



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝ. & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Ο.Τ.Α.
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ο.Τ.Α.

Αθήνα, 17 Ιουνίου 2008

Αριθμ. Πρωτ.:οικ.37798

ΠΡΟΣ : Περιφέρειες της Χώρας

α. Διευθύνσεις Αυτοδιοίκησης
& Αποκέντρωσης έδρες τους.
β. Διευθύνσεις Τοπικής Αυτοδιοίκησης
& Διοίκησης Νομών.

Ταχ. Διεύθυνση: Σταδίου 27
Ταχ.Κώδικας:10183 - ΑΘΗΝΑ
Fax : 210 3744383
Πληροφορίες: Δ. Τρομπούκη, Τ. Καντιάνη, Α.
Βρεκούση
Τηλ.: 210 3744343-210 3744398-210 3744340

ΚΟΙΝ.:

Όπως πίνακας διανομής.

Εγκύκλιος :Αριθμ.: 28

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις ζητημάτων για μετακινήσεις – αποσπάσεις – μετατάξεις υπαλλήλων Ο.Τ.Α. βάσει των διατάξεων του νέου Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143 Α').

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1	4
ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ – ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ	4
1.1.ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	4
1.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2	5
ΑΠΟΣΠΑΣΗ	5
2.1. ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	5
α. Γενικά	5
β. Κατηγορίες αποσπάσεων	5
i. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.	6
ii. Σε άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα	7
iii. Σε γραφεία Βουλευτών και Ευρωβουλευτών	8
γ. Ανάκληση Απόσπασης	8
δ. Λήξη απόσπασης – παράταση	8
ε. Ειδικές διατάξεις αποσπάσεων	9
2.2.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	9
α. Γενικά	9
β. Κατηγορίες αποσπάσεων	9
γ. Ανάκληση απόσπασης	10
δ. Λήξη απόσπασης - παράταση	11
ε. Ειδικές διατάξεις αποσπάσεων	11

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3	11
ΜΕΤΑΤΑΞΗ	11
3.1. ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	11
α. Γενικά	11
β. Κατηγορίες μετατάξεων	13
i. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.	13
ii. Μετάταξη σε άλλους φορείς του Δημόσιου Τομέα	16
3.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	20
α. Γενικά	20
β. Κατηγορίες Μετατάξεων	21
i. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.	21
ii. Μετάταξη σε άλλους φορείς του δημόσιου τομέα	23
Τελικές – Μεταβατικές διατάξεις (άρθρα 217 έως 232)	27
Ένστολο προσωπικό Δημοτικής Αστυνομίας (άρθρο 224)	27

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με το νέο Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. (Ν.3584/2007) που αφορά όλους τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α.¹ με σχέση εργασίας Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, διαμορφώθηκε ένα μακρόπνοο και διαχρονικό θεσμικό πλαίσιο για την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. βασιζόμενο στην αρχή της διαφάνειας, της ουσιαστικής αξιολόγησης, της αξιοκρατίας, την πάταξη της γραφειοκρατίας, την άρση της πολυνομίας, την προτεραιότητα στην εξυπηρέτηση του πολίτη, στην αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών για την εφαρμογή της ηλεκτρονικής διοίκησης κλπ. που συνθέτουν ένα νέο πρότυπο διοίκησης των Ο.Τ.Α.

Η ανάγκη αναθεώρησης του Ν.1188/1981 κατέστη επιτακτική, προκειμένου να ενισχυθεί η λειτουργικότητα και η παραγωγικότητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ βαθμού. Τούτο δεν είναι δυνατόν να επιτευχθεί, εάν δεν υπάρχουν σαφείς κανόνες οριοθέτησης των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού που υπηρετεί στους Ο.Τ.Α. Έτσι, κατέστη αναγκαία η επανεκτίμηση και η τροποποίηση διατάξεων που αφορούσαν μεταξύ άλλων και στις μετακινήσεις, αποσπάσεις και μετατάξεις υπαλλήλων Ο.Τ.Α., οι οποίες επιπλέον ήταν διάσπαρτες και δυσχέραιναν το έργο των υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. και των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

Με βάση τα ανωτέρω, ο νέος Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. περιλαμβάνει σειρά σημαντικών καινοτομιών που αφορούν στις μετακινήσεις, αποσπάσεις και μετατάξεις υπαλλήλων Ο.Τ.Α., κυριότερες από τις οποίες είναι οι ακόλουθες:

▪ Διετής δοκιμαστική υπηρεσία.

Για πρώτη φορά προβλέπεται ότι οι υπάλληλοι των Ο.Τ.Α. δεν μπορούν να μεταταγούν ή να αποσπαστούν κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής υπηρεσίας.

¹ Τονίζεται ότι σε όλες τις διατάξεις Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., όπου αναφέρεται ο όρος «Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Ο.Τ.Α.), νοούνται οι υπάλληλοι των Δήμων, των Κοινοτήτων, των Δημοτικών, Κοινοτικών Ιδρυμάτων και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου αυτών, καθώς και των Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων και Δήμων και Κοινοτήτων.

- **Μοναδικότητα υπαλλήλου.**
Για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών των Ο.Τ.Α., γίνεται ρητή μνεία απαγόρευσης μετάταξης – απόσπασης υπαλλήλων, αν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου τους.
- **Παράταση του χρόνου απόσπασης κατά ένα (1) επιπλέον έτος.**
Προβλέπεται η παράταση του χρόνου απόσπασης κατά ένα (1) επιπλέον έτος, μετά από σχετική αίτηση του υπαλλήλου (συνολική διάρκεια τρία έτη).
- **Μετατάξεις από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α.**
Προβλέπεται η μετάταξη υπαλλήλων από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α. γενικά, χωρίς να υπάρχει το κώλυμα της αντιστοιχίας των συνταξιοδοτικών διατάξεων, διότι πλέον, με συνταξιοδοτικό νόμο, έχουν ρυθμιστεί και κατοχυρωθεί τα ασφαλιστικά δικαιώματα των υπαλλήλων. Έτσι, επιλύεται ένα χρόνιο πρόβλημα μετατάξεων υπαλλήλων ΟΤΑ που δεν έχουν αντίστοιχες συνταξιοδοτικές διατάξεις π.χ. μετάταξη μονίμου υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α. σε δημόσια υπηρεσία παραμεθόριας περιοχής.
- **Μετάταξη από κλάδο σε κλάδο.**
Επιλύεται κατά τον ορθολογικότερο τρόπο ένα πρόβλημα που ταλάνιζε τις υπηρεσίες επί σειρά ετών, καθώς σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι για μετάταξη, προηγούνται αυτοί που κατέχουν τον προβλεπόμενο τίτλο σπουδών και ακολουθούν οι υποψήφιοι που κατέχουν τίτλο σπουδών, ο οποίος προβλέπεται ως επικουρικό προσόν διορισμού.
Επιπλέον, αποσαφηνίζεται, προς άρση κάθε αμφιβολίας, ότι η μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας με εμπειρία μπορεί να γίνει με το προσόν της εμπειρίας, όταν προβλέπεται ρητώς ότι για το διορισμό σε συγκεκριμένη κατηγορία αντί του οικείου τίτλου σπουδών αρκεί συγκεκριμένη εμπειρία.
- **Μείωση χρόνου παραμονής σε παραμεθόριες περιοχές για τους πολύτεκνους.**
Για υπάλληλο που αποκτά την ιδιότητα του πολύτεκνου μετά τη μετάταξη, ο υποχρεωτικός χρόνος παραμονής του στην παραμεθόρια περιοχή μειώνεται από δέκα (10) έτη σε έξι (6) έτη.
- **Μετάταξη για σοβαρούς προσωπικούς λόγους.**
Για πρώτη φορά προσδιορίζεται η μετάταξη από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α. για σοβαρούς προσωπικούς λόγους.
- **Υποχρέωση Τοποθέτησης Προϊσταμένων.**
Καθιερώνεται υποχρέωση για το αρμόδιο προς διορισμό όργανο τοποθέτησης των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων που έχουν επιλεγεί από το οικείο Υπηρεσιακό Συμβούλιο εντός δύο (2) μηνών από την επιλογή τους. Η μη τοποθέτησή τους εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος του ανωτέρω αρμοδίου προς διορισμό οργάνου, που τιμωρείται πειθαρχικά κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ – ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ

1.1. ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ²

Ο υπάλληλος του Ο.Τ.Α. παρέχει τις υπηρεσίες του στο πλαίσιο μιας οργανωμένης διοικητικής μονάδας του οικείου Ο.Τ.Α., στην οποία υπάρχει και η οργανική θέση του κλάδου του. Με την τοποθέτηση, καθορίζεται η διοικητική αυτή μονάδα, στην οποία θα προσφέρει τις υπηρεσίες του ο υπάλληλος και, όταν συντρέχει περίπτωση, τα ιδιαίτερα καθήκοντα που θα ασκεί (π.χ. ως Προϊστάμενος).

Η τοποθέτηση γίνεται με ατομική διοικητική πράξη³ του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁴ μετά το διορισμό, τη μετάταξη ή την επιλογή σε θέση Προϊσταμένου.

Μετά την πράξη τοποθέτησης του υπαλλήλου σε συγκεκριμένη οργανική μονάδα είναι δυνατή η μεταβολή της θέσης του υπαλλήλου μέσα στο Δήμο ή την Κοινότητα. Η μεταβολή αυτή καλείται μετακίνηση⁵ και επέρχεται με ατομική διοικητική πράξη του αρμοδίου προς διορισμό οργάνου⁶. Για τη μετακίνηση αυτή δεν απαιτείται αίτηση του υπαλλήλου.

