣΔΔΑ και γενικότερα για την άσκηση πολιτικών προσωπικού στο χώρο της ΤΑ.

Δεδομένης της σημασίας του έργου και παρά τον αυξημένο φόρτο εργασιών των διοικητικών υπηρεσιών των ΟΤΑ αυτής της περιόδου, επισημαίνουμε ότι θα πρέπει να ληφθούν τα αναγκαία πρό-

σθετα μέτρα για την επίτευξη των διαδικασιών καταγραφής των στοιχείων και εισαγωγής τους στην εφαρμογή.

Για τυχόν απορίες και διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην ΕΕΤΑΑ που αποτελεί τον φορέα υλοποίησης του έργου και η οποία σας έχει ήδη αποστείλει, από τις 25-4-2002, το αναγκαίο υποστηρικτικό υλικό (δελτία καταγραφής και αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσής τους καθώς και την εφαρμογή πληροφορικής για την εισαγωγή των στοιχείων σε Η/Υ).

Καταληκτική ημερομηνία για την ολοκλήρωση των διαδικασιών καταγραφής από τους ΟΤΑ του Ν. Αττικής και τα εποπτευόμενα από αυτούς ΝΠΔΔ, ορίζεται η 30/6/2002. Κατόπιν των ανωτέρω, παρα-



καλούμε να ενημερώσετε το ταχύτερο δυνατόν τους ΟΤΑ της αρμοδιότητάς σας.»

ΑΝΑΣΥΝΘΕΣΗ του Δ.Σ. του Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

Αποδεκτή έγινε εν μέρει, η πρόταση της ΠΟΕ-ΟΤΑ από τον Υπουργό Εργασίας σχετικά με τον τρόπο υπόδειξης και ορισμού των εκπροσώπων των εργαζομένων στο Δ.Σ. του Ταμείου Ασφάλισης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Α.Δ.Κ.Υ.).

Σύμφωνα με την αριθ. Φ/02/014.548 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. - ΤΕΥΧΟΣ Β' - ΑΡ. ΦΥΛΛΟΥ 643/23-5-2002 γίνεται ανασύνθεση του Δ.Σ. του Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

Αναλυτικά η υπουργική απόφαση έχει ως εξής:

«**Αριθ. Φ 102/οικ.548**

Ανασύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Ασφάλισης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη Φ280/4385/1981 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 251/81 τ. Β').
2. Το Π.Δ. 129/1992 (ΦΕΚ 65/13.4.1992 τ. Α').
3. Το άρθρο 20 του Ν. 1539/85 (ΦΕΚ 64/τ. Α').
4. Το Ν 2539/97
5. Το Π.Δ. 388/2001 Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών (ΦΕΚ 254 τ. Α'), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τις περ. δ' και ε' της παρ. 1 της Φ 280/4385/13.4.1981 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 251 Β') ως εξής:

Από δύο εκπροσώπους των εργαζομένων στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

Αυτό αναφέρει το με αρ. πρωτ.: 26385/8-7-2002 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης που απαντάει σε σχετικό ερώτημα του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού του Δήμου Δάφνης.

Αναλυτικά το έγγραφο αναφέρει τα πιο κάτω:

ΘΕΜΑ: Χορήγηση πριμ παραγωγικότητας σε υπαλλήλους των πρώην Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών που υπήχθησαν στους Ο.Τ.Α. με τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 και Ν. 2880/2001.

«Απαντώντας στο Α.Π. 212/21-6-2002 έγγραφό σας που αναφέρεται στο αντικείμενο του θέματος σας γνωρίζουμε ότι με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 27 του Ν. 3013/2002 ρυθμίσθηκε μεταξύ άλλων η καταβολή του πριμ παραγωγικότητας για το σύνολο των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α.

Η χορήγηση του ανωτέρω επιδόματος αφορά τους υπαλλήλους που απασχολήθηκαν σε Ο.Τ.Α. α' βαθμού και δεν διαλαμβάνει τους υπαλλήλους των πρώην Κρατικών Παιδικών Σταθμών που περιήλθαν στους Δήμους με τις διατάξεις του Ν. 2503/1997

και 2880/2001, γιατί το χρονικό διάστημα καταβολής του πιο πάνω επιδόματος ανήκουν οργανικά στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Οι αρμόδιες Διευθύνσεις Περιφερειών, παρακαλούμε όπως ενημερώσουν σχετικά στους Ο.Τ.Α. της Περιφέρειάς τους.»

Ενώ σε σχετικό ερώτημα της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας απάντησε ως εξής:

ΘΕΜΑ: «Περί καταβολής επιδόματος παραγωγικότητας»
Σχετ.: Το υπ' αριθμ. 552/17.5.2002 έγγραφό σας.

«Σε απάντηση του παραπάνω σχετικού, σας γνωρίζουμε ότι στην Υπηρεσία μας έχουν υποβληθεί αντίγραφα αγωγών υπαλλήλων των πρώην Κρατικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, αναφορικά με την καταβολή επιδόματος παραγωγικότητας, για το χρονικό διάστημα από 1.1.94 μέχρι 31.12.96.

Οι εν λόγω αγωγές απευθύνονται για εκδίκαση, ενώπιον του Μονομελούς Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών (κ.λπ.).»

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

για το Πριμ Παραγωγικότητας στους εργαζόμενους των Παιδικών Σταθμών

Από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας που ανήκουν οργανικά θα απαιτήσουν οι υπάλληλοι των πρώην Κρατικών Παιδικών Σταθμών που μεταφέρθηκαν στους Ο.Τ.Α. με τις διατάξεις των Ν. 2503/97 και 2880/01, το πριμ παραγωγικότητας.



Βήμα
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ:
ΠΟΕ-ΟΤΑ

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 - ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 0105229512-FAX: 0105247633
http://www.poeota.gr
e-mail: info@poeota.gr

ΕΚΔΟΤΗΣ:
και υπεύθυνος σύμφωνα με το Νόμο
ΘΕΜΗΣ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
Πρόεδρος της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

ΔΙΕΥΘΥΝΕΤΑΙ
από Συντακτική Επιτροπή

Τα ενυπόγραφα άρθρα δεν εκφράζουν κατ' ανάγκη τις απόψεις της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

Ετήσια συνδρομή (ενίσχυσης):
1. Φυσικών Προσώπων και Σωματείων 14.67 €
2. Δήμων, Νομαρχιών κ.λπ. Νομικών Προσώπων 73.37 €

Να στέλνεται στο όνομα:
Δρακάκης Θεόδωρος
για την εφημερίδα:
"Βήμα Εργαζομένων της Αυτοδιοίκησης"
στη διεύθυνση:
ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 ΑΘΗΝΑ

Παραγωγή:
ACCESS A.E.
ΣΟΛΩΜΟΥ 46 - 10682 ΑΘΗΝΑ
Τηλ.: 0103804460 - Fax: 0103847447

ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Στην εφημερίδα "ΤΟ Βήμα των ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" μπορούν να δημοσιεύονται αποφάσεις και παρεμβάσεις Σωματείων όπως και μελέτες-εισηγήσεις φυσικών προσώπων, αν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α. Τα κείμενα να είναι σύντομα.
β. Να μην είναι υβριστικά ή χυδαία.
Τα κείμενα θα αποστέλλονται γραπτά στη διεύθυνση: ΠΟΕ-ΟΤΑ: Καρόλου 24 - 10437-ΑΘΗΝΑ με την ένδειξη:
Για την εφημερίδα "Βήμα ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" ή να στέλνονται με ΦΑΞ στον αριθμό 0105247633.

Χειρόγραφα ή κείμενα δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση

ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ
Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 104 37 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0105229512 • ☎ 0105247633

Α.Δ.Ε.Δ.Υ.

ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ & ΨΥΛΛΑ 2 - 105 57 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103246109 - 0103244677 • ☎ 0103246165

Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.

ΣΟΛΩΝΟΣ 108 - 106 81 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103846621 - 0103846624 • ☎ 0103831410

Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 26 - 100 29 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0105241960 - 0105248737 • ☎ 0105243804

Ο.Γ.Α.

ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 - 101 70 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103322100 • ☎ 0103841214

Ε.Λ.Γ.Α.

ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 45 - 115 10 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0107490577 • ☎ 0107488282

Α.Σ.Ε.Π.

ΑΜΕΡΙΚΗΣ 5 - 105 64 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103246853 - 0103248013 • ☎ 0103310920

ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 211 - 177 78 - ΤΑΥΡΟΣ
☎ 0103496213 - 0103496308 • ☎ 0103428530

ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ ΜΕΞΗ 5 - 115 28 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0107289600 • ☎ 0107292129

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΓΕΝΝΑΔΙΟΥ 8 - 106 78 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103304082 - 0103004373 • ☎ 0103820807

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.)

ΛΙΟΣΙΩΝ 143 & ΘΕΙΡΣΙΟΥ 6 - 104 45 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0108200100 • ☎ 0108200222

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 40 - 101 82 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103214823 • ☎ 0103214294

ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Κ.Υ.Α.Ε.)

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 40 - 101 82 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103214092 • ☎ 0103214197

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ Γ.Σ.Ε.Ε.- ΑΔΕΔΥ

ΕΜ. ΜΠΕΝΑΚΗ 71Α - 106 81 - ΑΘΗΝΑ
☎ 0103304469 - 0103304474 • ☎ 0103304452

Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους με την ατομική γνωμοδότηση 182/2002 δίνει απάντηση στο ερώτημα, αν οι εργαζόμενοι στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης με πτυχίο Τ.Ε.Φ.Α.Α. (Γυμναστικής Ακαδημίας) μπορούν να καταταγούν σε θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου κατ' εφαρμογή του άρθρου 17 του Νόμου 2839/2000.

