

# Βήμα

## ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ



ΚΑΡΟΛΟΥ 24 • 10437 • ΑΘΗΝΑ • ΕΤΟΣ 9ο • ΦΥΛΛΟ 102ο • ΙΟΥΝΙΟΣ 2007 • ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΛ.ΤΑ. 3744 • ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΟΥ € 0.30

26 ΧΡΟΝΙΑ ΜΕΤΑ ΨΗΦΙΣΤΗΚΕ ΣΤΗ ΒΟΥΛΗ:

## Νέος Κώδικας για τους Δημοτικούς και Κοινοτικούς Υπαλλήλους



Νόμος του κράτους είναι πλέον (Ν. 3584/2007) ο νέος Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων που δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. - ΤΕΥΧΟΣ Α' - ΑΡ. ΦΥΛΛΟΥ 143/28-6-2007. Η ύπαρξη ενός νέου Κώδικα για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. ήταν από τα πρώτα ζητήματα που τέθηκαν από την Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. στην ηγεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθώς αποτελούσε επιτακτική ανάγκη η διαμόρφωση ενός νέου θεσμικού πλαισίου που θα διασφάλιζε τη λειτουργική ανεξαρτησία των υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και την αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού.

Ο Κώδικας των Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων θα πρέπει να αποτελέσει την αφετηρία των εξελίξεων για τη λειτουργική αυτοτέλεια, τη διαρκή ανανέωση και τη δυναμική εξέλιξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Οι σημερινές και οι μελλοντικές συνθήκες της κοινωνίας της πληροφορίας, της γνώσης και της οικονομίας των υπηρεσιών επιβάλλουν πολύπλευρη προσέγγιση, διαρκή και συστηματοποιημένη δημοκρατική αναδιοργάνωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, πολιτική και τεχνική ενίσχυση σ' ένα περιβάλλον συνεχούς αλλαγής των δεδομένων.

Η Ομοσπονδία, από την πρώτη στιγμή

στήριξε την προσπάθεια σύστασης του νέου Κώδικα (προσχέδιο) και δηλώνει

αποφασισμένη να συνεχίσει τις παρεμβάσεις της για:

- 1 Τοπική Αυτοδιοίκηση με υπηρεσίες στην υπηρεσία του πολίτη με προτεραιότητα την υπεράσπιση του Δημοσίου και Κοινωνικού χαρακτήρα της.
- 2 Διαρκή πρόοδο, ενεργοποίηση, συμμετοχή όλων των δυνάμεων, αποτελεσματική αξιοποίηση και ενίσχυση των πόρων για τη λειτουργία των Ο.Τ.Α.
- 3 Ανθρώπινο δυναμικό αναβαθμισμένο με αυτονομία και πρωτοβουλία στο πλαίσιο της συνταγματικής νομιμότητας.
- 4 Δομή και οργανωτικό πλαίσιο με σαφείς ρόλους, ευθύνες, σχέσεις εξουσίας, τρόπους και ενέργειες διοικητικής λειτουργίας και διαδικασιών.
- 5 Οργάνωση και διαμόρφωση Τοπικής Αυτοδιοίκησης χωρίς περπτη γραφειοκρατία, πολυνομία που να εμπνέει και να έχει έμφαση στο μέλλον και όχι στο παρελθόν.

ΕΓΓΡΑΦΟ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ:

Για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας



Οδηγίες για την εφαρμογή του άρθρου 19, παρ. 4 του Π.Δ. 23/2002 που αφορά τα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Ο.Τ.Α. και ιδιαίτερα τη συμμετοχή του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας. Αναλυτικά το με αρ. πρωτ.: 29559/24-5-2007 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών έχει ως εξής:

“ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 19, παρ. 4 του Π.Δ. 23/2002 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/7-2-2002) «Αρμοδιότητες, σύστημα πρόσληψης, προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας», τα μέλη των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του άρθρου 5 του Ν. 1188/81 (Α204) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα μέλη των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του άρθρου 6 του ίδιου νόμου, που ορίζονται από τον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας ή το οικείο Δημοτικό Συμβούλιο αντίστοιχα, προκειμένου για το ειδικό ένστολο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας, ορίζονται με τους αναπληρωτές τους κατά τις ανωτέρω διατάξεις από το ειδικό ένστολο προσωπικό των Δημοτικών Αστυνομιών του οικείου Νομού, Δήμου ή Δήμου, κατά τις αντίστοιχες προβλέψεις των άρθρων 5 και 6 του Ν. 1188/1981, όπως ισχύουν.

Ακολούθως ορίζεται ότι, κατά την πρώτη πενταετία λειτουργίας Δημοτικής Αστυνομίας στον οικείο Νομό, το ειδικό ένστολο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας, υπάγεται στα κοινά Υπηρεσιακά Συμβούλια που προβλέπονται από τα άρθρα 5 και 6 του Ν. 1188/1981.