1.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Η τοποθέτηση του προσωπικού της κατηγορίας αυτής γίνεται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου⁷.

Το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου μετακινείται σε θέση της ίδιας ή άλλης υπηρεσίας του ίδιου Ο.Τ.Α. με απόφαση του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου, χωρίς να απαιτείται αίτησή του⁸.

Για τη μετακίνηση του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 185 Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., σύμφωνα με τις οποίες, το προσωπικό αυτό μετακινείται σε θέση της ίδιας ή άλλης υπηρεσίας του ίδιου Ο.Τ.Α., με απόφαση του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου, λαμβάνοντας υπόψη και τις διατάξεις του άρθρου 215 του Κώδικα.

² Για τη διάκριση του προσωπικού βλ. την 5/2005 εγκύκλιό μας.

³ Άρθρο 72 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

⁴ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁵ Άρθρο 72, παρ. 3 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

⁶ Βλ. υποσ.4.

⁷ Άρθρο 170, παρ. 6 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., βλ. υποσ.4.

⁸ Άρθρο 185 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΑΠΟΣΠΑΣΗ

2.1. ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α. Γενικά.

Απόσπαση είναι η προσωρινή και για συγκεκριμένο χρόνο απομάκρυνση του υπαλλήλου από τον Ο.Τ.Α., όπου ανήκει η οργανική θέση στην οποία έχει τοποθετηθεί και η ανάθεση σε αυτόν καθηκόντων σε άλλη υπηρεσιακή μονάδα. Στην περίπτωση αυτή ο υπάλληλος εξακολουθεί να ανήκει οργανικά στον Ο.Τ.Α. από τον οποίο έχει αποσπαστεί. Απόσπαση Προϊσταμένου οργανικής μονάδας δεν επιτρέπεται.

Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται με απόσπαση λογίζεται, για όλες τις συνέπειες, ως συνεχής πραγματική υπηρεσία των υπαλλήλων στην οργανική τους θέση⁹.

Οι αποδοχές υπαλλήλου που αποσπαστήκε, καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές, βαρύνουν το φορέα στον οποίο έγινε η απόσπαση¹⁰.

Επιπρόσθετα, απαγορεύεται σε κάθε περίπτωση η απόσπαση υπαλλήλων¹¹ εάν:

- Πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο που υπηρετεί στον οικείο κλάδο.
- Δεν έχει παρέλθει διετία από το διορισμό.
- Υποχρεούται να υπηρετήσει για ορισμένο χρονικό διάστημα στον Ο.Τ.Α. όπου διορίσθηκε, δηλαδή στις περιπτώσεις όπου έχουμε μοριοδότηση κατά τη διαδικασία πρόσληψης, ή μετάταξη με τις διατάξεις των παραμεθορίων περιοχών.

Ο αποσπασμένος υπάλληλος που συμπλήρωσε τα κατά περίπτωση χρονικά όρια δεν επιτρέπεται να αποσπαστεί, πριν παρέλθει τριετία από τη λήξη της προηγούμενης απόσπασης. Για εξαιρετικούς λόγους επιτρέπεται απόσπαση ή παράταση αυτής, μέχρι τεσσάρων(4) μηνών, και πριν από την πάροδο της τριετίας¹².

Αυτό αποτελεί καινοτομία του νέου Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., με την οποία αντιμετωπίζονται τα φαινόμενα παρατεταμένων αποσπάσεων που αποδυναμώνουν τις υπηρεσίες.

β. Κατηγορίες αποσπάσεων.

Με τις διατάξεις του άρθρου 73 Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. παρέχεται η δυνατότητα απόσπασης υπαλλήλων Ο.Τ.Α., τόσο εντός του ιδίου Ο.Τ.Α. - συμπεριλαμβανομένων και των Νομικών του Προσώπων - όσο και εκτός αυτού, σε άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα, σύμφωνα με όσα αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο αυτό.

Πιο συγκεκριμένα, παρατίθενται κατωτέρω, υπό συνοπτικό τρόπο, οι απαιτούμενες προϋποθέσεις για τις αποσπάσεις καθεμιάς από τις παραπάνω κατηγορίες:

⁹ Άρθρο 73, παρ.12 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

¹⁰ Άρθρο 73, παρ.13 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

¹¹ Άρθρο 73, παρ.14 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

¹² Άρθρο 73, παρ.9 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

Ι. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.

Σύμφωνα με το **άρθρο 73, παρ.1 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δήμο ή Κοινότητα σε:**
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος ή η Κοινότητα.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα:**
 - Στον ίδιο το Δήμο ή την Κοινότητα.
 - Σε Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ.:**
 - Στον ίδιο το Δήμο ή την Κοινότητα.
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**
 - Δήμο ή Κοινότητα, που είναι μέλος του Συνδέσμου.

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ισχύουν τα ακόλουθα σχετικά με την αιτιολογία, τη χρονική διάρκεια της απόσπασης, το είδος της απόφασης και τις αποδοχές του υπαλλήλου:

-Αιτιολογία: Έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη επαρκώς αιτιολογημένη.

-Χρονική διάρκεια: Ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

-Είδος απόφασης:

- Απόφαση Δημαρχιακής Επιτροπής, αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δήμο.
- Απόφαση Κοινοτικού Συμβουλίου αν ο υπάλληλος αποσπάται από Κοινότητα.
- Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου αν ο υπάλληλος αποσπάται από Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου.
- Απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος αποσπάται από Σύνδεσμο.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου¹³.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές του υπαλλήλου βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η απόσπαση.

Επίσης, σύμφωνα με το **άρθρο 73, παρ.2 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δήμο ή Κοινότητα σε:**
 - Κοινωφελή Επιχείρηση του Ο.Τ.Α. του άρθρου 254 του Κ.Δ.Κ.¹⁴ με

-Αιτιολογία: Υπηρεσιακή ανάγκη επαρκώς αιτιολογημένη.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτημα του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης.
- Αίτηση του υπαλλήλου.

¹³ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

¹⁴ Επισημαίνεται ότι στις Κοινωφελείς Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου αυτού δεν περιλαμβάνονται οι Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.), οι οποίες αποτελούν Επιχειρήσεις ειδικού σκοπού.

- Βεβαίωση της υπηρεσίας του ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Χρονική διάρκεια: Δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) ακόμη έτη.

-Είδος απόφασης:

- Απόφαση Δημάρχου, αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δήμο.
- Απόφαση Προέδρου Κοινότητας αν ο υπάλληλος αποσπάται από Κοινότητα.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές του υπαλλήλου καταβάλλονται από την Επιχείρηση.

ii. Σε άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα:

1. Σύμφωνα με το **άρθρο 73, παρ.5 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή η

✓ **Απόσπαση υπαλλήλου Ο.Τ.Α.¹⁵ σε υπηρεσίες:**

- Υπουργείων.
- Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και
- Ο.Τ.Α. β' βαθμού με

-Αιτιολογία: α. Σοβαρή και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη **προσωρινού** χαρακτήρα¹⁶ και β. **Προσωπικοί λόγοι** του υπαλλήλου¹⁷, εφόσον όμως οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτηση του υπαλλήλου στην υπηρεσία υποδοχής, με κοινοποίηση στην υπηρεσία προέλευσης.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου του οικείου Ο.Τ.Α. και
- Γνώμη και των δύο αρμόδιων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Χρονική διάρκεια: Δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης κατά ένα (1) επιπλέον έτος. Για την παράταση της απόσπασης δεν απαιτείται γνώμη των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων¹⁸.

-Είδος απόφασης: Κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές του αποσπασμένου υπαλλήλου βαρύνουν το φορέα υποδοχής.

2. Σύμφωνα με το **άρθρο 73, παρ.3 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή :

✓ **Απόσπαση υπαλλήλου Ο.Τ.Α.¹⁹ σε:**

- Άλλο Ο.Τ.Α.²⁰ με

-Αιτιολογία: Συνυπηρέτηση με σύζυγο Δημόσιο Υπάλληλο ή υπάλληλο σε Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α. α' ή β' βαθμού.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου του Ο.Τ.Α. προέλευσης.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του/της συζύγου για τη συνυπηρέτηση.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.

¹⁵ Βλ. υποσ.1.

¹⁶ Ενδεικτικά αναφέρεται η αντιμετώπιση προβλημάτων σε πληγείσες από ακραία καιρικά φαινόμενα περιοχές.

¹⁷ πχ. λόγοι υγείας, οικογενειακοί λόγοι κ.λ.π.

¹⁸ Εγκύκλιος Γ.Γ.Δ.Δ. με αριθμ.πρωτ.: ΔΙΔΑΔ/Φ.48/31/οικ. 9253/12-4-2007.

¹⁹ Βλ. υποσ.1.

²⁰ Βλ. υποσ.1.

- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Χρονική διάρκεια: Ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

-Είδος απόφασης: Απόφαση του αρμόδιου για διορισμό οργάνου του Ο.Τ.Α. υποδοχής.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές των αποσπασμένων υπαλλήλων βαρύνουν τον Ο.Τ.Α. υποδοχής.

3. Σύμφωνα με το **άρθρο 73, παρ.4 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Απόσπαση υπαλλήλου Ο.Τ.Α.:**

- Στην Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.) και
- Στις Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Ε.Δ.Κ.) με

-Αιτιολογία: Υπηρεσιακή ανάγκη, επαρκώς αιτιολογημένη.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου του Ο.Τ.Α.
- Σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. ή των Τ.Ε.Δ.Κ.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Χρονική διάρκεια: Δύο(2) έτη με δυνατότητα παράτασης για δύο(2) ακόμη έτη.