Συγκεκριμένα, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους στη γνωμοδότηση προς την Περιφέρεια Αττικής αναφέρει τα εξής:

- I.**
- α. Με το υπ' αριθμ. Οικ. 15508/13-3-2002 έγγραφο, θέσατε το ερώτημα, εάν, η κ. Φ.-Α. Μ., εμπίπτει στην εξαίρεση της ρύθμισης του άρθρου 17 παρ. 10 του Ν. 2839/2000.
- β. Στο ίδιο ερώτημα διαλαμβάνονται τα εξής πραγματικά δεδομένα:
- i.** Το διοικητικό συμβούλιο του ν.π.δ.δ. του Δήμου Ηλιούπολης «Αθλητισμός για όλους», με την υπ' αριθμ. 53/2000 απόφασή του, έκρινε, ότι η προειρημένη πρόκειται να καλύψει εφεξής πάγιες και διαρκείς ανάγκες.
- ii.** Η ανωτέρω κάτοχος πτυχίου Τ.Ε.Φ.Α.Α. (Γυμναστικής Ακαδημίας) με την ειδικότητα μαζικού αθλητισμού.
- iii.** Το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, στο πλαίσιο της πρόβλεψης του άρθρου 17 παρ. 7 Ν 2839/2000, έκρινε με το υπ' αριθμ. 8/28-12-2000 πρακτικό του, ότι στερείται αρμοδιότητας προς παροχή γνώμης, για την κατάταξη της ίδιας υπαλλήλου, εφόσον εμπίπτει στις εξαιρέσεις της παραγράφου 10 του άρθρου 17 του Ν 2839/2000.
- γ. Από τη σχετική εισήγηση, η οποία εμπειρεύεται στο προμνημονευθέν πρακτικό του υπηρεσιακού συμβουλίου, προκύπτει το εξής, λεπτομερές, ιστορικό:
- i.** Ο Δήμος Ηλιούπολης με την 523/96 απόφαση του Δημοτικού του Συμβουλίου και κατόπιν της υπ' αριθμ. 13043/1997 εγκρίσεως του Υπουργείου Εσωτερικών ανέθεσε στην ανωτέρω, με την υπ' αριθμ. 20923/7-7-97 σύμβαση έργου και για το χρονικό διάστημα από 7-7-1997 έως 31-12-1997, τη διοικητική στήριξη στον τομέα του Αθλητισμού την οποία και παρείχε ανελλιπώς.
- ii.** Ο ίδιος δήμος, με την υπ' αριθμ. 720 α/97 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, και κατόπιν της υπ' αριθμ. 3192/6-2-1998 εγκρίσεως του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ανέθεσε στην ανωτέρω, με την υπ' αριθμ. 6664/3-3-1998 σύμβαση έργου και για το χρονικό διάστημα από 3-3-1998 έως 31-12-1998, την καταχώριση στοιχείων σε Η/Υ, τη διαχείριση προγραμμάτων δημοτολογίου, λογιστικού, εσόδων, ταμειακής υπηρεσίας, αδειών λειτουργίας καταστημάτων κ.λπ. την οποία και παρείχε ανελλιπώς.
- III.**
- Επί του ανωτέρω ερωτήματος και με βάση το προεκτεθέν ιστορικό, έχουμε την ακόλουθη γνώμη.
- α.** Με την παράγραφο 1 του άρθρου 17 του Ν. 2839/2000, (Α, 196) ορίζονται τα ακόλουθα:
- «1. Προσωπικό το οποίο υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, ή υπηρέτησε, μέσα στο χρονικό διάστημα από 1-8-1999 μέχρι 31-3-2000, στο Δημόσιο, τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμίδας και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμίδας και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης ή με σύμβαση μίσθωσης έργου, κατατάσσεται σε οργανικές θέσεις με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του φορέα τελευταίας απασχόλησης, εφόσον κατά την 31-3-2000:
- iii.** Το Ν.Π.Δ.Δ. «Αθλητισμός για Όλους» του Δήμου Ηλιούπολης, με την υπ' αριθμ. 442/98 απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου και κατόπιν της υπ' αριθμ. 1694/25-2-1999 εγκρίσεως του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ανέθεσε στην ανωτέρω, με την υπ' αριθμ. 68/5-5-1999 σύμβαση έργου και για το χρονικό διάστημα από 5-5-1999 έως 31-12-1999, τη διοργάνωση αθλητικών συναντήσεων, καθώς και τα ειδικά προγράμματα άθλησης των δημοτών - Λαϊκός Ανώμαλος Δρόμος και λοιπών εργασιών διοικητικής στήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. την οποία και παρείχε ανελλιπώς.
- iv.** Το ίδιο νομικό πρόσωπο, με την υπ' αριθμ. 42/98 απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου και κατόπιν της υπ' αριθμ. 4773/24-1-2000 εγκρίσεως του Υπουργείου Εσωτερικών, ανέθεσε στην ανωτέρω, με την υπ' αριθμ. 204/31-12-1999 σύμβαση έργου και για το χρονικό διάστημα από 1-1-2000 έως 5-5-2000, την ολοκλήρωση του έργου που της είχε ανατεθεί με την υπ' αριθμ. 68/5-5-99 όμοια σύμβαση το οποίο και παρείχε ανελλιπώς.
- v.** Το Ν.Π.Δ.Δ. «Αθλητισμός για Όλους» του Δήμου Ηλιούπολης με την υπ' αριθμ. 48/99 απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου και κατόπιν της υπ' αριθμ. 26657/2000 εγκρίσεως του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ανέθεσε στην ανωτέρω, με την υπ' αριθμ. 78/1-7-2000 σύμβαση έργου και για το χρονικό διάστημα από 1-7-2000 έως 31-12-2000, τη διοργάνωση αθλητικών συναντήσεων, καθώς επίσης και τα ειδικά προγράμματα άθλησης των δημοτών - Λαϊκός Ανώμαλος Δρόμος και λοιπών εργασιών διοικητικής στήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. την οποία και παρείχε ανελλιπώς..
- vi.** Η συνολική παροχή υπηρεσίας με συμβάσεις έργου της αναφερόμενης μέχρι 31-3-2000 ανέρχεται στους 26 μήνες και 21 ημέρες, παρασχέθηκε, Δε, εξ ολοκλήρου σε καθήκοντα διοικητικής στήριξης του Δήμου και του Ν.Π.Δ.Δ. και από 1-4-2000 μέχρι 31-12-2000, ημερομηνία που λήγει η τρέχουσα σύμβαση, είναι 7 μήνες και 5 ημέρες».
- iii.** Κατ' ακολουθία των προεκτεθέντων, έχω τη γνώμη, ότι η κ. Φ. - Α. Μ., δεν εμπίπτει στην εξαίρεση της παραγρ. 10 περ. γ' του άρθρου 17 του Ν. 2839/2000. Εφόσον, η ίδια, συγκε-

Απάντηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους για τους εργαζόμενους στους Ο.Τ.Α. με πτυχίο Τ.Ε.Φ.Α.Α.



- α. Είχε συνολική παροχή υπηρεσίας στο φορέα, με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή με συμβάσεις μίσθωσης έργου, τουλάχιστον είκοσι τέσσερις (24) μήνες.
- β. Δεν είχε μεσολαβήσει, προκειμένου για προσωπικό που απασχολήθηκε με περισσότερες της μιας συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικό διάστημα διακοπής μεταξύ των συμβάσεων, μεγαλύτερο των δύο (2) μηνών.
- γ. Η απαιτούμενη κατά το εδάφιο α' συνολική παροχή υπηρεσίας, προκειμένου για προσωπικό που απασχολήθηκε με συμβάσεις μίσθωσης έργου, έχει παρασχεθεί από 1-1-1995 και εφεξής.
- δ. Κατά την πρόσληψη ή την κατάρτιση των συμβάσεων δεν παραβιάστηκαν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που διέπει την πρόσληψη ή την κατάρτιση της συμβάσεως, των ΠΥΣ 236/94 (ΦΕΚ 115 Α') και 55/98 (ΦΕΚ 292 Α') καθώς και οι διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/99 (ΦΕΚ 28 Α') και του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 20 Α')».
- β.** Σύμφωνα με την παράγραφο 10 περ. γ του αυτού άρθρου του ίδιου νόμου, από την εφαρμογή του εξαιρείται «το κάθε
- κατηγορίας εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και των σχολών των Υπουργείων, των Ο.Τ.Α. και των ν.π.δ.δ.».
- γ.** Όπως προκύπτει από την προπαρατεθείσα διάταξη στο πεδίο εξαίρεσης από την εφαρμογή του άρθρου 17 του Ν. 2839/2000 εμπίπτει, μεταξύ άλλων, και το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των Ο.Τ.Α. και των ν.π.δ.δ.
- δ1.** Από το εκτενές ιστορικό, που προπαρατέθηκε εξάγεται, ότι το αντικείμενο της συμβάσεως μίσθωσης έργου με την προειρημένη συμβασιούχο, δεν αφορούσε την άσκηση ή την παροχή διδακτικού έργου, αλλά τη διοικητική στήριξη του Δήμου στον τομέα του αθλητισμού, την καταχώριση στοιχείων σε Η/Υ, τη διαχείριση προγραμμάτων δημοτολογίου, λογιστικού, εσόδων, ταμειακής υπηρεσίας, αδειών λειτουργίας καταστημάτων, τη διοργάνωση ειδικών προγραμμάτων άθλησης των δημοτών, κ.λπ.
- ii.** Εξάλλου μόνη η κατοχή πτυχίου Τ.Ε.Φ.Α.Α. (Γυμναστικής Ακαδημίας) δεν συνεπάγεται, άνευ ετέρου, άσκηση διδακτικού έργου, όταν τούτο δεν προκύπτει, ρητώς, από την οικεία σύμβαση μίσθωσης έργου.

III. Κατ' ακολουθία των προεκτεθέντων, έχω τη γνώμη, ότι η κ. Φ. - Α. Μ., δεν εμπίπτει στην εξαίρεση της παραγρ. 10 περ. γ' του άρθρου 17 του Ν. 2839/2000. Εφόσον, η ίδια, συγκε-

ντρώνει τις λοιπές προϋποθέσεις του αυτού άρθρου του ίδιου νόμου, μπορεί να εκδοθεί η οικεία απόφαση κατάταξής της σε θέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου».

Θέματα λειτουργίας και προσωπικού Ο.Τ.Α.

Με Εγκύκλιο (13/2002) που εξέδωσε το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και αφορά στο νόμο 3013, ρυθμίζονται θέματα λειτουργίας και προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Συγκεκριμένα τα θέματα που ρυθμίζονται με την Εγκύκλιο αναφέρονται, στη σύσταση επιτροπής για τη σύνταξη νέου κώδικα κατάστασης των Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, στην ειδική ταμειακή υπηρεσία των Ο.Τ.Α., στη σύσταση Γενικών Διευθύνσεων, στην επιλογή προϊσταμένων στους βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς των Ο.Τ.Α., στην αποζημίωση υπαλλήλων που ασχολήθηκαν για την εκκαθάριση των δημοτολογίων και την κατάρτιση των

νέων εκλογικών καταλόγων και στην απόσπαση υπαλλήλων Ο.Τ.Α. στην Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος και στην Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων. Επίσης, αναφέρονται, στις προσλήψεις προσωπικού Ο.Τ.Α., στην καταβολή αμοιβών και πάσης φύσεως επιδομάτων καθώς και στην αναδρομική καταβολή του πριμ παραγωγικότητας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α., στη Δημοτική Αστυνομία, στη μετάταξη υπαλλήλων που έχουν αποσπασθεί σε ΔΕΥΑ, στη συνένωση δήμων, στη σύσταση δημοτικών και νομαρχιακών λιμενικών ταμείων και στις δαπάνες για την κηδεία νομαρχών.

Αναλυτικά η εγκύκλιος έχει ως εξής:

1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ:

Σύσταση Επιτροπής Σύνταξης Κώδικα Δημ. & Κοιν. Υπαλλήλων:

Άρθρο 26 παρ. 1

Με την διάταξη της παρ.1 του άρθρου 26 Ν.3013/2002 ορίζεται η σύσταση Επιτροπής για τη σύνταξη του Νέου Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων.

Με τον υπό κατάρτιση νέο Κώδικα Κατάστασης των Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων επιδιώκεται η διαμόρφωση ενιαίων και ομοιόμορφων κανόνων δικαίου που θα διέπουν και θα κατοχυρώνουν την υπηρεσιακή κατάσταση του μόνιμου προσωπικού των Δήμων και Κοινοτήτων, για την εύρυθμη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των υπηρεσιών τους.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ.1 του Ν.3013/2002 η σύνταξη του νέου κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων ανατίθεται σε ειδική οκταμελή Επιτροπή που θα λειτουργήσει στο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., υπό την προεδρία του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α και με μέλη:

- ένα Σύμβουλο του Συμβουλίου της Επικρατείας
- το Νομικό Σύμβουλο του Κράτους στο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α
- ανώτερα στελέχη του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.
- και έναν εκπρόσωπο της ΚΕΔΚΕ και της ΠΟΕ-ΟΤΑ αντίστοιχα.

Ως μέλη της γραμματείας της επιτροπής ορίζονται:

- δύο υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του τμήματος ΠΟΤΑ.

Το σχέδιο που θα συντάξει η ανωτέρω Επιτροπή θα υποβληθεί στη Βουλή προς κύρωση κατά τη διαδικασία που προβλέπει το άρθρο 76 παρ.6 του Συντάγματος.

Με την ίδια απόφαση ρυθμίζονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία, τη διοικητική μέριμνα, τη γραμματειακή υποστήριξη, το χρόνο περαίωσης του έργου, τους ειδικούς εισηγητές και τα μέλη της γραμματείας της Επιτροπής.

Ταμειακή Υπηρεσία των Ο.Τ.Α.:

Άρθρο 26 παρ. 9

Οι διατάξεις αυτές προβλέπουν ότι μέχρι να λειτουργήσει ίδια ταμειακή υπηρεσία στους ΟΤΑ Α' βαθμού πληθυσμού μέχρι 5.000 κατοίκους, η ταμειακή τους υπηρεσία θα εξακολουθεί να διεξάγεται από τις οικείες Δ.Ο.Υ μέσω των γραφείων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων που έχουν συσταθεί σ' αυτές.

Επίσης παρατάθηκε η προθεσμία εξυπηρέτησης από τα ως άνω γραφεία του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων που έχουν συσταθεί στις οικείες Δ.Ο.Υ και των Δήμων με πληθυσμό άνω των 5.000 κατοίκων, μέχρι 31-12-2003.

Λοιπά θέματα:

Α. Με τις διατάξεις της παρ.2 αρθ.26 Ν.3013/02 αντικαθίσταται η παρ.1 του άρθρου 2 Π.Δ./τος 410/95, ως εξής: Δήμοι είναι α) όσοι έχουν συσταθεί με το αρθ. 1 του Ν.2539/97 και β) όσοι προέρχονται από συνένωση κοινοτήτων ή δήμων και κοινοτήτων, εφόσον ο πληθυσμός τους υπερβαίνει τους 7.000 κατοίκους.

Από τις ανωτέρω διατάξεις προκύπτει ότι κοινότητες ή δήμοι και κοινότητες, μπορούν να συνενωθούν και να αποτελέσουν έναν δήμο.

Προϋπόθεση για τη σύσταση νέου δήμου είναι ο συνολικός πληθυσμός των ΟΤΑ που συνενώνονται να υπερβαίνει τους 7.000 κατοίκους.

Η συνένωση των ανωτέρω ΟΤΑ γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ.1&2 του άρθρου 4 του Π.Δ/τος 410/95 (ΔΚΚ) σε συνδυασμό με τις όμοιες του αρθ.9 του ανωτέρω Π.Δ./τος.

Β. Με τις διατάξεις της παρ.5 του άρθ.26 Ν.3013/02 αντικαθίσταται η παρ.1 του αρθ.28 Ν.2738/99, ως εξής:

Με προεδρικά διατάγματα που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοί-

κησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας και μετά από γνώμη του Δημοτικού ή Νομαρχιακού Συμβουλίου μπορούν να μεταφέρονται σε Δήμους ή Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, αρμοδιότητες υφισταμένων κατά τη δημοσίευση του παρόντος Λιμενικών Ταμείων.

Η ανωτέρω γνώμη θεωρείται ότι έχει δοθεί, εάν παρέλθει άπρακτο δίμηνο αφέτου ζητήθηκε. Με όμοια προεδρικά διατάγματα μπορούν να καταργούνται υφιστάμενα Λιμενικά Ταμεία. Από τις ανωτέρω διατάξεις προκύπτει ότι για τη σύσταση δημοτικών ή νομαρχιακών Ταμείων απαιτείται η απλή γνώμη του ενδιαφερόμενου δημοτικού ή νομαρχιακού συμβουλίου.

Γ. Στο αρθ.65 του Π.Δ./τος 30/96 προστέθηκε και παράγραφος 5, από τις διατάξεις της οποίας προβλέπεται ότι η κηδεία νομαρχών μπορεί να γίνεται με δαπάνη της οικείας νομ.αυτ/σης. Το ανώτατο όριο της δαπάνης καθορίζεται με απόφαση του νομαρχιακού συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους ανάλογα με την οικονομική δυνατότητα του ΟΤΑ και εγγράφεται στον προϋπολογισμό του ίδιου έτους.

Δ. Προκειμένου να επιτευχθεί η επιτάχυνση της σύνταξης των εκλογικών καταλόγων λόγω των νέων ρυθμίσεων του Ν.2623/1998 (ΦΕΚ 139 Α') πολλοί δημοτικοί υπάλληλοι εργάστηκαν υπερωριακά με σκοπό την εκκαθάριση των δημοτολογίων και την κατάρτιση των νέων εκλογικών καταλόγων.

Με την παρούσα διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 27 ρυθμίζεται το θέμα της καταβολής αποζημίωσης στους δημοτικούς και κοινοτικούς υπαλλήλους που ορίστηκαν με απόφαση του δημάρχου ή προέδρου της κοινότητας σε επιτροπές για τον ανωτέρω σκοπό.

Η εν λόγω αποζημίωση καταβάλλεται μέσα στα πλαίσια της πίστωσης με την οποία επιχορηγήθηκε ο κάθε δήμος από το πρόγραμμα ΕΠΤΑ σύμφωνα με την υπ. αρ. 4177/7-2-2001 απόφαση του ΥΠΕΣΔΔΑ.

Ε. Σύμφωνα με τα Π.Δ. 197/1978 και 48/1999 οι Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (ΤΕΔΚ) και η Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (ΚΕΔΚΕ) είναι Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου που υπάγονται στην εποπτεία του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Σκοπός των ανωτέρω Ενώσεων είναι η προαγωγή της Δημοτικής και Κοινοτικής Διοίκησης, η έρευνα και μελέτη Δημοτικών και Κοινοτικών θεμάτων, η υποβοήθηση των ΟΤΑ, η συγκέντρωση και παροχή στοιχείων και πληροφοριών σε γενικά και ειδικά ζητήματα των ΟΤΑ.

Για την εκτέλεση του ανωτέρω σκοπού είναι αναγκαία η στελέχωση των ανωτέρω φορέων με το αναγκαίο

εξειδικευμένο προσωπικό. Με την παρούσα διάταξη δίνεται η δυνατότητα κάλυψης αναγκών σε προσωπικό των ανωτέρω φορέων (ΚΕΔΚΕ και ΤΕΔΚ) με τη δυνατότητα της απόσπασης προσωπικού από Δήμους.

Η απόσπαση γίνεται με απόφαση του Υπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α. ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ της ΚΕΔΚΕ ή της οικείας ΤΕΔΚ και του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου του Δήμου για χρονικό διάστημα μέχρι δύο (2) έτη, το οποίο μπορεί να παραταθεί για δύο (2) ακόμη έτη.

Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται με απόσπαση στους ανωτέρω φορείς λογίζεται ως συνεχής πραγματική υπηρεσία των υπαλλήλων στην οργανική τους θέση. Οι αποδοχές των αποσπασμένων καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές κατά τη διάρκεια της απόσπασης καταβάλλονται από το φορέα στον οποίο αποσπάστηκαν.

ΣΤ. Οι διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.2880/2001 προβλέπουν τη συγκρότηση Κεντρικής Επιτροπής παρακολούθησης του προγράμματος «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» από τον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ή τον οριζόμενο με απόφασή του αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο, και τους Προέδρους των Επιτροπών Παρακολούθησης των Κεντρικών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, καθώς και έναν εκπρόσωπο της Α.Δ.Ε.Δ.Υ.

Με τη διάταξη αυτή προβλέπεται να συμμετέχει στην ανωτέρω επιτροπή ένας εκπρόσωπος της ΚΕΔΚΕ και ένας της ΕΝΑΕ.

2. ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ο.Τ.Α.:

Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων σε Δήμους:

Άρθρο 27 παρ. 1

Με τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ.2 του Ν.2503/1997 είχε δοθεί η δυνατότητα στους δήμους που έχουν πληθυσμό 80.000 κατοίκων και άνω να προβλέψουν στον ΟΕΥ τους μία Γενική Διεύθυνση.

Οι νέες διατάξεις ορίζουν ότι μπορεί να συσταθεί Γενική Διεύθυνση σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 50.000 κατοίκων αντί των 80.000 που προβλεπόταν από τις μέχρι σήμερα ισχύουσες διατάξεις.

Η παρούσα διάταξη κρίθηκε αναγκαία διότι μετά τη δημιουργία των νέων Δήμων και την μεταφορά πολλών αρμοδιοτήτων από την κεντρική διοίκηση στους Δήμους κρίθηκε ότι πρέπει και οι υπηρεσίες των μεγάλων Δήμων να λειτουργήσουν περισσότερο οργανωμένα και συντονισμένα, προβλέποντας στον Ο.Ε.Υ τους θέση Γενικού Διευθυντή, υποβοηθώντας και το Δήμαρχο ο οποίος έχει επωμισθεί μεγάλο βάρος άσκησης των αρμοδιοτήτων αυτών. Ειδικά για το Δήμο Αθηναίων υπάρχει η δυνατότητα

τα σύστασης μέχρι τριών (3) Γεν.Δ/σεων με τις αντίστοιχες οργανικές θέσεις, για δε τους Δήμους Πειραιά, Νίκαιας, Περιστερίου, Καλλιθέας, Θεσσαλονίκης, Ηρακλείου Κρήτης, Λάρισας, Πάτρας, Βόλου και Ιωαννίνων μέχρι δύο (2) Γενικών Δ/σεων με τις αντίστοιχες οργανικές θέσεις (μέχρι τώρα είχαν δυνατότητα για μία θέση).

Η εν λόγω διάταξη δεν καθιερώνει υποχρέωση στους ΟΤΑ για τη σύσταση των υπόψη υπηρεσιακών μονάδων, έχοντας δυναμικό χαρακτήρα και επομένως, οι Δήμοι που πληρούν τις προϋποθέσεις θα πρέπει, εφόσον και όποτε το κρίνουν αναγκαίο, να προβούν στην τροποποίηση του ΟΕΥ τους για την αναδιάρθρωση των υπηρεσιών.

Τονίζεται ότι μέχρι 31-12-2002 δεν είναι δυνατή η τροποποίηση των Ο.Ε.Υ των Ο.Τ.Α καθώς και διανύουμε το τελευταίο έτος της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου (άρθρο 12 Ν.1188/81 όπως έχει αντικατασταθεί).

Επιλογή προϊσταμένων στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού:

Άρθρο 27 παρ. 2

Με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.2880/2001 οι Κρατικοί Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί που ιδρύθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του από 2-11-

1935 Α.Ν., από 30-1-2001 υπάγονται στην εποπτεία των Δήμων και των Κοινοτήτων στη διοικητική Περιφέρεια των οποίων λειτουργούν.