-Είδος απόφασης: Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές του αποσπασμένου υπαλλήλου βαρύνουν το φορέα υποδοχής (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. ή Τ.Ε.Δ.Κ.).

iii. Σε γραφεία Βουλευτών και Ευρωβουλευτών:

Η απόσπαση υπαλλήλων Ο.Τ.Α. σε γραφεία Βουλευτών ή Ευρωβουλευτών γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες ειδικές διατάξεις²¹. Σημειώνουμε ότι η διαδικασία έκδοσης της απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών γίνεται με ευθύνη της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

γ. Ανάκληση Απόσπασης.

Η απόσπαση μπορεί να ανακληθεί οποτεδήποτε, πριν από τη λήξη των χρονικών ορίων της, για λόγους:

- Αναγόμενους στην υπηρεσία.²²
- Μη νόμιμης έκδοσής της.

Σε κάθε περίπτωση η απόφαση ανάκλησης της απόσπασης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη.

δ. Λήξη απόσπασης – παράταση.

Η απόσπαση λήγει αυτοδίκαια όταν εξαντληθεί το χρονικό όριό της. Ο υπάλληλος με τη λήξη της απόσπασης επανέρχεται υποχρεωτικά στη θέση του, χωρίς άλλη διατύπωση²³. Σημειώνεται, ότι σε περίπτωση που ο υπάλληλος επιθυμεί παράταση της απόσπασης, είναι σκόπιμο να υποβάλει τη σχετική αίτησή του και στις δύο υπηρεσίες τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν τη λήξη της απόσπασης, προκειμένου να ολοκληρωθούν εγκαίρως όλες οι απαραίτητες διαδικασίες. Εξυπακούεται, ότι εάν λήξει η απόσπαση, δε νοείται παράτασή της.

²¹ Άρθρο 73, παρ.10 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., σε συνδυασμό με την περίπτωση β' της παρ. 14 του άρθρου 73, δηλαδή αν δεν έχει παρέλθει διετία από το διορισμό του.

²² Άρθρο 73, παρ.8 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

²³ Άρθρο 73, παρ.6 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

Σε περίπτωση που ο αποσπασμένος υπάλληλος επιλεγεί ως Προϊστάμενος οργανικής μονάδας, επέρχεται αυτοδίκαιη λήξη της απόσπασης από την τοποθέτησή του ως Προϊσταμένου. Εννοείται, ότι ο υπάλληλος δεν μπορεί να κριθεί ως Προϊστάμενος στην υπηρεσία στην οποία αποσπάται²⁴.

Ο αποσπασμένος υπάλληλος που συμπλήρωσε τα κατά περίπτωση χρονικά όρια δεν επιτρέπεται να αποσπαστεί, πριν παρέλθει τριετία από τη λήξη της προηγούμενης απόσπασης.

ε. Ειδικές διατάξεις αποσπάσεων.

Σημειώνουμε ότι, οι ειδικές διατάξεις για αποσπάσεις που ευρίσκονται εκτός του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. εξακολουθούν να διατηρούνται σε ισχύ²⁵, υπό την προϋπόθεση ότι οι διατάξεις του νέου Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. δε ρυθμίζουν διαφορετικά τα θέματα αυτά²⁶. Έτσι, π.χ. διατηρούνται σε ισχύ διατάξεις που αφορούν αποσπάσεις για λόγους συνυπηρέτησης με συζύγους στρατιωτικούς των Ενόπλων Δυνάμεων, ένστολου προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος (Ν.2946/2001, όπως ισχύει), αποσπάσεις στον Ε.Φ.Ε.Τ. (Ν.2741/1999, άρθρο 4, παρ.6, όπως ισχύει), αποσπάσεις στο Υπουργείο Τουριστικής Ανάπτυξης (Ν.3270/2004, άρθρο 8, παρ.6) κ.λ.π.

2.2.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

α. Γενικά.

Με τις διατάξεις του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. ρυθμίζονται εκτός από τις αποσπάσεις του μόνιμου τακτικού προσωπικού και οι αποσπάσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου των Ο.Τ.Α. Όμως, γι' αυτή την κατηγορία υπαλλήλων η απόσπαση είναι επιτρεπτή μόνο εντός του οικείου Ο.Τ.Α.

β. Κατηγορίες αποσπάσεων.

ι. Σύμφωνα με το **άρθρο 184, παρ.1 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δήμο ή Κοινότητα σε:**
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος ή η Κοινότητα.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα:**
 - Στον ίδιο το Δήμο ή την Κοινότητα.
 - Σε Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ.:**
 - Στον ίδιο το Δήμο ή την Κοινότητα.
 - Σε Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Δημοτικό ή Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
- ✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**

²⁴ Άρθρο 73, παρ.7 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

²⁵ Άρθρο 73, παρ.15 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

²⁶ Για παράδειγμα, έχει σιωπηρά καταργηθεί το άρθρο 58 του Ν.1943/1991.

- Δήμο ή Κοινότητα, μέλος του Συνδέσμου.

με

-Αιτιολογία: Έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη, επαρκώς αιτιολογημένη.

-Χρονική διάρκεια: Ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος.

-Είδος απόφασης:

- Απόφαση Δημαρχιακής Επιτροπής, αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δήμο.
- Απόφαση Κοινοτικού Συμβουλίου αν ο υπάλληλος αποσπάται από Κοινότητα.
- Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου αν ο υπάλληλος αποσπάται από Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου.
- Απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δημοτικό ή Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος αποσπάται από Σύνδεσμο.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο της ειδικότητάς του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η απόσπαση.

ii. Σύμφωνα με το **άρθρο 184, παρ.2 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Απόσπαση υπαλλήλου από Δήμο ή Κοινότητα σε:**

- Κοινωφελή Επιχείρηση του Ο.Τ.Α. του άρθρου 254 του Κ.Δ.Κ.²⁷

με

-Αιτιολογία: Υπηρεσιακή ανάγκη επαρκώς αιτιολογημένη.

-Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτημα του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης.
- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο της ειδικότητάς του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

-Χρονική διάρκεια: Δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) ακόμη έτη.

-Είδος απόφασης:

- Απόφαση Δημάρχου, αν ο υπάλληλος αποσπάται από Δήμο.
- Απόφαση Προέδρου Κοινότητας αν ο υπάλληλος αποσπάται από Κοινότητα.

-Αποδοχές: Οι αποδοχές των αποσπασμένων υπαλλήλων καταβάλλονται από την Επιχείρηση.

γ. Ανάκληση απόσπασης.

Η απόσπαση μπορεί να ανακληθεί οποτεδήποτε, πριν από τη λήξη των χρονικών ορίων της, για λόγους:

- Αναγόμενους στην υπηρεσία.²⁸
- Μη νόμιμης έκδοσής της.

Σε κάθε περίπτωση η απόφαση ανάκλησης της απόσπασης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη.

²⁷ Βλ. υποσ.14.

²⁸ Άρθρο 184, παρ.5 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

δ. Λήξη απόσπασης – παράταση.

Η απόσπαση λήγει αυτοδίκαια όταν εξαντληθεί το χρονικό όριό της. Ο υπάλληλος με τη λήξη της απόσπασης επανέρχεται υποχρεωτικά στη θέση του, χωρίς άλλη διατύπωση²⁹. Σημειώνεται, ότι σε περίπτωση που ο υπάλληλος επιθυμεί παράταση της απόσπασης, είναι σκόπιμο να υποβάλλει τη σχετική αίτησή του και στις δύο υπηρεσίες τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν τη λήξη της απόσπασης³⁰, προκειμένου να ολοκληρωθούν εγκαίρως όλες οι απαραίτητες διαδικασίες. Εξυπακούεται, ότι εάν λήξει η απόσπαση, δε νοείται παράτασή της.

Ο αποσπασμένος υπάλληλος που συμπλήρωσε τα κατά περίπτωση χρονικά όρια δεν επιτρέπεται να αποσπαστεί, πριν παρέλθει τριετία από τη λήξη της προηγούμενης απόσπασης.

ε. Ειδικές διατάξεις αποσπάσεων.

Σημειώνουμε ότι οι ειδικές διατάξεις για αποσπάσεις που ευρίσκονται εκτός του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. εξακολουθούν να διατηρούνται σε ισχύ³¹, υπό την προϋπόθεση ότι οι διατάξεις του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. δε ρυθμίζουν διαφορετικά τα θέματα αυτά³². Έτσι, π.χ. διατηρούνται σε ισχύ οι διατάξεις που αφορούν αποσπάσεις για λόγους συνυπηρέτησης με συζύγους στρατιωτικούς των Ενόπλων Δυνάμεων, ένστολου προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος (Ν.2946/2001, όπως ισχύει) αποσπάσεις στον Ε.Φ.Ε.Τ. (Ν.2741/1999, άρθρο 4, παρ.6, όπως ισχύει).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

ΜΕΤΑΤΑΞΗ

3.1. ΜΟΝΙΜΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α. Γενικά.

Μετάταξη είναι η οριστική απομάκρυνση του υπαλλήλου από τον Ο.Τ.Α. που ανήκει η οργανική θέση στην οποία είχε τοποθετηθεί και η κατάληψη νέας κενής οργανικής θέσης σε άλλη υπηρεσιακή μονάδα.

Η μετάταξη αποτελεί διοικητική πράξη μεταβολής της υπηρεσιακής κατάστασης του υπαλλήλου.