Επιλογή προϊσταμένων στους Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού:

Άρθρο 27 παρ. 2

Η μεταβίβαση των εν λόγω Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών έχει σκοπό την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους από την πλησιέστερη στον πολίτη διοικητική αρχή για την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των τοπικών κοινωνιών.

Για τους υπαλλήλους των βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών των ΟΤΑ, όσον αφορά την επιλογή προϊσταμένων, ίσχυαν οι διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.2190/94, όπως και για τους λοιπούς υπαλλήλους των ΟΤΑ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις αυτές για την κάλυψη θέσεων προϊσταμένων οργανικών μονάδων, κρίνονται υπάλληλοι που έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, που ορίζονται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του κάθε ΟΤΑ.

Επειδή μετά την τροποποίηση της ανωτέρω διάταξης δημιουργήθηκαν προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών θεωρήθηκε αναγκαίο να επανέλθει η προηγούμενη διάταξη του Ν.2190/94.

Προσλήψεις προσωπικού Ο.Τ.Α.:

Άρθρο 27 παρ. 5α και β

Από τις διατάξεις της παρ.8 του άρθρου 18 Ν.2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» προβλέπεται ότι κενές ή κενούμενες οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού των υπηρεσιών ανταποδοτικού χαρακτήρα των ΟΤΑ πρώτου βαθμού, καλύπτονται με προσωπικό που προσλαμβάνεται χωρίς την έγκριση της επιτροπής της παρ.2 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 236/94. Η πρόσληψη του προσωπικού αυτού γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.2190/94».

Από τις διατάξεις της παρ.12 του άρθρου 9 Ν.2623/98 (ΦΕΚ 139 Α' 25-6-98) «Ανασύνταξη των εκλογικών δικαιώματος των ετεροδημοτών, εκσυγχρονισμός της εκλογικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» αντικαταστάθηκε το τελευταίο εδάφιο της παρ.8 του άρθρου 18 Ν.2539/97 και παρασχεθήκε επιπλέον η δυνατότητα στους πρωτοβάθμιους ΟΤΑ να προσλάβουν οι ίδιοι το μόνιμο προσωπικό για τις υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα προκειμένου να καλύψουν κενές οργανικές θέσεις των υπηρεσιών αυτών και πάντοτε με τη διαδικασία και τα κριτήρια του άρθρου 18 του Ν.2190/94, όπως ισχύει κάθε φορά.

Με τις ανωτέρω διατάξεις ρυθμίστηκε επίσης λεπτομερώς ο τρόπος πρόσληψης του προσωπικού των ανταποδοτικών υπηρεσιών.

Από τη μέχρι τώρα εμπειρία έχει διαπιστωθεί ότι η εφαρμογή της ανωτέρω διαδικασίας είναι αποτελεσματική με την έννοια ότι ολοκληρώνεται σε σύντομο χρονικό διάστημα η πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού και για το λόγο αυτό επεκτείνεται και σε άλλες κατηγορίες. Ειδικότερα:

Με τις διατάξεις των παρ.5α και 5β του άρθρου 27 του παρόντος νόμου (Ν.3013/2002) επεκτείνεται το πεδίο εφαρμογής των προαναφερομένων διατάξεων της παρ.8 του άρθρου 18 του Ν.2539/97 και των όμοιων του άρθρου 9 παρ.12 του Ν.2623/99 και στο προσωπικό άλλων κατηγοριών και κλάδων πλην των κατηγοριών ΠΕ Διοικητικού και ΠΕ Οικονομικού, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού και ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων.

Ύστερα από τη ρύθμιση αυτή η πρόσληψη όλων των κατηγοριών και κλάδων προσωπικού των ΟΤΑ πρώτου βαθμού πλην των ρητά εξαιρουμένων με τον παρόντα Νόμο, θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία και τα κριτήρια των διατάξεων του άρθρου 18 του Ν.2190/94, οι οποίες έχουν αντικατασταθεί από τις όμοιες του άρθρου 3 του Ν.2527/97, χωρίς την έγκριση της ΠΥΣ 55/98, όπως ισχύει.

Ειδικότερα η διαδικασία που πρέπει να τηρηθεί για την πρόσληψη του προσωπικού είναι η κατωτέρω:

α. έκδοση κατ'αρχήν απόφασης από το συμβούλιο του οικείου ΟΤΑ, ή του Ν.Π.Δ.Δ. αυτού με την οποία αποφασίζεται η πραγματοποίηση των προσλήψεων αυτών. Στην απόφαση αυτή πρέπει να αναφέρεται ο αριθμός των κενών θέσεων μόνιμου προσωπικού για την κάλυψη των οποίων προορίζεται η πρόσληψη του προσωπικού, τα κατά νόμο προβλεπόμενα προσόντα κατά κατηγορία και κλάδο καθώς και η ύπαρξη σχετικής πίστωσης.

β. έκδοση βάσει της απόφασης αυτής προκήρυξης από το δήμαρχο ή πρόεδρο της κοινότητας, η οποία αφού ελεγχθεί από το ΑΣΕΠ, δημοσιεύεται ολόκληρη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

γ. δημοσίευση της περιλήψης της προκήρυξης σε

μία τουλάχιστον τοπική εφημερίδα, εφόσον εκδίδεται και σε δύο ημερήσιες της έδρας του νομού. Η προκήρυξη επίσης αναρτάται στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας. Για την ανάρτηση συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

Επίσης για τον έλεγχο της σχετικής διαδικασίας πρέπει να αποστέλλονται στο ΑΣΕΠ με το σχέδιο της προκήρυξης τα εξής:

1. Η ανωτέρω προαναφερόμενη απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου και το επ'αυτής επικυρωτικό έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης της οικείας Περιφέρειας.

2. Απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου για τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής για την τήρηση της όλης διαδικασίας και κατάρτισης των πινάκων προτεραιότητας και επιτυχίας και το επ'αυτής επικυρωτικό έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης της οικείας Περιφέρειας. Η επιτροπή πρέπει να είναι τριμελής και να αποτελείται από ένα δημοτικό ή κοινοτικό σύμβουλο και δύο προϊσταμένους διευθύνσεων ή τμημάτων του οικείου Δήμου ή Κοινότητας και εν ελλείψει, από άλλους μόνιμους υπαλλήλους του ίδιου πρωτοβάθμιου Ο.Τ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ.1 του Ν.2190/1994 και του άρθρου 18 παρ.2 του Ν.2190/1994, ως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 3 του Ν.2527/1997.

3. Αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου ή της Κοινότητας.

4. Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου ή της Κοινότητας με την οποία πιστοποιείται η ύπαρξη εγκεκριμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου ή της Κοινότητας τόσο για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των αντίστοιχων θέσεων όσο και την κάλυψη της δαπάνης η οποία θα απαιτηθεί για τη διεξαγωγή της σχετικής διαδικασίας ως προς την πρόσληψη του διοικητικού-λογιστικού προσωπικού με τους αντίστοιχους Κωδικούς Αριθμούς που προβλέπονται οι πιστώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ.4 και 3 παρ.2 του Ν.2527/1997.

Σημειώνεται ότι χωρίς την ύπαρξη εγκεκριμένου προϋπολογισμού δεν είναι δυνατή η προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προσωπικού.

5. Βεβαίωση της Διεύθυνσης Προσωπικού του Δήμου ή της Κοινότητας για τις κενές θέσεις που υπάρχουν στους κλάδους που προβλέπονται στον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας από τους οποίους προκηρύσσονται οι θέσεις.

6. Βεβαίωση του Δήμου ή της Κοινότητας εάν εκδίδεται στην περιφέρειά τους τοπική εφημερίδα (ημερήσια, ή εβδομαδιαία, ή μηνιαία) σύμφωνα με την παρ.12 του άρθρου 9 του Ν.2623/1998.

7. Η προκήρυξη του Δημάρχου ή Προέδρου Κοινότητας ως εκτελεστικού οργάνου των αποφάσεων του Δημάρχου ή Κοινοτικού Συμβούλου πρέπει να συμφωνεί με ό,τι έχει αποφασιστεί από το Δημοτικό, Κοινοτικό ή Διοικητικό Συμβούλιο (ως προς τις προκηρυσσόμενες θέσεις και τα προσόντα τους).

8. Σχετική είναι η ΑΠ 25794/23-7-98 εγκύκλιος του ΥΠΕΣΔΔΑ καθώς και

οι 17620/15.10.1998 και 3649/8.2.2002 εγκυκλί-οι του ΑΣΕΠ (η πρώτη για τις ανταποδοτικές υπηρεσίες και η δεύτερη για τις υποχρεώσεις και ευθύνες τους).

Θέματα Διευτοργίας και προσωπικού Ο.Τ.Α.

Καταβολή αμοιβών και πάσης φύσεως επιδομάτων και η αναδρομική καταβολή πριμ παραγωγικότητας σε υπαλ. Ο.Τ.Α.:

Άρθρο 27 παρ. 6

Επειδή με τις διατάξεις του νόμου 2946/01 προέκυψαν ανισότητες στο χώρο των εργαζομένων στους Ο.Τ.Α. όσον αφορά και την καταβολή του πριμ παραγωγικότητας, προς τακτοποίηση της εκκρεμότητας αυτής για λόγους ίσης μεταχείρισης, με την παρούσα διάταξη ρυθμίζεται το θέμα αυτό καθώς επίσης και των αμοιβών και πάσης φύσεως επιδομάτων στο προσωπικό των ΟΤΑ Α' βαθμού των Νομικών τους Προσώπων καθώς και στο προσωπικό Συνδέσμων των ΟΤΑ.

Η ανωτέρω καταβολή θεωρείται νόμιμη εφόσον:

1. ληφθεί απόφαση του οικείου Δημοτικού ή Κοινοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τη διαδικασία του Π.Δ. 410/95 μέσα σε χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την δημοσίευση του παρόντος νόμου.

2. Οι οφειλές αφορούν χρονικό διάστημα μέχρι 31-12-96. Με την ίδια απόφαση του οικείου Συμβουλίου οι ανωτέρω οφειλές μπορούν να καταβληθούν τμηματικά για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβεί τα τέσσερα (4) έτη από τη λήψη της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου. Ποσά που καταβλήθηκαν μετά την έναρξη ισχύος του άρθρου 17 του Ν.2946/01 και αφορούν αμοιβές



και επιδόματα για το χρονικό διάστημα μέχρι 31-12-96 θεωρείται νόμιμη.

Τονίζεται ότι εφεξής δεν επιτρέπεται συμβιβασμός η κατάργηση δίκης για θέματα που αφορούν μισθολογικές απαιτήσεις, όπως μισθοί, επιδόματα, αποζημιώσεις, έξοδα παράστασης, έξοδα κίνησης και γενικά μισθολογικές παροχές οποιασδήποτε μορφής, σύμφωνα με τις ως άνω διατάξεις.

Θέματα Δημοτικής Αστυνομίας:

Άρθρο 27 παρ. 7 και 8

Με τις διατάξεις των παρ.7 και 8 του άρθρου 27 του Ν.3013/02 ρυθμίζεται ειδικότερα ο καθορισμός ποσοστού για την πρόσληψη γυναικών στη Δημοτική Αστυνομία, η στελέχωση της Δημοτικής Αστυνομίας με έμπειρο προσωπικό, τα κριτήρια επιλογής

του και γενικά θέματα οργάνωσης και λειτουργίας για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας. Για τα θέματα αυτά θα ακολουθηθεί ειδική εγκύκλιος.