Η μετάταξη κατά πάγια νομολογία του ΣτΕ αναλύεται σε ταυτόχρονη απόλυση από μια θέση και διορισμό σε μια άλλη, και κατά συνέπεια λογίζεται ως οιονεί διορισμός. Έτσι, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι για μετάταξη υπάλληλοι να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για το διορισμό στη θέση στην οποία θέλουν να μεταταγούν, δηλ. όσα

²⁹ Άρθρο 184, παρ.5 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³⁰ Άρθρο 184, παρ.2 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³¹ Άρθρο 184, παρ.9 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³² Βλ. υποσ.26.

προβλέπονται από το προσοντολόγιο, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (Π.Δ.50/2001, 347/2003 και 44/2005)³³.

Η μετάταξη, λόγω της ιδιάζουσας φύσης της όπως περιγράφηκε παραπάνω, πρέπει υποχρεωτικά να δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η δημοσίευση αυτή αποτελεί συστατικό στοιχείο της πράξης μετάταξης, διότι μόνο έτσι ολοκληρώνεται η διαδικασία αυτή και επέρχονται οι έννομες συνέπειές της.

Κατά γενική αρχή του διοικητικού δικαίου, οι διοικητικές πράξεις, στις οποίες εντάσσονται και οι μετατάξεις, **δεν έχουν αναδρομική ισχύ**, δηλαδή τα έννομα αποτελέσματά τους δεν μπορούν να ανατρέξουν σε χρόνο προγενέστερο από την έκδοσή τους. Κατ' εξαίρεση αναγνωρίζεται δυνατότητα αναδρομικής ισχύος:

- ✓ Όταν κάτι τέτοιο ρητά επιτρέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
- ✓ Όταν η Διοίκηση, για να συμμορφωθεί σε ακυρωτική απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας ή των Διοικητικών Δικαστηρίων, εκδίδει διοικητικές πράξεις, οι οποίες ισχύουν από το χρόνο που εκδόθηκε η ακυρωθείσα πράξη και
- ✓ Όταν πρόκειται για ανάκληση παράνομης ατομικής διοικητικής πράξης.

Δεν επιτρέπεται η μετάταξη υπαλλήλου στην περίπτωση που υποχρεούται να υπηρετήσει για ορισμένο χρονικό διάστημα σε συγκεκριμένο Ο.Τ.Α., βάσει ειδικής διάταξης³⁴, όπως στην περίπτωση της μοριοδότησης κατά τη διαδικασία πρόσληψης, ή της μετάταξης κατά τις διατάξεις των παραμεθορίων περιοχών, ή αν πρόκειται για τον μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του³⁵. Επίσης, οι υπάλληλοι δε μετατάσσονται κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής τους υπηρεσίας³⁶.

Κατ' εξαίρεση, η αμοιβαία μετάταξη επιτρέπεται κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής υπηρεσίας, πριν δηλαδή από την ολοκλήρωση αυτής, όπως επίσης και η μετάταξη από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α. (α' βαθμού) για σοβαρούς προσωπικούς λόγους³⁷, εφόσον δε συντρέχουν οι λόγοι των παρ.4 & 7 του άρθρου 74 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

Επισημαίνεται ότι από την έναρξη ισχύος του νέου Κώδικα δεν προβλέπεται δυνατότητα μετάταξης από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α. με μεταφορά της θέσης, καθόσον με τις διατάξεις του άρθρου 4, παρ.17 του Ν.3513/2006 (Φ.Ε.Κ. Α'265), ρυθμίστηκε σε πάγια βάση ότι το προσωπικό που μετατάσσεται σε φορείς που διέπονται από διαφορετικό ασφαλιστικό-συνταξιοδοτικό καθεστώς κύριας, επικουρικής ασφάλισης, πρόνοιας και υγειονομικής περίθαλψης να διατηρεί πλέον το καθεστώς που είχε πριν την μετάταξή του.

Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων αιτήσεων για μετάταξη στην ίδια θέση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 75-77 Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., το Υπηρεσιακό Συμβούλιο λαμβάνει υπόψη την

³³ Για την απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ ως προϋπόθεση για τη μετάταξη υπαλλήλων σχετική είναι η αριθμ. πρωτ: ΔΙΔΑΔ/Φ.48/30/οικ.1081 της Γ.Γ.Δ.Δ.& Η.

³⁴ Άρθρο 74, παρ.4 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³⁵ Άρθρο 74, παρ.7 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³⁶ Άρθρο 74 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

³⁷ Πρόκειται για σοβαρούς λόγους υγείας, οι οποίοι θα πρέπει να διαπιστώνονται από κρατικά νοσηλευτικά ιδρύματα και τις οικείες υγειονομικές επιτροπές. Σε κάθε άλλη περίπτωση, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο είναι δυνατόν να εκτιμά τη συνδρομή σοβαρών λόγων υγείας, εφόσον αυτοί συνδέονται άμεσα με την προσωπική κατάσταση του αιτούντος ή των μελών της οικογένειάς του, με αιτιολογημένη απόφασή του από την οποία θα προκύπτει με σαφή και αναλυτικό τρόπο η συνδρομή των λόγων αυτών με επίκληση των αναγκαίων αποδεικτικών στοιχείων.

Στην έννοια των σοβαρών προσωπικών λόγων μπορούν να εντάσσονται και οι περιπτώσεις των μονογονεϊκών οικογενειών, τρίτεκνων & πολυτέκνων, άγαμων μητέρων.

απόδοση των υπαλλήλων, το χρόνο συνολικής υπηρεσίας στο βαθμό και τον κλάδο, καθώς και τα λοιπά στοιχεία του προσωπικού τους μητρώου.

Οι θέσεις για τις οποίες εκδόθηκε προκήρυξη πλήρωσής τους με διορισμό δεν καλύπτονται με μετάταξη.

Τέλος, ειδικές διατάξεις που προβλέπουν τη διενέργεια μετατάξεων, οι οποίες δεν εμπίπτουν στις ρυθμίσεις των άρθρων 74 έως και 78 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., διατηρούνται σε ισχύ.

β. Κατηγορίες μετατάξεων.

i. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.

1. Σύμφωνα με το **άρθρο 74 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δήμο/Κοινότητα σε:**

- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος / Κοινότητα.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα σε:**

- Δήμο/Κοινότητα.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος/Κοινότητα.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του Ο.Τ.Α. σε:**

- Δήμο/Κοινότητα.
- Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Άλλο Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος/ Κοινότητα.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**

- Δήμο/Κοινότητα μέλος του Συνδέσμου.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα Ο.Τ.Α. μέλους του Συνδέσμου.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α. μέλους του Συνδέσμου.

με

-Είδος απόφασης :

➤ Απόφαση:

- Δημάρχου, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται στο Δήμο.
- Προέδρου Κοινότητας, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται στην Κοινότητα.
- Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου/Κοινότητας.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δημοτικό / Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Σύνδεσμο.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.

- Ύπαρξη αντίστοιχης κενής οργανικής θέσης της κατηγορίας/κλάδου του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Σύμφωνη γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου³⁸ της υπηρεσίας προέλευσης.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας του.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

2. Σύμφωνα με το **άρθρο 75 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Μετάταξη σε άλλο κλάδο της ίδιας κατηγορίας.**

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.³⁹

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.
- Τίτλος σπουδών του κλάδου στον οποίο επιθυμεί να μεταταγεί, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.
- Γνώμη⁴⁰ του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

3. Σύμφωνα με το **άρθρο 76 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή :

- ✓ **Μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας** εφόσον ο υπάλληλος κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης διορισμού του κατείχε τίτλο σπουδών ανώτερης κατηγορίας

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.⁴¹

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

³⁸ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

³⁹ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁴⁰ Η γνώμη διατυπώνεται ύστερα από ερώτημα του οργάνου που έχει αποφασιστική αρμοδιότητα και διακρίνεται σε **i. απλή**, όταν το όργανο που έχει την αποφασιστική αρμοδιότητα δεν δεσμεύεται από αυτή, αλλά μπορεί να αποφασίσει και διαφορετικά. Η πράξη του οργάνου που έχει αποφασιστική αρμοδιότητα, εφόσον έχει περιεχόμενο διαφορετικό από την απλή γνώμη, πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη. **ii. σύμφωνη**, όταν δεσμεύει το όργανο που αποφασίζει, με την έννοια ότι το όργανο αυτό μπορεί ή να εκδώσει την πράξη σύμφωνα με τη γνωμοδότηση ή, εάν δεν αποδέχεται την αιτιολογία, να μην εκδώσει την πράξη. Έχει όμως δυνατότητα να μην εκδώσει την πράξη, μόνον όταν ενεργεί στο πλαίσιο μιας διακριτικής ευχέρειας, η οποία το επιτρέπει, διότι διαφορετικά η μη εμπρόθεσμη έκδοση της πράξης συνιστά παράλειψη οφειλόμενης νόμιμης ενέργειας. Όταν στις σχετικές διατάξεις η γνώμη δεν χαρακτηρίζεται ρητά ως σύμφωνη, νοείται ως απλή. Η γνωμοδότηση πρέπει να είναι έγγραφη, αιτιολογημένη και χρονικώς επίκαιρη κατά το περιεχόμενό της.

⁴¹ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου στην αρμόδια υπηρεσία του Ο.Τ.Α.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.
- Γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Τίτλος σπουδών του κλάδου στον οποίο επιθυμεί να μεταταγεί, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.
- Συμπλήρωση οκταετίας από το διορισμό του υπαλλήλου.

✓ **Μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας** εφόσον ο υπάλληλος κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης διορισμού του δεν κατείχε τίτλο σπουδών ανώτερης κατηγορίας.