Μετάταξη υπαλλήλων που έχουν αποσπασθεί σε Δ.Ε.Υ.Α.:

Άρθρο 27 παρ. 9

Με τις διατάξεις του Ν.1069/1980 «περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» δόθηκε η δυνατότητα να συνιστώνται Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) για την άσκηση των πάσης φύσεως δραστηριοτήτων σχετικών με την Ύδρευση και Αποχέτευση αλλά και τη συγκέντρωση, μεταφορά και διάθεση απορριμμάτων.

Με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου οι ΔΕΥΑ χαρακτηρίζονται ως Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου Κοινωφελούς Χαρακτήρα και θεσμοθετήθηκαν μια σειρά κινήτρων (Ειδικά Τέλη, Δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων αλλά και επιχορηγήσεις από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων), τα οποία οδήγησαν στο να συσταθούν μέσα

σε 20 χρόνια περισσότερες από 110 τέτοιες επιχειρήσεις κυρίως σε μεγάλους δήμους της Χώρας. Στην πλειονότητά τους οι ΔΕΥΑ άσκησαν τις αρμοδιότητές που ανέλαβαν με τον καλύτερο τρόπο και θεωρείται ότι αντιμετώπισαν με επιτυχία τα προβλήματα της Ύδρευσης και Αποχέτευσης των Δήμων τους.

Με τις διατάξεις του Ν.2218/94 προβλέφθηκε ότι το αντικείμενο των ΔΕΥΑ μπορεί να διευρυνθεί και να περιλάβει και την μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των δικτύων Τηλεθέρμανσης για την περιοχή αρμοδιότητάς τους.

Με την ίδρυση των ΔΕΥΑ δόθηκε η δυνατότητα όπως ήταν φυσικό, στο προσωπικό των ΟΤΑ που απασχολούνταν στις αντίστοιχες υπηρεσίες τους, να αποσπαστεί με αίτησή του για χρονικό διάστημα μέχρι δέκα (10) έτη συνολικά στις επιχειρήσεις αυτές.

Επειδή, το ανωτέρω χρονικό διάστημα έχει λήξει, με αποτέλεσμα να κινδυνεύει να διαταραχθεί η εύρυθμη λειτουργία των ΔΕΥΑ, όπως έχει επισημανθεί τόσο από τις ίδιες τις επιχειρήσεις, όσο και από το εν λόγω προσωπικό, με τις διατάξεις της παρ.9 του άρθρου 27 του παρόντος Νόμου, δίδεται η δυνατότητα στο προσωπικό αυτό, με αίτησή του και μετά από απόφαση του οικείου υπηρεσιακού Συμβουλίου να μετατάσσεται στις δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης αποχέτευσης, όπου έχει αποσπαστεί.

Το ανωτέρω προσωπικό, για τις υπηρεσιακές του μεταβολές και τα δικαιώματά του, διέπεται από τις κάθε φορά ειδικές διατάξεις που ισχύουν για το προσωπικό των ΟΤΑ.



Την εγκύκλιο αυτή παρακαλούμε να κοινοποιήσετε στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, στους Δήμους και στις Κοινότητες και σε όλα τα δημοτικά και κοινοτικά ιδρύματα και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, το ταχύτερο, παρέχοντας αναλόγως και κάθε χρήσιμη οδηγία».

ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ

σε αιτήματα των Συλλόγων στους Ο.Τ.Α.

? Ο **Ενιαίος Σύλλογος Εργαζομένων Ο.Τ.Α. του Νομού Αχαΐας** κάλεσε την Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. να απαντήσει σε ερώτημά του σχετικά με το αν μετάταξη υπαλλήλου από το Δήμο Διακοπτού στο Δήμο Ρίου, την οποία έχει εγκρίνει το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, μπορεί να υλοποιηθεί μετά από παρέμβαση του Δημάρχου Διακοπτού που ζήτησε την αναστολή της. Το ερώτημα έχει ως εξής:

«Σας γνωρίζουμε ότι η υπάλληλος του Δήμου Διακοπτού Αχαΐας, Κουσαθανά Μαρίνα ζήτησε μετάταξη από το Δήμο Διακοπτού στο Δήμο Ρίου με τη σύμφωνη γνώμη των δύο Δημάρχων. Ο φάκελος της παραπάνω υπαλλήλου εστάλη στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο προκειμένου να γνωμοδοτήσει σχετικά.

Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο γνωμοδότησε ομόφωνα θετικά για τη μετάταξη της υπαλλήλου και εστάλη το πρακτικό στην Περιφέρεια Δυτ. Ελλάδος προκειμένου να σταλεί η μετάταξη της υπαλλήλου και εστάλη το πρακτικό στην Περιφέρεια Δυτ. Ελλάδος προκειμένου να σταλεί η μετάταξη για δημοσίευση στο ΦΕΚ.

Παρενέβη με έγγραφο του ο Δήμαρχος Διακοπτού και ζήτησε την αναστολή της απόφασης της Περιφέρειας μέχρι τις εκλογές του Οκτωβρίου. Τίθεται το ερώτημα τι πρέπει πλέον να κάνει η Υπάλληλος προκειμένου να γίνει η μετάταξη.

Για οποιαδήποτε πληροφορία παρακαλώ να επικοινωνήσουμε και τηλεφωνικά».

Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε:

«**Σχετικά με αναστολή μετάταξης υπαλλήλου, σας γνωρίζουμε ότι εφόσον ο συγκεκριμένος Δήμαρχος είχε συμφωνήσει για τη μετάταξη της υπαλλήλου, κατά την άποψή μας, θα πρέπει να προχωρήσει η μετάταξη και εφόσον οι υπηρεσιακές ανάγκες είναι αυξημένες λόγω δημοτικών εκλογών, ο συγκεκριμένος δήμαρχος μπορεί να μην κοινοποιήσει τη μετάταξη μέχρι ένα μήνα πριν τις εκλογές.**

Σε διαφορετική περίπτωση αναστέλλονται όλες οι μεταβολές του προσωπικού μέχρι 31-12-2002 (Ν. 2190/94)».

? Ερώτημα για τις αποδοχές των Νηπιαγωγών διευτούς φοίτησης που υπηρετούν στους Ο.Τ.Α. υπέβαλε ο Σύλλογος Νηπιαγωγών Νηποβρεφολόμων - Βοηθών Βρεφολόμων του Δήμου Θεσσαλονίκης στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. Το ερώτημα που τίθεται είναι:

«Οι Νηπιαγωγοί στο Υπουργείο Παιδείας λόγω του ότι καταργήθηκαν οι σχολές διευτούς φοίτησης πληρώνονται σαν ΠΕ Νηπιαγωγοί. Το ίδιο συμβαίνει και με τις Νηπιαγωγούς των πρώην κρατικών παιδικών σταθμών και δημοτικών υπαλλήλων μετά από υπουργικές αποφάσεις.

Όπως αντιλαμβάνεστε υπάλληλοι μέσα στο ίδιο χώρο, με τις ίδιες ειδικότητες, με τα ίδια πτυχία αντιμετωπίζονται άνισα. Και ρωτάμε: Πώς θα 'πρεπε να πληρώνονται οι Νηπιαγωγοί διευτούς φοίτησης που υπηρετούσαν ήδη στους Δήμους για να μην νιώθουν σαν εργαζόμενοι Β' κατηγορίας;

Απάντησε η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. τα εξής:

«**Απαντώντας στο 380/3-6-2002 έγγραφο σας, σχετικά με τις αποδοχές των Νηπιαγωγών 2ετούς φοίτησης που έχουν εξομοίωση με πτυχίο τετραετούς φοίτησης και υπηρετούν στους Ο.Τ.Α. για να πληρωθούν ως Π.Ε. θα πρέπει να κάνουν πρώτα μετάταξη σε κατηγορία Π.Ε. Νηπιαγωγών».**

? Ο Σύλλογος Κοινοτικών Υπαλλήλων του Νομού Αττικής διαβίβασε στην Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. αναφορά υπαλλήλων της Κοινότητας Παλαιάς Φώκαιας με ερωτήματα που αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού της συγκεκριμένης Κοινότητας. Τα ερωτήματα είναι τα εξής:

«1. Σας γνωρίζουμε ότι την 1-5-1974 προσλήφθηκε στην Κοινότητά μας ο Μωυσαϊδής - Μωυάσης Κωνσταντίνος του Ιωάννου ως εργάτης καθαριότητας με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου ιδιωτικού δικαίου. Ο ανωτέρω εργάστηκε συνεχώς από την ημερομηνία πρόσληψής του και μέχρι το έτος 1988. Έκτοτε έπαιρνε συνεχώς αναρρωτικές άδειες από το ΙΚΑ και στη συνέχεια σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5234 απόφαση του Διευθυντού του ΙΚΑ. Παρατάθηκε η σύνταξη μερικής αναπηρίας που του είχε χορηγηθεί από 16-8-1989 και μέχρι την 31-8-1991 έως την 15-8-1993.

Παρακαλούμε πολύ να μας γνωρίσετε αν αυτή την περίοδο συνταξιοδοτήθηκε του: α. Δικαιούται να εργάζεται και στην Κοινότητα ή όχι και β. Επίσης αν ο χρόνος της συνταξιοδότησης του υπολογίζεται ως κανονικός χρόνος υπηρεσίας στην Κοινότητα για τον υπολογισμό των τριετιών που δικαιούνται και για τον υπολογισμό του βασικού ημερομισθίου που δικαιούται.

Πρέπει δε να σας αναφέρουμε ότι ο ανωτέρω εργαζόταν στην Κοινότητα την παραπάνω περίοδο συνταξιοδότησης του (όχι όλη) και συνέχισε κανονικά και μετά την συνταξιοδότησή του.

2. Στην Κοινότητά μας έχουν προσληφθεί και εργάζονται με σχέ-

? Σειρά ερωτημάτων εξέφρασε προς την Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. υπάλληλος του Δήμου Ερισού Κεφαλληνίας σχετικά με την εφαρμογή της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου και της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. Τα ερωτήματα του υπαλλήλου, τα οποία διατυπώθηκαν στην Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. και μέσω του Συλλόγου Δημοτικών Υπαλλήλων Κεφαλληνίας και Ιθάκης είναι:

«1. Τι σημαίνει η διάθεσή τους στην ΤΥΔΚ (ετυμολογικά σημαίνει τοποθέτηση). Αναφέρεται στο Γ' άρθρο (σκοπός της σύμβασης);

2. Επίσης θα τους ανατίθονται καθήκοντα μελετητή με θεώρηση μελετών από τον εν λόγω Προϊστάμενο καθώς και κάθε άλλου καθήκοντος τεχνικού αντικείμενο; Αναφέρεται στο 2ο άρθρο (Δικαιώματα - Υποχρεώσεις συμβαλλομένων).