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.⁴²

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου στην αρμόδια υπηρεσία του Ο.Τ.Α.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.
- Γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Τίτλος σπουδών του κλάδου στον οποίο επιθυμεί να μεταταγεί, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι για μετάταξη, προηγούνται αυτοί που κατέχουν τον προβλεπόμενο από τις κείμενες διατάξεις τίτλο σπουδών και ακολουθούν οι υποψήφιοι που κατέχουν επικουρικό προσόν διορισμού, όπως αυτό προβλέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ.50/2001 (Φ.Ε.Κ. Α' 39), όπως ισχύει. Επίσης, μετάταξη υπαλλήλου σε ανώτερη κατηγορία με επικουρικό προσόν διορισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του προσοντολογίου, είναι δυνατή μόνο στην περίπτωση που δεν υπάρχει άλλος υποψήφιος με το προβλεπόμενο κύριο τυπικό προσόν για την κάλυψη της θέσης⁴³.

Για παράδειγμα: Υπάλληλος κλάδου Δ.Ε.1 Διοικητικού που απέκτησε ή κατείχε πτυχίο πληροφορικής και ζητά μετάταξη στον κλάδο Π.Ε. Πληροφορικής, θα προηγηθεί του υπαλλήλου Δ.Ε.1 Διοικητικού που κατέχει ή κατείχε πτυχίο Α.Ε.Ι. Μαθηματικού, καθώς και εμπειρία δύο (2) τουλάχιστον ετών στην πληροφορική και ζητά μετάταξη σε κλάδο πληροφορικής.

Τέλος, μετά την ανωτέρω μετάταξη είναι δυνατή η ένταξη στον αντίστοιχο βαθμό του κλάδου κατά τις διατάξεις του άρθρου 102 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

4. Σύμφωνα με το **άρθρο 77 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας με εμπειρία.**

⁴² Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁴³ Κρίνεται σκόπιμο να επισημανθεί ότι το αρμόδιο προς διορισμό όργανο όταν επιθυμεί να καλύψει κενές θέσεις με μετάταξη σε ανώτερη κατηγορία, θα πρέπει να εκδίδει ανακοίνωση, προκειμένου αυτοί που κατέχουν τα κώρια ή επικουρικά προσόντα και επιθυμούν να μεταταγούν, να υποβάλουν σχετική αίτηση.

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.⁴⁴

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.
- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Αντί του τίτλου σπουδών:
 - Συγκεκριμένη εμπειρία ή
 - Τίτλος σπουδών *άλλης* ειδικότητας και *ορισμένη ειδίκευση* ή
 - Τίτλος σπουδών *άλλης* ειδικότητας και *εμπειρία* στην ειδικότητα της θέσης,

όπως αυτά ρητά ισχύουν για την κάλυψη των θέσεων με διορισμό.

Με τις διατάξεις του **άρθρου 217** του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ., προβλέπεται ότι οι θέσεις Δ.Ε.24 Ηλεκτρολόγων, Δ.Ε.28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, Δ.Ε.29 Οδηγών Αυτοκινήτων, Δ.Ε.30 Τεχνιτών, Δ.Ε.35 Δενδροανθοκηπουρών – Δενδροκόμων – Κηπουρών – Ανθοκόμων, Δ.Ε.2 Εποπτών Καθαριότητας και Δ.Ε.32 Μαγείρων, μπορούν να καλυφθούν και με υποψηφίους που έχουν ως προσόν απολυτήριο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένης κατώτερης τεχνικής σχολής ή αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών, όταν δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση κενών θέσεων με την κανονική διαδικασία.

Συνεπώς, για τις ανωτέρω θέσεις, η μετάταξη είναι δυνατή μόνο στην περίπτωση που δεν υπάρχει άλλος υποψήφιος για μετάταξη με το προβλεπόμενο κύριο προσόν για την κάλυψη της θέσης⁴⁵.

ii. Μετάταξη σε άλλους φορείς του Δημόσιου Τομέα.

1. Σύμφωνα με το **άρθρο 74** του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δήμο/Κοινότητα σε:**

- Άλλο Δήμο/ Κοινότητα.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό/ Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο Ο.Τ.Α στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος/Κοινότητα προέλευσης.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα σε:**

- Άλλο Δήμο/Κοινότητα.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. σε:**

- Άλλο Δήμο/Κοινότητα.

⁴⁴ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁴⁵ Βλ. υποσημ.43.

- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**
- Δήμο/Κοινότητα που δεν είναι μέλος του Συνδέσμου.
 - Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό / Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.

με

- Είδος απόφασης:

➤ Απόφαση:

- Δημάρχου/Προέδρου Κοινότητας υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δήμο/Κοινότητα.
- Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου/Κοινότητας.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δημοτικό / Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Σύνδεσμο.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη αντίστοιχης κενής οργανικής θέσης της κατηγορίας/κλάδου του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Σύμφωνη γνώμη⁴⁶ των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁴⁷ του Ο.Τ.Α. προέλευσης.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.

- Αποδοχές: οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

✓ **Αμοιβαία μετάταξη από Ο.Τ.Α. σε Ο.Τ.Α.**

Στην κατηγορία αυτή ισχύουν όλα τα ανωτέρω. Στην περίπτωση αυτή όμως:

- α. Οι υπό των μετατασσόμενων κατεχόμενες θέσεις λογίζονται κενές, συνεπώς οι αμοιβαίες μετατάξεις, πραγματοποιούνται μεταξύ υπαλλήλων ίδιας κατηγορίας και κλάδου⁴⁸.
- β. Νοείται ότι δεν ισχύει η παράγραφος 7 του παρόντος άρθρου, καθόσον η μοναδικότητα καλύπτεται με την αμοιβαία μετάταξη.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

2. Σύμφωνα με το **άρθρο 39 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

⁴⁶ Βλ. υποσ.40.

⁴⁷ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁴⁸ Άρθρο 74, παρ.3, όχι όμως και του ίδιου βαθμού.

✓ **Υποχρεωτική μετάταξη σε περίπτωση συμμετοχής σε Εταιρείες.**

Υπάλληλος που κατά το διορισμό του ο ίδιος, ο ή η σύζυγός του ή τα ανήλικα τέκνα του κατέχουν μετοχές Ανωνύμων Εταιρειών⁴⁹ που υπάγονται στον ειδικό έλεγχο⁵⁰ του Ο.Τ.Α. στον οποίο διορίζεται ή τις αποκτά κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, λόγω κληρονομιάς, υποχρεούται να υποβάλει σχετική δήλωση στην υπηρεσία του και εντός ενός έτους είτε να τις μεταβιβάσει είτε να ζητήσει την μετάταξή του σε άλλον Ο.Τ.Α. Η μετάταξη είναι υποχρεωτική και διενεργείται κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 74. Κατά το διάστημα που μεσολαβεί μέχρι την μεταβίβαση των μετοχών ή την ολοκλήρωση της μετάταξής του, ο υπάλληλος εμπίπτει στο κώλυμα συμφέροντος του άρθρου 43 του Κώδικα.

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁵¹ του Ο.Τ.Α. υποδοχής.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Η μετάταξη αυτή είναι υποχρεωτική για το φορέα προέλευσης.

3. Σύμφωνα με το **άρθρο 78 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου Ο.Τ.Α. σε υπηρεσίες παραμεθορίων περιοχών, και συγκεκριμένα σε:**

- Δημόσιες Υπηρεσίες (Υπουργεία, Περιφέρειες).
- Ν.Π.Δ.Δ.
- Ο.Τ.Α. α ή β βαθμού.

Ειδικότερα:

Σε Δημόσιες Υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ. η μετάταξη πραγματοποιείται με:

-Είδος απόφασης:

- Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της κατηγορίας/κλάδου του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.

⁴⁹ Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α. είναι οι:

- Κοινές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α. (του Ν.2190/1920, όπως αυτός ισχύει), άρθρα 252 παρ.3α & 265 του Κ.Δ.Κ.
- Αναπτυξιακές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α., άρθρο 252 παρ.3β του Κ.Δ.Κ. και
- Δημοτικές ή Κοινοτικές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α., άρθρα 252 § 3γ & 266 του Κ.Δ.Κ.

⁵⁰ Πρόκειται για τις Εταιρείες των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 265 και του άρθρου 266 του Κ.Δ.Κ.

⁵¹ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

- **Αποδοχές:** Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Σε Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού η μετάταξη πραγματοποιείται με:

- **Είδος απόφασης:**

- Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

- **Απαιτούμενες προϋποθέσεις:**

- Αίτηση του υπαλλήλου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Συμπλήρωση της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της κατηγορίας/κλάδου του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Σύμφωνη γνώμη⁵² του αρμόδιου για διορισμό οργάνου υποδοχής.
- Γνώμη⁵³ του αρμόδιου για διορισμό οργάνου προέλευσης.

- **Αποδοχές:** οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Σε Ο.Τ.Α. β΄ βαθμού η μετάταξη πραγματοποιείται με:

- **Είδος απόφασης:**

- Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

- **Απαιτούμενες προϋποθέσεις:**

- Αίτηση του υπαλλήλου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της κατηγορίας/κλάδου του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο του κλάδου του.
- Σύμφωνη γνώμη⁵⁴ του αρμόδιου για διορισμό οργάνου υποδοχής.
- Γνώμη⁵⁵ του οργάνου προέλευσης.

- **Αποδοχές:** Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Οι υπάλληλοι που μετατάσσονται σε υπηρεσίες παραμεθωρίων περιοχών⁵⁶ έχουν αντίστοιχη υποχρέωση παραμονής σε αυτές για μια δεκαετία. Κάθε πράξη που συνεπάγεται

⁵² Βλ. υποσ.40.

⁵³ Βλ. υποσ.40.

⁵⁴ Βλ. υποσ.40.