3. Η ανάθεση των καθηκόντων θα γίνεται πάντα με συνεννόηση Προϊστάμενου ΤΥΔΚ και Δημάρχου; Αναφέρεται στο 2ο άρθρο. Το ερώτημά μου είναι: α. Άμεσος Προϊστάμενός μας είναι ο Προϊστάμενος ΤΥΔΚ, ο Δήμαρχος ή η Προϊσταμένη Διοικητικού του Δήμου, β. Οι αναθέσεις των μελετών, εργασιών και διαγωνισμών θα γίνονται μέσω Προϊσταμένου ΤΥΔΚ ή με εντολή Δημάρχου;

4. Πού θα εδρεύουμε εφόσον έχουμε διατεθεί στην ΤΥΔΚ (Αργοστόλι έδρα της ΤΥΔΚ ή στην έδρα του δήμου);

5. Μπορεί ο δήμαρχος να μας αναθέσει εργασίες, μελέτες ή κάθε άλλου είδους εργασία χωρίς να ενημερώνεται προηγουμένως, ο Προϊστάμενος της ΤΥΔΚ;

6. Έχουμε δικαίωμα να αρνηθούμε την προγραμματική σύμβαση;

? Υπάλληλος του Δήμου Θεσσαλονίκης απηύθυνε στην Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. ερώτημα που αφορά στην προαγωγή της από το Β' στον Α' βαθμό. Το ερώτημα έχει ως εξής:

«**Ονομάζομαι Λ. Π. και είμαι υπάλληλος στο Δήμο Θεσσαλονίκης. Εργάζομαι σαν Νηπιαγωγός στο Δήμο από το 1987 με πτυχίο Νηπιαγωγού διευτούς φοίτησης (και συγχρόνως είχα και το πτυχίο της Βιομηχανικής Σχολής).**

Το 1991 έκανα εξομοίωση και απέκτησα το πτυχίο της τεταρτοετούς φοίτησης. Το 1998 μονιμοποιήθηκα ενώ μέχρι τότε ήμουν αορίστου χρόνου. Έχω το Β' βαθμό και θα πάω στο Α' βαθμό το 2004 (μετά από 17 χρόνια).

Αντίθετα συναδέλφισσες που ξεκίνησαν μαζί (1987) νηπιαγωγοί διευτούς φοίτησης και με εξομοίωση που κάνανε αργότερα και αποκτήσανε το πτυχίο 1995 και μονιμοποιήθηκαν και αυτές το 1998 κάνανε μετάταξη σε άλλους Δήμους και οι άλλοι Δήμοι σπηριζόμενοι στο Νόμο 2190/3-3-94 και στο άρθρο 34 έχουν το Α' βαθμό από το Νοέμβριο του 2001.

Και ρωτάω:

Εγώ ποιον βαθμό θα 'πρεπε να έχω σήμερα; Ποιος ερμηνεύει και εφαρμόζει σωστά το Νόμο; Ο Δήμος Θεσσαλονίκης ή οι άλλοι δύο δήμοι που μετατέθηκαν οι συναδέλφισσες;».

Η απάντηση της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. έχει ως εξής:

«**Απαντώντας στην από 4/6/2002 αίτησή σας, σχετικά με την προαγωγή σας στο Α' βαθμό σας γνωρίζουμε ότι μετά το διορισμό σας σε μόνιμη θέση κλάδου ΠΕ Νηπιαγωγών εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 για τις προαγωγές σας».**

ση εργασίας μόνιμου προσωπικού σε οργανικές θέσεις τέσσερις (4) εργάτες καθαριότητας, οι οποίοι εργάζονται επτά (7) ημέρες την εβδομάδα. Παίρνουν κανονικά τις υπερωρίες τους, αλλά ζητάμε να μας γνωρίσετε αν πρέπει εκ του νόμου να εργάζονται υποχρεωτικά επτά (7) ημέρες χωρίς έστω μία ημέρα ανάπαυσης και αν όχι βάσει ποιου νόμου δικαιούνται ρεπό.

3. Στην Κοινότητά μας εργάζεται μόνιμη καθαρίστρια γραφείων. Η ανωτέρω λόγω της φύσης της δουλειάς της δεν δύναται να πάρει κανονική άδεια κάθε έτος.

Παρακαλούμε να μας γνωρίσετε αν δικαιούται και βάσει ποιου νόμου να της καταβάλλεται σε χρήμα κάθε έτος η κανονική της άδεια, μόνο με απόφαση Προέδρου. Επίσης να μας γνωρίσετε νόμιμα πάντα πώς μπορεί να κανονιστεί το θέμα».

Στα ερωτήματα αυτά η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε:

«**Για το πρώτο ερώτημα, έχουμε την άποψη ότι αυτός που βρίσκεται σε προσωρινή σύνταξη αναπηρίας δεν μπορεί να εργάζεται για όσο χρόνο του καταβάλλεται προσωρινή σύνταξη αναπηρίας, για περισσότερες όμως πληροφορίες θα πρέπει να απευθυνθείτε στο αρμόδιο κατάστημα του ΙΚΑ. Για το δεύτερο ερώτημα εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 89 του Ν. 1188/81, όπως ισχύουν. Για το τρίτο ερώτημα, στην αναφερόμενη καθαρίστρια πρέπει υποχρεωτικά να της χορηγηθεί η κατά έτος κανονική της άδεια. Αποζημίωση για μη χορηγηθείσα άδεια δεν προβλέπεται από καμιά διάταξη νόμου».**

7. Από ποιον θα αξιολογούμαστε (σε περίπτωση που κρίνεται η ορθότητα των τεχνικών μας γνώσεων, χρόνου εκτελέσεως μελέτης ή εάν πρέπει να εκτελέσουμε μελέτη όχι αναλόγως των τεχνικών προσόντων) από τον Δήμαρχο την Προϊσταμένη Διοικητικού του δήμου ή τον Προϊστάμενο της ΤΥΔΚ;

8. Μπορούν να μας αξιολογήσουν για τεχνικά θέματα μη τεχνικοί;

9. Σε περίπτωση που θα εδρεύουμε στο Αργοστόλι πώς θα πληρωνόμαστε ως έξοδα κινήσεως;

10. Η παρουσία μας στην υπηρεσία πού θα δηλώνονται στο Δήμο ή στο ΤΥΔΚ;

Σας ενημερώνω ότι είμαι διορισμένος ως ΤΕ4 και έχω 11 χρόνια υπηρεσία στο δήμο Ερισού και την πρώην κοινότητα Φισκάρδου του νομού Κεφαλληνίας, δήμος ο οποίος είναι Καποδιστριακός. Η ΤΥΔΚ εδρεύει στο Αργοστόλι, πρωτεύουσα του Νομού και απέχει 40 χιλιόμετρα από την έδρα του δήμου.

Σας στέλνω συνημμένα την προγραμματική σύμβαση και την απόφαση του Δ.Σ.».

Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. έστειλε το έγγραφο του Συλλόγου Δημοτικών Υπαλλήλων Κεφαλληνίας και Ιθάκης με τα ερωτήματα του υπαλλήλου και με όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εφαρμογή της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ Δήμου Ερισού Κεφαλληνίας και Περιφέρειας Ιονίων Νήσων στο υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Διεύθυνση ΤΥΔΚ) ζητώντας την τοποθέτησή του στο θέμα.

? Το Σωματείο Εργαζομένων του Δήμου Παπάγου Αττικής έθεσε στην Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. ερώτημα για το ωράριο εργασίας των εργαζομένων στην καθαριότητα και ζήτησε τη σχετική νομοθεσία. Το ερώτημα έχει ως εξής:

«**Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε την απαιτούμενη Νομοθεσία που ασχολείται με το μειωμένο ωράριο λειτουργίας των συναδέλφων που απασχολούνται στην Υπηρεσία Καθαριότητας.**

Σας ενημερώνουμε ότι αν και γνωρίζουμε το θέμα θα θέλαμε από εσάς την έγγραφη γνώμη σας για το παρακάτω θέμα που απασχολεί πολλούς συναδέλφους του σωματείου μας: Συναδέλφος που προσλήφθηκε ως οδηγός καθαριότητας και δεν απασχολείται στο αντικείμενό του διατηρεί το ωράριο που προβλέπεται από τις Συλλογικές Συμβάσεις για την Καθαριότητα ή διατηρεί το ωράριο στο αντικείμενο που εργάζεται (π.χ. οδηγός λεωφορείου, οδηγός Δημορχαϊκού, κ.ά.). Παρακαλούμε όπως μας απαντήσετε εγγράφως σε σύντομο χρονικό διάστημα για την άμεση αντιμετώπιση του προβλήματός μας».

Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε:

«**Σχετικά με ωράριο εργασίας προσωπικού καθαριότητας σας γνωρίζουμε τα εξής:**

α. Για το μόνιμο προσωπικό της καθαριότητας εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 9, 10 και 11 του Ν. 2307/95. Για το Ιδιωτικό Δικαίον προσωπικό εφαρμογή έχουν οι διατάξεις της Σ.Σ.Ε. 1994 άρθρο 5 παρ. 3.

β. Το μειωμένο ωράριο το δικαιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις οι εργαζόμενοι αποκλειστικά στους χώρους που αναφέρονται ρητά ήτοι χωματερές, καθαριότητα και ως εκ τούτου αν ο οδηγός που αναφέρεται δεν απασχολείται σε όχημα της καθαριότητας, δεν δικαιούται το μειωμένο ωράριο».



Στη διαδικασία και τις προϋποθέσεις που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη του προσωπικού στις Δημοτικές Επιχειρήσεις, αναφέρθηκε η δικηγόρος (Νομική Υπηρεσία Ε.Ε. Τ.Α.Α.) Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου κατά τη διάρκεια του 1ου Πανελληνίου Συνεδρίου Δημοτικών Επιχειρήσεων, το οποίο πραγματοποιήθηκε στη Χαλκιδική 24 και 25 Μαΐου 2002.

Η Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου επισήμανε ότι απαραίτητη προϋπόθεση για την πρόσληψη του προσωπικού, είναι η ύπαρξη Κανονισμού Υπηρεσιών και Προσωπικού. Μέχρι να συνταχθεί ο Κανονισμός, οι όροι και οι προϋποθέσεις πρόσληψης πρέπει να προβλέπονται στο κείμενο της προκήρυξης.

Αναλυτικά η εισήγηση της δικηγόρου Αθανασίας Τριανταφυλλοπούλου, η οποία παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον έχει ως εξής:

Διαδικασίες και προϋποθέσεις για την πρόσληψη του προσωπικού στις Δημοτικές Επιχειρήσεις



Με την ισχύ του Ν. 2527/1997, οι αμιγείς επιχειρήσεις των οργανισμών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας αυτοδιοίκησης, καθώς και οι μικτές επιχειρήσεις στο εταιρικό κεφάλαιο των οποίων οι Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού κατέχουν το 50% τουλάχιστον, πραγματοποιούν τις προσλήψεις του προσωπικού τους σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παρ. 3 του άρθ. 1 του ως άνω νόμου που παραπέμπει στο Ν. 2190/94.

Σύμφωνα λοιπόν με τις διατάξεις του νόμου, διακρίνεται το προσωπικό των δημοτικών επιχειρήσεων σε διοικητικό, τεχνικό, εργατοτεχνικό και ειδικό επιστημονικό. Ανάλογα δε με την κατηγορία στην οποία ανήκει και με τη σχέση εργασίας που θα έχει (αορίστου ή ορισμένου χρόνου), προβλέπονται και αντίστοιχες διαδικασίες πρόσληψης.

Ως διοικητικοί υπάλληλοι νοούνται οι προσλαμβανόμενοι με σύμβαση αορίστου ή ορισμένου χρόνου για την άσκηση της διοικητικο-οικονομικής λειτουργίας της επιχείρησης (π.χ. γραφείς, γραμματείς, δακτυλογράφοι, στενογράφοι, λογιστές, υπάλληλοι για θέματα προσωπικού, οικονομικής διαχείρισης κ.λπ. κατηγοριών Τ.Ε., Π.Ε., Δ.Ε. και το απασχολούμενο διοικητικό προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου κατηγορίας ΥΕ (εκτός από το εργατοτεχνικό).

Στην κατηγορία του μη διοικητικού προσωπικού ο νόμος εντάσσει το εργατοτεχνικό προσωπικό καθώς και το τεχνικό προσωπικό υπό ευρεία έννοια (υγειονομικό, κ.λπ.). Σύμφωνα λοιπόν με τις διατάξεις, που προαναφέρονται για την πρόσληψη προσωπικού από τις δημοτικές επιχειρήσεις πρέπει να ακολουθηθούν οι εξής διαδικασίες:

Πρόσληψη τακτικού διοικητικού προσωπικού (Σχέση Εργασίας Αορίστου Χρόνου)

Γενικά

Απαραίτητη προϋπόθεση για την πρόσληψη του προσωπικού αυτού, αλλά και όλων των λοιπών κατηγοριών που θα αναφερθούν στη συνέχεια, είναι η ύπαρξη ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Στον Κανονισμό της επιχείρησης θα πρέπει να προβλέπονται απαραίτητα:

- οι θέσεις εργασίας
 - τα προσόντα του προσωπικού (γενικά και ειδικά)
 - οι κατηγορίες προσωπικού (Υ.Ε., Τ.Ε., Δ.Ε., Π.Ε. και Ε.Ε.Π.)
 - κανόνες πρόσληψης
 - τα αρμόδια όργανα για την απόφαση περί πρόσληψης
 - τα αρμόδια όργανα (επιτροπές) για τη σύνταξη πινάκων κατάταξης, καθώς και για την επιλογή των υποψηφίων
 - Κάθε άλλο στοιχείο απαραίτητο κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου.
- Μέχρι να συνταχθεί Κανονισμός, οι όροι και οι προϋποθέσεις πρόσληψης πρέπει να προβλέπονται στο κείμενο της προκήρυξης.

Ειδικότερα

Απαιτείται:

1. Απόφαση του Δ.Σ. της επιχείρησης (ή άλλου αρμόδιου για τις προσλήψεις οργάνου της επιχείρησης που τυχόν καθορίζει ο οικείος Κανονισμός), για την πλήρωση των συγκεκριμένων θέσεων.
2. Αποστολή του αιτήματος προς πρόσληψη με πλήρη φάκελο στην οικεία Περιφέρεια για έγκριση της πρόσληψης. Ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει το αίτημα της επιχείρησης για πρόσληψη προσωπικού, τον Ε.Κ.Υ., την απόφαση του Δ.Σ. για την πρόσληψη, τον προϋπολογισμό της επιχείρησης (ή να φαίνεται σαφώς στην απόφαση ότι η δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί καλύπτεται από το κεφάλαιο του προϋπολογισμού).

3. Σύνταξη κειμένου προκήρυξης.

4. Αποστολή της προκήρυξης στο ΑΣΕΠ προς έλεγχο, ο οποίος διενεργείται εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη του ΑΣΕΠ. Μαζί με την προκήρυξη αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ και πλήρης φάκελος με όλα τα στοιχεία, που αναφέρονται ανωτέρω για την Περιφέρεια καθώς και η έγκριση της Περιφέρειας.

5. Αποστολή όλου του τελικού κειμένου της προκήρυξης από την επιχείρηση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στο ειδικό τεύχος του ΑΣΕΠ.

6. Δημοσίευση από την επιχείρηση περιλήψης της προκήρυξης στον τύπο, σε δύο εφημερίδες. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων είναι 20 ημέρες από τη δημοσίευση στον τύπο, δεν μπορεί όμως να αρχίζει πριν περάσουν 15 ημέρες από τη δημοσίευση του ΦΕΚ.

7. Σύνταξη από την αρμόδια επιτροπή της επιχείρησης των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Για τη σύνταξη των πινάκων κατάταξης λαμβάνονται υπ' όψιν τα κριτήρια του άρθ. 18 του Ν. 2190/94, καθώς και εκείνα που τυχόν έχουν τεθεί στην προκήρυξη.

8. Πρόσληψη από την επιχείρηση του προσωπικού σύμφωνα με τα αποτελέσματα των πινάκων κατάταξης.

9. Αποστολή των πινάκων κατάταξης στο ΑΣΕΠ, το οποίο δύναται μετά από έλεγχο αυτών, να ακυρώσει πρόσληψη, αν θεωρήσει αυτή παράνομη. Στην περίπτωση αυτή, οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται μέχρι την ημέρα απόλυσής τους, χωρίς καμία αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Η πρόσληψη τακτικού διοικητικού προσωπικού στις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. μπορεί να γίνει με διαγωνισμό του ΑΣΕΠ, εφόσον ζητηθεί από αυτές.

Πρόσληψη διοικητικού προσωπικού για εποχικές ή περιοδικές ή πρόσκαιρες ανάγκες (Ορισμένου Χρόνου)

Η διαδικασία, που ακολουθείται για αυτή την κατηγορία προσωπικού είναι η ίδια με την προηγούμενη με εξαίρεση την υποχρέωση δημοσίευσης της προκήρυξης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στο ειδικό τεύ-

χος του ΑΣΕΠ, οι δε πίνακες κατάταξης γίνονται σύμφωνα με τα κριτήρια του άρθρου 21 του Ν. 2190/94.

Πρόσληψη εργατοτεχνικού (Υ.Ε.) και Τεχνικού Προσωπικού (Π.Ε. και Τ.Ε.)

1. Σχέση εργασίας αορίστου χρόνου ή ορισμένου χρόνου έως 1 έτους

Και στις δύο περιπτώσεις αυτές είναι απαραίτητη η ύπαρξη Κανονισμού, σύμφωνα με τον οποίο και γίνεται η πρόσληψη. Αν δεν υφίσταται Κανονισμός συντάσσεται προκήρυξη, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τους όρους της πρόσληψης ή του διορισμού.

Η διαδικασία είναι ίδια με τις προηγούμενες ως προς την έγκρισή της Περιφέρειας, την προκήρυξη, τον έλεγχο αυτής από το ΑΣΕΠ, τη δημοσίευσή της και την υποβολή αιτήσεων (δεν απαιτείται η δημοσίευση στο τεύχος ΑΣΕΠ - 185/2001 Γνωμοδότηση ΝΣΚ).

Μετά την πάροδο της προθεσμίας για την υποβολή αιτήσεων από τους υποψηφίους, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει σε πρόσληψη του προσωπικού αυτού με τη διαδικασία της προεπιλογής και της συνέντευξης.

Οι προσλήψεις αυτές υπόκεινται στον έλεγχο του ΑΣΕΠ αυτεπαγγέλτως ή κατ' ένσταση υποψηφίων, ως προς την τήρηση των όρων του οικείου Κανονισμού και των αρχών της δημοσιότητας, της διαφάνειας, της αντικειμενικότητας και της αξιοκρατίας.

2. Σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου μεγαλύτερη του έτους

Η πρόσληψη του τεχνικού προσωπικού των κατηγοριών Π.Ε., Τ.Ε. και εργατοτεχνικού προσωπικού όταν πρόκειται να ασχοληθούν με σχέση

ορισμένου χρόνου, που υπερβαίνει όμως το έτος, πραγματοποιείται με τη διαδικασία και τα κριτήρια του άρθ. 18 του Ν. 2190/94.

Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό

Ως ειδικό επιστημονικό προσωπικό θεωρείται το προσωπικό κατηγορίας Π.Ε. με τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών ή σχετική εμπειρία. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 25 του Ν. 1943/91, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθ. 2 του Π.Δ. 50/01, ως ειδικό επιστημονικό προσωπικό θεωρείται αυτό που διαθέτει:

- διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένου της αλλοδαπής ή
- μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένου της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου ή

- αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μια τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστημονική ανακοίνωση σε θέμα σχετικό με το περιεχόμενο της θέσης.

Σε περίπτωση, που μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος για την εφαρμογή του παρόντος. Όταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος, που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, ο οικείος φορέας μπορεί να δέχεται τα βασικά αυτά πτυχία ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση.

Η πρόσληψη του προσωπικού αυτού γίνεται ως εξής:

1. Απόφαση του Δ.Σ. της επιχείρησης (ή άλλου αρμόδιου για τις προσλήψεις οργάνου της επιχείρησης που τυχόν καθορίζει ο οικείος Κανονισμός), για την πλήρωση συγκεκριμένων θέσεων.
2. Αποστολή του αιτήματος και φακέλου στην οικεία Περιφέρεια για έγκριση της πρόσληψης.
3. Σύνταξη κειμένου προκήρυξης.
4. Αποστολή της προκήρυξης στο ΑΣΕΠ προς έλεγχο, ο οποίος διενεργείται εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη του ΑΣΕΠ. Μαζί με την προκήρυξη αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ και πλήρης φάκελος με όλα τα στοιχεία, που αναφέρονται ανωτέρω για την Περιφέρεια καθώς και η έγκριση της Περιφέρειας.
5. Δημοσίευση από την επιχείρηση της προκήρυξης στον τύπο (αρχή δημοσιότητας).
6. Μετά την πάροδο της προθεσμίας της προκήρυξης στον τύπο (αρχή δημοσιότητας) υποψηφίους, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει σε πρόσληψη του προσωπικού με τη διαδικασία της προεπιλογής και της συνέντευξης.

Οι προσλήψεις αυτές υπόκεινται στον έλεγχο του ΑΣΕΠ αυτεπαγγέλτως ή κατ' ένσταση υποψηφίων, ως προς την τήρηση των όρων του οικείου Κανονισμού και των αρχών της δημοσιότητας, της διαφάνειας, της αντικειμενικότητας και της αξιοκρατίας.

Διευθυντικά Στελέχη

Οι προσλήψεις αυτών, που καταλαμβάνουν διευθυντικά καθήκοντα ή καθήκοντα προϊσταμένων ή υπευθύνων διοικητικής ενότητας γίνονται με τη διαδικασία, που προβλέπει ο Κανονισμός της επιχείρησης, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις αυτού. Δεν απαιτείται προκήρυξη για τις θέσεις αυτές δεδομένου ότι δεν προκύπτει από τις διατάξεις του Ν. 2527/97.

Συμβάσεις Έργου

Επισημαίνεται ότι το άρθ. 6 του Ν. 2527/97, που προβλέπει τη διαδικασία για την σύναψη συμβάσεων ανάθεσης έργου από τους δήμους και τα νομικά πρόσωπα αυτών, δεν έχει εφαρμογή στις δημοτικές επιχειρήσεις, δεδομένου ότι οι δημοτικές επιχειρήσεις δεν ανήκουν στους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα (αρ. 51 Ν. 1892/89).

Συνεπώς οι δημοτικές επιχειρήσεις μπορούν να συνάπτουν συμβάσεις έργου μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου τους και σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται στον Κανονισμό τους.