⁵⁵ Βλ. υποσ.40.

⁵⁶ Παραμεθώριες περιοχές, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν.287/1976, Ν.2266/1994, Ν.3613/2007,) οι περιοχές των νομών: Δράμας, Δωδεκανήσου, Έβρου, Κυκλάδων, Λέσβου, Ξάνθης, Πέλλας, Ροδόπης, Σάμου, Σερρών, Χίου, καθώς και όλα τα νησιωτικά Επαρχεία της Χώρας. Επίσης οι κατωτέρω περιοχές των νομών: Φλώρινας, Καστοριάς, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας και Κέρκυρας, όπως αναφέρεται στις οικείες διατάξεις σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση που ίσχυε πριν την εφαρμογή του ν.2539/1997 :

Νομός Φλώρινας: Δήμοι Φλώρινας και Αμυνταίου, Κοινότητες Αγίας Παρασκευής, Αγίου Αχιλλείου, Αγίου Βαρθολομαίου, Αγίου Γερμανού, Αγίου Παντελεήμονος, Ακριτά, Αλώνων, Αρμωχωρίου, Ανταρκτηκού, Άνω Καλλινίκης, Άνω Κλεινών, Αρμενοχωρίου, Ατραπού, Αχλάδας, Βατοχωρίου, Βεύης, Βροντερού, Εθνικού, Ιτέας, Καλλιθέας, Καρυών, Κάτω Καλλινίκης, Κάτω Κλεινών, Κέλλης, Κλαδοράχης, Κλειδίου, Καλχικής, Κορυφής, Κρατερού, Κρυσταλλοπηγής, Κώτα, Λαιμού, Λεπτοκαρυών, Λευκάνος, Λόφων, Μαρίνας, Μελίτης, Μεσοκάμπου, Μεσσησιού, Μεσοχωρίου, Μικρολίμνης, Νέου Καυκάσου, Νέου Χωρακίου, Νίκης, Ξινού, Νερού, Παλαιστρας,

απόσπαση ή μετάταξη πριν από τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής δεκαετούς παραμονής στην υπηρεσία μετάταξης είναι αυτοδικαίως άκυρη.

Από την ανωτέρω υποχρέωση εξαιρούνται:

1. Οι υπάλληλοι που αποκτούν την ιδιότητα του πολυτέκνου, μετά τη μετάταξή τους των οποίων ο υποχρεωτικός χρόνος παραμονής τους στην παραμεθόρια περιοχή μειώνεται σε 6 έτη.
2. Οι υπάλληλοι που αποσπώνται, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και στην Εθνική Σχολή Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Επίσης, οι υπάλληλοι Ο.Τ.Α., που υπηρετούν ήδη σε παραμεθόριες περιοχές⁵⁷, μπορούν να μετατάσσονται σε άλλες υπηρεσίες παραμεθορίων περιοχών, με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, εκτός αν δεσμεύονται κατά το διορισμό τους να παραμείνουν στην υπηρεσία τους για μια δεκαετία.

Τέλος, μετά τη δημοσίευση του Κώδικα δεν επιτρέπονται μετατάξεις από υπηρεσίες Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Ο.Τ.Α. β' βαθμού σε Ο.Τ.Α. παραμεθορίων περιοχών.

3.2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

α. Γενικά.

Μετάταξη είναι η οριστική απομάκρυνση του υπαλλήλου από τον Ο.Τ.Α. που ανήκει η οργανική θέση στην οποία είχε τοποθετηθεί και η κατάληψη νέας οργανικής θέσης σε άλλη υπηρεσιακή μονάδα.

Η μετάταξη αποτελεί διοικητική πράξη μεταβολής της υπηρεσιακής κατάστασης του υπαλλήλου.

Η μετάταξη κατά πάγια νομολογία του ΣτΕ αναλύεται σε ταυτόχρονη απόλυση από μια θέση και διορισμό σε μια άλλη, και κατά συνέπεια λογίζεται ως οιονεί διορισμός. Έτσι, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι για μετάταξη υπάλληλοι να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται για το διορισμό στη θέση στην οποία θέλουν να μεταταγούν, δηλ. όσα

Παπαγιάννη, Παρορείου, Περάσματος, Πετρών, Πισοδερίου, Πλατέος, Παλυπλατάνου, Παλυποτάμου, Πρασίνου, Πρώτης, Σιταριάς, Σκοπιάς, Σκοπού, Τριβούνου, Τριποτάμου, Τροπαιοάχου, Υδρούσας, Φανού, Φλαμπούρου και Ψαράδων.

Νομός Καστοριάς: Δήμοι Καστοριάς, Νεστορίου, Ακριτών, Βιτσιού, Άργους Ορεστικού και Κοινότητες Άγιοι Αντώνιοι, Αγίας Κυριακής, Πτεριάς, Αυγής, Βράχου, Γάβρου, Γράμου, Δενδροχωρίου, Ζούζουλης, Ιεροπηγής, Καστανοφύτου, Καλοχωρίου, Κορομηλέας, Κατύλης Κρονίωνος, Πταλέας, Λακκωμάτων, Λάγκας, Λεύκης, Μακροχωρίου, Μανιάκων, Μακροκάμπου, Μελά, Μελανθίου Μεσοποταμιάς, Ομορφοκλησιάς, Οινόης, Πενταβρύσου Χιλιοδενδρίου, Χρυσής, Σπηλαίων, Τσακωνής, Χαλάρων Αστειροκλησιάς, Δισπηλίου, Επταχωρίου και Κυψέλης.

Νομός Ιωαννίνων: Δήμος Κόνιτσας και όλες οι Κοινότητες της επαρχίας Κόνιτσας, Δήμος Δελβινακίου και όλες οι Κοινότητες της επαρχίας Πωγωνίου.

Νομός Θεσπρωτίας: Επαρχία Φιλιατών και οι περιοχές που βρίσκονται σε ακτίνα 20 χιλιομέτρων από τα ελληνοαλβανικά σύνορα.

Νομός Κέρκυρας: Επαρχία Παξών και Κοινότητες Ερεικούσσης, Μαρθακίου και Οθωνών.

⁵⁷ Σχετική είναι η εγκύκλιος ΔΙΔΑΔ/Φ.48/36/οικ. 30190/9-11-2007 της ΓΓΔΔ&Η

προβλέπονται από το προσοντολόγιο, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (Π.Δ.50/2001, 347/2003 και 44/2005)⁵⁸.

Η μετάταξη, λόγω της ιδιάζουσας φύσης της όπως περιγράφηκε παραπάνω, πρέπει υποχρεωτικά να δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η δημοσίευση αυτή αποτελεί συστατικό στοιχείο της πράξης μετάταξης, διότι μόνο έτσι ολοκληρώνεται η διαδικασία αυτή και επέρχονται οι έννομες συνέπειές της.

Κατά γενική αρχή του διοικητικού δικαίου, οι διοικητικές πράξεις, στις οποίες εντάσσονται και οι μετατάξεις, **δεν έχουν αναδρομική ισχύ**, δηλαδή τα έννομα αποτελέσματά τους δεν μπορούν να ανατρέξουν σε χρόνο προγενέστερο από την έκδοσή τους. Κατ' εξαίρεση αναγνωρίζεται δυνατότητα αναδρομικής ισχύος:

- ✓ Όταν κάτι τέτοιο ρητά επιτρέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
- ✓ Όταν η Διοίκηση, για να συμμορφωθεί σε ακυρωτική απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας ή των Διοικητικών Δικαστηρίων, εκδίδει διοικητικές πράξεις, οι οποίες ισχύουν από το χρόνο που εκδόθηκε η ακυρωθείσα πράξη και
- ✓ Όταν πρόκειται για ανάκληση παράνομης ατομικής διοικητικής πράξης.

Δεν επιτρέπεται η μετάταξη υπαλλήλου στην περίπτωση που υποχρεούται να υπηρετήσει για ορισμένο χρονικό διάστημα σε συγκεκριμένο Ο.Τ.Α., βάσει ειδικής διάταξης⁵⁹, όπως στην περίπτωση της μετάταξης κατά τις διατάξεις των παραμεθορίων περιοχών. Επίσης, οι υπάλληλοι δε μετατάσσονται κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής τους υπηρεσίας⁶⁰.

Το προσωπικό που έχει τακτοποιηθεί σε θέσεις Ιδιωτικού Δίκαιου Αορίστου Χρόνου με ειδικές διατάξεις Νόμων⁶¹, δε διανύει διετή δοκιμαστική υπηρεσία, εφόσον λήφθηκε υπόψη αντίστοιχη προϋπηρεσία για την κατάταξή του.

β. Κατηγορίες Μετατάξεων.

ι. Εντός του ίδιου Ο.Τ.Α.

1. Σύμφωνα με το **άρθρο 181 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δήμο/Κοινότητα σε:**
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος / Κοινότητα.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα:**
 - Στον ίδιο το Δήμο/Κοινότητα.
 - Σε Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος/Κοινότητα.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του Ο.Τ.Α.**
 - Στον ίδιο το Δήμο/Κοινότητα.
 - Σε Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα του ίδιου Ο.Τ.Α.
 - Σε άλλο Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. του ίδιου Ο.Τ.Α.

⁵⁸ Για την απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ ως προϋπόθεση για τη μετάταξη υπαλλήλων σχετική είναι η αριθμ. πρωτ: ΔΙΔΑΔ/Φ.48/30/οικ.1081 της ΓΓΔΔ&Η

⁵⁹ Άρθρο 182 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

⁶⁰ Άρθρα 182 και 183 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

⁶¹ π.χ. Π.Δ..164/2004.