Οι συμβάσεις όμως αυτές πρέπει να είναι γνήσιες συμβάσεις έργου, δηλαδή να αφορούν συγκεκριμένο έργο και διάρκεια, το έργο να είναι έκτακτο και να μην αποτελεί πάγια και διαρκή ανάγκη της επιχείρησης, η δε επιχείρηση να μην έχει το απαιτούμενο προσωπικό για την αντιμετώπιση αυτής της ανάγκης.

Γενικά - Εξαιρέσεις

Σύμφωνα με την ΔΙΠΠ/Φ 1-5/25126/10.11.97 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., για την πρόσληψη πάσης φύσεως προσωπικού των αμιγών και μικτών επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α. (α' και β' βαθμού) δεν απαιτείται η προηγούμενη έγκριση της διυπουργικής επιτροπής του άρθρου 2 της Π.Υ.Σ. 236/94.

Αντ' αυτής απαιτείται η έγκριση του Γεν. Γραμματέα της αρμόδιας Περιφέρειας, όπως προαναφέρθηκε, στο αίτημα της επιχείρησης, το οποίο πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένο.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 4 του άρθ. 20 του Ν. 2738/99 το προσωπικό που προσλαμβάνεται για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχιακών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σχέση εργασίας της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους 2 μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα 12 μηνών εξαιρείται από τις διατάξεις του Ν. 2190/94.

Επίσης εξαιρείται από τις διατάξεις του Ν. 2190/94 το προσωπικό, που προσλαμβάνεται σε εκτέλεση ειδικού προγράμματος απασχόλησης του Ο.Α.Ε.Δ. Εδώ βέβαια τίθεται θέμα κατά πόσο η διάταξη αυτή αφορά και τις δημοτικές επιχειρήσεις.

ΠΟΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ Ε.Υ.Α.Ε.;

Οι Ε.Υ.Α.Ε. και οι αντιπρόσωποι των εργαζομένων για θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας είναι όργανα συμβουλευτικά. Οι αρμοδιότητές τους στην επιχείρηση είναι ποικίλες:

- ✓ **Μελετούν τις συνθήκες εργασίας**, προτείνουν μέτρα για τη βελτίωσή τους και παρακολουθούν την τήρηση των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας.
- ✓ **Συμμετέχουν στη διαμόρφωση της πολιτικής της επιχείρησης** για την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου.
- ✓ **Σε περίπτωση άμεσου και σοβαρού κινδύνου** καλούν τον εργοδότη να λάβει τα ενδεικνυόμενα μέτρα, χωρίς να αποκλείεται και η διακοπή λειτουργίας της παραγωγικής διαδικασίας.
- ✓ **Ενημερώνονται από τη διοίκηση** για τα στοιχεία των εργατικών ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών.
- ✓ **Προτείνουν μέτρα** για την αποτροπή επανάληψης σοβαρών εργατικών ατυχημάτων.
- ✓ **Ενημερώνονται για την εισαγωγή νέων παραγωγικών διαδικασιών**, μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών που μπορεί να επηρεάζουν τις συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
- ✓ **Με τη σύμφωνη γνώμη του εργοδότη**, τα όργανα αυτά μπορούν να ζητούν τη συνδρομή εμπειρογνομόνων.
- ✓ **Έχουν το δικαίωμα να απευθύνονται στην αρμόδια επιθεώρηση εργασίας**, εάν κρίνουν ότι τα ληφθέντα μέτρα και τα διατιθέμενα από τον εργοδότη μέσα δεν αρκούν για να εξασφαλισθεί η ασφάλεια και η υγεία κατά την εργασία.

ΠΟΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ;

Ο εργοδότης, εκτός των άλλων υποχρεώσεών του για την εξασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων από τους κινδύνους της εργασίας, οφείλει:

- ✓ **Να διευκολύνει την Ε.Υ.Α.Ε.** ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων στην άσκηση των καθηκόντων τους, να τους ενημερώνει και να τους παρέχει κάθε στοιχείο που αφορά την επιχείρηση και είναι σχετικό με το έργο τους.
- ✓ **Να ζητά τη γνώμη των εργαζομένων και των εκπροσώπων τους** για την ασφάλεια και την υγεία κατά την εργασία και να εξασφαλίζει την ισόρροπη συμμετοχή τους.
- ✓ **Να εξασφαλίζει σε κάθε εργαζόμενο** κατάλληλη και επαρκή εκπαίδευση στον τομέα της ασφάλειας και της υγείας.



Επιτροπές Υγιεινής & Ασφάλειας

με τη συμμετοχή των εργαζομένων στις διαδικασίες πρόληψης ατυχημάτων

Οι κίνδυνοι για τους εργαζόμενους σε κάθε παραγωγική διαδικασία είναι αρκετοί.

Συχνά, δυστυχώς, συμβαίνουν ατυχήματα με θύματα εργαζόμενους, ενώ αύξηση παρουσιάζουν και οι επαγγελματικές ασθένειες.

Οι μόνοι όμως που γνωρίζουν πολύ καλά τους κινδύνους στο χώρο εργασίας είναι οι ίδιοι.

Για το λόγο αυτό, η προστασία της υγείας και της ασφάλειας τους πρέπει να είναι αδιαπραγμάτευτη. Στόχος, που μπορεί να επιτευχθεί και μέσω της συγκρότησης επιτροπών για τη συμμετοχή των εργαζομένων στις διαδικασίες πρόληψης. Επιτροπές δηλαδή για την υγιεινή και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας.

Οι κίνδυνοι για τους εργαζόμενους σε κάθε παραγωγική διαδικασία είναι αρκετοί. Συχνά, δυστυχώς, συμβαίνουν ατυχήματα με θύματα εργαζόμενους, ενώ αύξηση παρουσιάζουν και οι επαγγελματικές ασθένειες. Οι μόνοι όμως που γνωρίζουν πολύ καλά τους κινδύνους στο χώρο εργασίας είναι οι ίδιοι. Για το λόγο αυτό, η προστασία της υγείας και της ασφάλειας τους πρέπει να είναι αδιαπραγμάτευτη. Στόχος, που μπορεί να επιτευχθεί και μέσω της συγκρότησης επιτροπών για τη συμμετοχή των εργαζομένων στις διαδικασίες πρόληψης. Επιτροπές δηλαδή για την υγιεινή και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας.


ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;

“Επιτροπές Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) είναι οι επιτροπές των εργαζομένων στους εργα-

σιακούς χώρους, με έργο τη συμμετοχή τους στη διαδικασία πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων.”

ΠΟΣΑ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΩΝ Ε.Υ.Α.Ε.;

“Ο αριθμός των μελών των Ε.Υ.Α.Ε. εξαρτάται από τον αριθμό των εργαζομένων στην κάθε επιχείρηση. Στον πίνακα που ακολουθεί βλέπουμε τον αριθμό των μελών Ε.Υ.Α.Ε. ανάλογα με το μέγεθος των επιχειρήσεων.”

| Αριθμός μελών Ε.Υ.Α.Ε. | Αριθμός εργαζομένων στην επιχείρηση |
|------------------------|-------------------------------------|
| 2 | από 51 έως 100 |
| 3 | από 101 έως 300 |
| 4 | από 301 έως 600 |
| 5 | από 601 έως 1000 |
| 6 | από 1001 έως 2000 |
| 7 | άνω των 2000 |

Όταν ο αριθμός των εργαζομένων στην επιχείρηση είναι έως 50, τότε αυτοί επιλέγουν έναν εκπρόσωπό τους.

ΠΩΣ ΕΚΛΕΓΟΝΤΑΙ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΩΝ Ε.Υ.Α.Ε.;

Όταν οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση είναι κάτω των 20, η διαδικασία επιλογής αποφασίζεται από αυτούς. Όταν οι εργαζόμενοι είναι από 20 και πάνω, η επιλογή γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 1568/1985:

“Από τη γενική συνέλευση των εργαζομένων σε απαρτία (άνω του 1/2 για το πρώτο κάλεσμα και, εάν δεν επιτευχθεί η απαρτία, το 1/3 για το επόμενο κάλεσμα).”

“Η αρχική συνέλευση συγκαλείται από το 1/20 τουλάχιστον των εργαζομένων και την προεδρία αναλαμβάνουν οι τρεις πρώτοι που υπογράφουν την πρόσκληση.”

“Με μυστική ψηφοφορία.”

“Ενιαίο ψηφοδέλτιο αναγράφει τους υποψηφίους με αλφαβητική σειρά.”

“Οι εκλογές διεξάγονται από τριμελή εφορευτική επιτροπή που εκλέγεται από τη γενική συνέλευση.”

Τα μέλη των Ε.Υ.Α.Ε. εκλέγονται για διάστημα δύο ετών.

ΠΟΙΟΙ ΝΟΜΟΙ ΚΑΤΟΧΥΡΩΝΟΥΝ ΤΗ ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Ε.Υ.Α.Ε.;

“Ο Νόμος 1568/1985 με τίτλο «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» (Φ.Ε.Κ. 177/Α/85).”

“Το Προεδρικό Διάταγμα 17/1996 με τίτλο «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες

89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ» (Φ.Ε.Κ. 11/Α/96).”

“Τα άρθρα 3.9 του Ν. 1568/1985 και 10.4 του Π.Δ. 17/1996 προστατεύουν τους εργαζόμενους και τους εκπροσώπους τους από δυσμενείς επιπτώσεις εξαιτίας των δραστηριοτήτων τους.”

ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΚΟΙΝΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Ε.Υ.Α.Ε. ΚΑΙ ΕΡΓΟΔΟΤΗ;

Κάθε τρεις μήνες η Ε.Υ.Α.Ε. ή ο αντιπρόσωπος των εργαζομένων συνεδριάζει με τον εργοδότη ή τον εκπρόσωπό του, για τη διευθέτηση των θεμάτων που ανακύπτουν.

Στις κοινές αυτές συνεδριάσεις μετέχουν ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης. Τα θέματα προς συζήτηση γνωστοποιούνται τουλάχιστον τρεις εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

ΠΩΣ ΒΟΗΘΑΜΕ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΑΛΛΟΥΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ;

Η πρόληψη των επαγγελματικών κινδύνων είναι υπόθεση όλων μας. Όλοι μαθαίνουμε από τις εμπειρίες μας, αλλά και τις εμπειρίες των άλλων.

Η ανταλλαγή εμπειριών είναι ιδιαίτερα σημαντική για την ενημέρωση και ενεργοποίηση των εργαζομένων στις διαδικασίες πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων.

Η συμμετοχή των εργαζομένων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την ουσιαστική εφαρμογή της νομοθεσίας για την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία.

Για το λόγο αυτό:

“Ζητάμε τη βοήθεια των συνδικαλιστικών μας οργανώσεων.”

“Ανταλλάσσουμε τις εμπειρίες μας, όπως για παράδειγμα με την έκδοση φυλλαδίων.”

“Ενημερώνουμε τη συνδικαλιστική μας οργάνωση και την Επιτροπή Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας της Α.Δ.Ε.Δ.Υ.”

“Ενημερώνουμε το Ελληνικό Ινστιτούτο Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.).”

“Μοιραζόμαστε τις εμπειρίες μας μέσω του περιοδικού του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε. «Υγιεινή και Ασφάλεια της Εργασίας».”