- Σε Σύνδεσμο στον οποίο συμμετέχει ο Δήμος/Κοινότητα.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**
 - Δήμο/Κοινότητα μέλος του Συνδέσμου.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα μέλος του Συνδέσμου.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. μέλος του Συνδέσμου.

με

-Είδος απόφασης:

➤ Απόφαση:

- Δημάρχου, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται στο Δήμο.
- Προέδρου Κοινότητας, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται στην Κοινότητα.
- Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου/Κοινότητας.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δημοτικό / Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Σύνδεσμο.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη αντίστοιχης κενής οργανικής θέσης της ειδικότητας του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής. Αν δεν υπάρχει, ενεργείται με μεταφορά της θέσης.
- Σύμφωνη γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁶² της υπηρεσίας προέλευσης.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

2. Σύμφωνα με το **άρθρο 183 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Μετάταξη σε ειδικότητα ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας** εφόσον ο υπάλληλος κατά την ημερομηνία διορισμού ή κατάταξης του κατείχε τίτλο σπουδών ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας.

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.⁶³

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης. Αν δεν υπάρχει, συνίσταται προσωποπαγής θέση, ειδικότητας αντίστοιχης του τίτλου σπουδών που κατέχει ο μετατασσόμενος ή παρεμφερούς με τους υπάρχοντες κλάδους μόνιμου προσωπικού, με δέσμευση κενής θέσης μόνιμου προσωπικού⁶⁴.
- Γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

⁶² Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁶³ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁶⁴ Η θέση αυτή δε μπορεί να καλυφθεί μέχρι την αποχώρηση του υπαλλήλου που έκανε τη μετάταξη σε ανώτερη κατηγορία.

- Τίτλος σπουδών της ειδικότητας της ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία επιθυμεί να μεταταγεί, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.
- Συμπλήρωση του απαιτούμενου χρονικού περιορισμού της οκταετίας.

Προκειμένου για την μετάταξη σε ανώτερη εκπαιδευτική βαθμίδα, του προσωπικού που κατετάγη σε οργανικές θέσεις με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Π.Δ.164/2004 και το άρθρο 1 του Ν.3320/2005, για τη συμπλήρωση του απαιτούμενου χρονικού περιορισμού της οκταετίας, συνυπολογίζεται και τυχόν χρόνος που διανύθηκε στο δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού με οποιαδήποτε σχέση (εργασίας ή μίσθωσης έργου), κατά τον οποίο κατείχαν τον τίτλο σπουδών ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας (άρθρο 11 του Ν.3491/2006)⁶⁵.

- ✓ **Μετάταξη σε ειδικότητα ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας** εφόσον ο υπάλληλος κατά την ημερομηνία διορισμού ή κατάταξης του δεν κατείχε τίτλο σπουδών ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας.

με

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.⁶⁶

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Συμπλήρωση διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης. Αν δεν υπάρχει κενή συνίσταται προσωποπαγής θέση, ειδικότητας αντίστοιχης του τίτλου σπουδών που κατέχει ο μετατασσόμενος ή παρεμφερούς με τους υπάρχοντες κλάδους μόνιμου προσωπικού με δέσμευση κενής θέσης μόνιμου προσωπικού⁶⁷.
- Γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
- Τίτλος σπουδών της ειδικότητας της ανώτερης εκπαιδευτικής βαθμίδας, στην οποία επιθυμεί να μεταταγεί, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

ii. Μετάταξη σε άλλους φορείς του Δημόσιου Τομέα.

1. Σύμφωνα με το **άρθρο 181 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δήμο/Κοινότητα σε:**

- Άλλο Δήμο/ Κοινότητα.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό/ Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο Ο.Τ.Α. στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος/Κοινότητα προέλευσης.

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα σε:**

- Άλλο Δήμο/Κοινότητα

⁶⁵ Σχετ. η εγκύκλιος της ΓΓΔΔ&Η ΔΙΠΙΔΔ/Β18.21/740/οικ.15122/4-6-2007.

⁶⁶ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

⁶⁷ Βλ. υποσ.64.

- Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
- Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
- Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Δημοτικό/Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. σε:**
 - Άλλο Δήμο/Κοινότητα.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό /Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.
- ✓ **Μετάταξη υπαλλήλου από Σύνδεσμο σε:**
 - Δήμο/Κοινότητα που δεν είναι μέλη του Συνδέσμου.
 - Δημοτικό/Κοινοτικό Ίδρυμα άλλου Ο.Τ.Α.
 - Δημοτικό / Κοινοτικό Ν.Π.Δ.Δ. άλλου Ο.Τ.Α.
 - Σε Σύνδεσμο στον οποίο δε συμμετέχει ο Δήμος /Κοινότητα προέλευσης.

με

- Είδος απόφασης:

➤ Απόφαση:

- Δημάρχου/Προέδρου Κοινότητας υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δήμο/Κοινότητα.
- Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου/Κοινότητας.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος υποδοχής, αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Δημοτικό / Κοινοτικό Ίδρυμα.
- Προέδρου Εκτελεστικής Επιτροπής αν ο υπάλληλος μετατάσσεται σε Σύνδεσμο.

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη αντίστοιχης κενής οργανικής θέσης της ειδικότητας του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής. Αν δεν υπάρχει, ενεργείται με μεταφορά θέσης.
- Σύμφωνη γνώμη⁶⁸ των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.
- Σύμφωνη γνώμη⁶⁹ του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁷⁰ του Ο.Τ.Α. προέλευσης

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

2. Σύμφωνα με το **άρθρο 39 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

- ✓ **Υποχρεωτική μετάταξη σε περίπτωση συμμετοχής σε Εταιρείες.**

⁶⁸ Βλ. υποσ.40.

⁶⁹ Βλ. υποσ.40.

⁷⁰ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

Υπάλληλος που κατά το διορισμό του ο ίδιος, ο ή η σύζυγός του ή τα ανήλικα τέκνα του κατέχουν μετοχές Ανωνύμων Εταιρειών⁷¹ που υπάγονται στον ειδικό έλεγχο⁷² του Ο.Τ.Α. στον οποίο διορίζεται ή τις αποκτά κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, λόγω κληρονομιάς, υποχρεούται να υποβάλει σχετική δήλωση στην υπηρεσία του και εντός ενός έτους είτε να τις μεταβιβάσει είτε να ζητήσει την μετάταξή του σε άλλον Ο.Τ.Α. Η μετάταξη είναι υποχρεωτική και διενεργείται κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 74. Κατά το διάστημα που μεσολαβεί μέχρι την μεταβίβαση των μετοχών ή την ολοκλήρωση της μετάταξής του, ο υπάλληλος εμπίπτει στο κώλυμα συμφέροντος του άρθρου 43 του Κώδικα.

-Είδος απόφασης:

- Του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου⁷³ του Ο.Τ.Α. υποδοχής .

Περίληψη της απόφασης μετάταξης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με μέριμνα του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (άρθρο 101).

-Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης. Αν δεν υπάρχει ενεργείται με μεταφορά θέσης.

- Αποδοχές: οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Η μετάταξη αυτή είναι υποχρεωτική για το φορέα προέλευσης.

3. Σύμφωνα με το **άρθρο 182 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.** είναι δυνατή:

✓ **Μετάταξη υπαλλήλου Ο.Τ.Α. σε υπηρεσίες παραμεθορίων περιοχών και συγκεκριμένα σε:**

- Δημόσιες Υπηρεσίες (Υπουργεία, Περιφέρειες).
- Ν.Π.Δ.Δ.
- Ο.Τ.Α. α ή β βαθμού.

Ειδικότερα:

Σε Δημόσιες Υπηρεσίες και Ν.Π.Δ.Δ. η μετάταξη πραγματοποιείται με:

-Είδος απόφασης:

- Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της ειδικότητας του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο της ειδικότητάς του.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

⁷¹ **Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α. είναι οι:**

- Κοινές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α. (του Ν.2190/1920, όπως αυτός ισχύει), άρθρα 252 παρ.3^α & 265 του Κ.Δ.Κ.
- Αναπτυξιακές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α., άρθρο 252 παρ.3β του Κ.Δ.Κ. και
- Δημοτικές ή Κοινοτικές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α., άρθρα 252, παρ.3γ & 266 του Κ.Δ.Κ.

⁷² Πρόκειται για τις Εταιρείες των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 265 και ου άρθρου 266 του Κ.Δ.Κ.

⁷³ Δηλ. του Δημάρχου, του Προέδρου του Νομικού Προσώπου κ.λ.π.

Σε Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού η μετάταξη πραγματοποιείται με:

- Είδος απόφασης:

- Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της ειδικότητας του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο της ειδικότητάς του.
- Σύμφωνη γνώμη⁷⁴ του αρμόδιου για διορισμό οργάνου υποδοχής.
- Γνώμη⁷⁵ του αρμόδιου για διορισμό οργάνου προέλευσης.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Σε Ο.Τ.Α. β΄ βαθμού η μετάταξη πραγματοποιείται με:

- Είδος απόφασης:

- Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

- Απαιτούμενες προϋποθέσεις:

- Αίτηση του υπαλλήλου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Ύπαρξη κενής οργανικής θέσης της ειδικότητας του μετατασσόμενου στην υπηρεσία υποδοχής.
- Τυπικά προσόντα της θέσης στην οποία ο υπάλληλος μετατάσσεται.
- Βεβαίωση της υπηρεσίας του, ότι δεν πρόκειται για το μοναδικό υπάλληλο της ειδικότητάς του.
- Σύμφωνη γνώμη⁷⁶ του αρμόδιου για διορισμό οργάνου υποδοχής.
- Γνώμη⁷⁷ του οργάνου προέλευσης.

- Αποδοχές: Οι αποδοχές βαρύνουν το φορέα στον οποίο γίνεται η μετάταξη.

Οι υπάλληλοι που μετατάσσονται σε υπηρεσίες παραμεθωρίων περιοχών⁷⁸ έχουν αντίστοιχη υποχρέωση παραμονής σε αυτές για μια δεκαετία. Κάθε πράξη που συνεπάγεται

⁷⁴ Βλ. υποσ.40.

⁷⁵ Βλ. υποσ.40.

⁷⁶ Βλ. υποσ.40.

⁷⁷ Βλ. υποσ.40.

⁷⁸ Παραμεθωρίες περιοχές, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν.287/1976, Ν.2266/1994, Ν.3613/2007,) οι περιοχές των νομών: Δράμας, Δωδεκανήσου, Έβρου, Κυκλάδων, Λέσβου, Ξάνθης, Πέλλας, Ροδόπης, Σάμου, Σερρών, Χίου, καθώς και όλα τα νησιωτικά Επαρχεία της Χώρας. Επίσης οι κατωτέρω περιοχές των νομών: Φλώρινας, Καστοριάς, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας και Κέρκυρας, όπως αναφέρονται στις οικείες διατάξεις σύμφωνα με τη διοικητική διαίρεση που ίσχυε πριν την εφαρμογή του Ν.2539/1997:

Νομός Φλώρινας: Δήμοι Φλώρινας και Αμυνταίου, Κοινότητες Αγίας Παρασκευής, Αγίου Αχιλλείου, Αγίου Βαρθολομαίου, Αγίου Γερμανού, Αγίου Παντελεήμονος, Ακρίτα, Αλώνων, Αμμοχωρίου, Ανταρκτηκού, Άνω Καλλινίκης, Άνω Κλεινών, Αρμενοχωρίου, Ατραπού, Αχλάδας, Βατοχωρίου, Βεύης, Βροντερού, Εθνικού, Ιτέας, Καλλιθέας, Καρυών, Κάτω Καλλινίκης, Κάτω Κλεινών, Κέλλης, Κλαδοράχης, Κλειδίου, Καλχικής, Κορυφής, Κρατερού, Κρυσταλλοπηγής, Κώτα, Λαιμού, Λεπτοκαρυών, Λευκώνος, Λόφων, Μαρίνας, Μελίτης, Μεσοκάμπου, Μεσσηνίου, Μεσοχωρίου, Μικρολίμνης, Νέου Καυκάσου, Νέου Χωρακίου, Νίκης, Ξινού, Νερού, Παλαιστρας, Παπαγιάννη, Παρορείου, Περάσματος, Πετρών, Πισοδερίου, Πλατέος, Παλυπλατάνου, Παλυποτάμου,

απόσπαση ή μετάταξη πριν από τη συμπλήρωση της υποχρεωτικής δεκαετούς παραμονής στην υπηρεσία μετάταξης είναι αυτοδικαίως άκυρη.

Από την ανωτέρω υποχρέωση εξαιρούνται:

4. Οι υπάλληλοι που αποκτούν την ιδιότητα του πολυτέκνου, μετά τη μετάταξή τους των οποίων ο υποχρεωτικός χρόνος παραμονής τους στην παραμεθόρια περιοχή μειώνεται σε 6 έτη.
5. Οι υπάλληλοι που αποσπώνται, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και στην Εθνική Σχολή Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Επίσης, οι υπάλληλοι Ο.Τ.Α., που υπηρετούν ήδη σε παραμεθόριες περιοχές⁷⁹, μπορούν να μετατάσσονται σε άλλες υπηρεσίες παραμεθορίων περιοχών, με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, εκτός αν δεσμεύονται κατά το διορισμό τους να παραμείνουν στην υπηρεσία τους για μια δεκαετία.

Τέλος, μετά τη δημοσίευση του Κώδικα δεν επιτρέπονται μετατάξεις από υπηρεσίες Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Ο.Τ.Α. β' βαθμού σε Ο.Τ.Α. παραμεθορίων περιοχών.

Τελικές – Μεταβατικές διατάξεις (άρθρα 217 έως 232).

Ένστολο προσωπικό Δημοτικής Αστυνομίας (άρθρο 224).

Με την έναρξη ισχύος του νέου Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, δηλ. μετά την 28-6-2007, το ειδικό ένστολο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας των κατηγοριών και κλάδων Π.Ε.23, Τ.Ε.23 και Δ.Ε.23, που προσελήφθη με το Π.Δ.23/2002, και εκείνο που προσλαμβάνεται με το Π.Δ.135/2006, διέπεται ως προς το υπηρεσιακό του καθεστώς από τις ειδικές γι' αυτό διατάξεις και για όσα θέματα δε ρυθμίζονται από αυτές, από τις όμοιες του παρόντος Κώδικα, όπως ορίζεται στο άρθρο 224 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.

Τέλος, το ένστολο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας έχει δικαίωμα μετάταξης σε ανώτερη κατηγορία, μόνο εντός των κλάδων Τ.Ε.23 & Π.Ε.23 της Δημοτικής Αστυνομίας. Υπάλληλος που είχε τον απαιτούμενο για διορισμό σε ανώτερη κατηγορία τίτλο σπουδών κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης διορισμού του δεν επιτρέπεται να μεταταγεί σε θέση κλάδου ανώτερης κατηγορίας, πριν από τη συμπλήρωση οκταετίας από το διορισμό του.

Επίσης από τις τελικές και μεταβατικές διατάξεις (άρθρο 231), προβλέπονται τα εξής:

Πρασίνου, Πρώτης, Σιταριάς, Σκοπιάς, Σκοπού, Τριβούνου, Τριποτάμου, Τροπαιοάχου, Υδρούσας, Φανού, Φλαμπούρου και Ψαράδων.

Νομός Καστοριάς: Δήμοι Καστοριάς, Νεστορίου, Ακριτών, Βιτσιού, Άργους Ορεστικού και Κοινότητες Άγιοι Αντώνιοι, Αγίας Κυριακής, Πτεριάς, Αυγής, Βράχου, Γάβρου, Γράμου, Δενδροχωρίου, Ζούζουλης, Ιεροπηγής, Καστανοφύτου, Καλοχωρίου, Κορομηλέας, Κατύλης Κρονίωνος, Πταλέας, Λακκωμάτων, Λάγκας, Λεύκης, Μακροχωρίου, Μανιάκων, Μακροκάμπου, Μελά, Μελανθίου Μεσοποταμιάς, Ομορφοκλησιάς, Οινόης, Πενταβρύσου Χιλιοδενδρίου, Χρυσής, Σπηλαιών, Τσακωνής, Χαλάρων Αστειροκλησιάς, Δισπηλίου, Επταχωρίου και Κυψέλης.

Νομός Ιωαννίνων: Δήμος Κόνιτσας και όλες οι Κοινότητες της επαρχίας Κόνιτσας, Δήμος Δελβινακίου και όλες οι Κοινότητες της επαρχίας Πωγωνίου.

Νομός Θεσπρωτίας: Επαρχία Φιλιππιάδων και οι περιοχές που βρίσκονται σε ακτίνα 20 χιλιομέτρων από τα ελληνοαλβανικά σύνορα.

Νομός Κέρκυρας: Επαρχία Παξών και Κοινότητες Ερεικούσσης, Μαρθακίου και Οθωνών.

⁷⁹ Σχετική είναι η εγκύκλιος ΔΙΔΑΔ/Φ.48/36/οικ. 30190/9-11-2007 της ΓΓΔΔ&Η

α. Εκκρεμείς διαδικασίες μετατάξεων ολοκληρώνονται με βάση τις διατάξεις που ίσχυαν, εφόσον μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος έχουν αποφανθεί τα οικεία Υπηρεσιακά Συμβούλια (παρ. 9).

β. Η χρονική διάρκεια των αποσπάσεων που πραγματοποιήθηκαν κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 68 του προϊσχύσαντος Υπαλληλικού Κώδικα (Ν.2683/1999) επιτρέπεται να παρατείνεται κατά ένα (1) επιπλέον έτος, ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου (παρ.12). Είμαστε στη διάθεσή σας, για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση και οδηγία.

Οι αρμόδιες Διευθύνσεις των Περιφερειών παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού που εποπτεύουν, καθώς και στα Υπηρεσιακά Συμβούλια αυτών και τις κατά τόπο Τ.Ε.Δ.Κ., με την παράκληση να λάβουν ενυπόγραφα γνώση όλοι οι υπάλληλοι των φορέων αυτών.

Ο Υπουργός

Καθ. Προκόπης Παυλόπουλος

Εσωτερική διανομή :

- Γραφείο κ. Υπουργού.
- Γραφείο κ. Υφυπουργού.
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα.
- Γραφεία κ.κ. Γενικών Διευθυντών.
- Γραφεία κ.κ. Διευθυντών.
- Διεύθυνση Μηχανογράφησης & ΗΕΣ
(με την παράκληση να την αναρτήσει στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου Εσωτερικών).

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:

1. Ανεξάρτητες Αρχές.
2. Υπουργεία
 Διευθύνσεις Διοικητικού
3. Γενικές & Ειδικές Γραμματείες
 Διευθύνσεις Διοικητικού
4. Περιφέρειες του Κράτους.
 - α. Διευθύνσεις Διοίκησης & Αποκέντρωσης.
 - β. Διευθύνσεις Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης.
5. Ενιαίες Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις
 έδρες τους.
6. Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις
 έδρες τους.
7. Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.
8. Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.
9. Π.Ο.Π.-Ο.Τ.Α.