Ύστερα από τα ανωτέρω, σας γνωρίζουμε ότι, όπου έχει λειτουργήσει Δημοτική Αστυνομία πέραν της πενταετίας, η οποία συμπληρώθηκε 7-2-2007, θα πρέπει να εφαρμοστούν οι ανωτέρω διατάξεις και τα οριζόμενα μέλη θα πρέπει να προέρχονται από τους κλάδους του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας.

Παρακαλούμε όπως ενημερώσετε τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού της χωρικής σας αρμοδιότητας.”

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.:

## Προγραμματισμός αδειών των υπαλλήλων κατά τη θερινή περίοδο

Το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, κάλεσε με εγκύκλιό του τα Υπουργεία, τα Ν.Π.Δ.Δ., τις Περιφέρειες, τις Ανεξάρτητες Αρχές και τους Ο.Τ.Α. Α' και Β' Βαθμού να προγραμματίσουν τη χορήγηση των αδειών κατά τη θερινή περίοδο στους υπαλλήλους τους για να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία τους. Η εγκύκλιος αναφέρει:

“ Ενόψει της καλοκαιρινής περιόδου οι δημόσιες υπηρεσίες (Υπουργεία, Ν.Π.Δ.Δ., Περιφέρειες, Ανεξάρτητες Αρχές και Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού) καλούνται να προβούν εγκαίρως στον προγραμματισμό των κανονικών αδειών των υπαλλήλων τους κατά την περίοδο αυτή, ώστε να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία τους.

Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 49 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007), δεκαπέντε (15) ημέρες από την κανονική άδεια χορηγούνται υποχρεωτικά εφόσον το ζητήσει ο υπάλληλος από τις 15 Μαΐου έως και την 31 Οκτωβρίου.

Λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών, καθώς επίσης και των ιδιαίτερα αυξημένων αναγκών στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας κατά τη θερινή περίοδο, είναι απολύτως αναγκαίο να προγραμματιστούν οι άδειες των υπαλλήλων έτσι ώστε στο χρονικό διάστημα από 1/7/07 έως 15/9/07 να απουσιάζει το 1/3 του υπηρετούντος προσωπι-

κού κάθε φορά ανά ημερολογιακή εβδομάδα και να παραμένουν στην υπηρεσία τα 2/3.

Ως εκ τούτου, οι υπηρεσίες καλούνται να προβούν στον προγραμματισμό των καλοκαιρινών αδειών των υπαλλήλων τους βάσει του ανωτέρω χρονικού διαστήματος.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να ρυθμιστούν έγκαιρα και συναφή ζητήματα του προσωπικού όπως πιθανή υπερωριακή απασχόληση, μετακινήσεις-αποσπάσεις, ευελιξία ωραρίου, κλπ, κατά τα ίδια χρονικά διαστήματα.

**ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ**  
**ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ:**  
**Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.**

**Βήμα**  
 ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 - ΑΘΗΝΑ  
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΛ.ΤΑ. 3744  
 ΤΗΛ.: 2105229512-FAX: 2105247633  
 http://www.poeota.gr  
 e-mail: info@poeota.gr

**ΕΚΔΟΤΗΣ:**  
 και υπεύθυνος σύμφωνα με το Νόμο  
**ΘΕΜΗΣ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ**  
 Πρόεδρος της Ε.Ε. της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

**ΔΙΕΥΘΥΝΕΤΑΙ**  
 από Συντακτική Επιτροπή  
 Τα ενυπόγραφα άρθρα  
 δεν εκφράζουν κατ' ανάγκη  
 τις απόψεις της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

**Ετήσια συνδρομή (ενίσχυσης):**  
 1. Φυσικών Προσώπων  
 και Σωματείων 15.00 €  
 2. Δήμων, Νομαρχιών κ.λπ.  
 Νομικών Προσώπων 50.00 €

Να στέλνεται στο όνομα:  
**Τράκας Νικόλαος**  
 για την εφημερίδα:

**"Βήμα Εργαζομένων  
 της Αυτοδιοίκησης"**  
 στη διεύθυνση:  
 ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 - ΑΘΗΝΑ

**Παραγωγή:**  
 ACCESS A.E.  
 ΣΟΛΩΜΟΥ 46 - 10682 - ΑΘΗΝΑ  
 Τηλ.: 2103804460 - Fax: 2103847447

ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ:

## Αντίθετοι στην πρόσληψη με μερική απασχόληση 180 εργαζομένων που ενέκρινε το Υπουργείο Εσωτερικών

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των Συλλόγων Εργαζομένων του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης, εκφράζουν την αντίθεσή τους στο αίτημα που υπέβαλε ο Δήμος Ηρακλείου για την έγκριση από το Υπουργείο

Εσωτερικών της πρόσληψης 180 εργαζομένων σε διαφορετικές ειδικότητες με μερική απασχόληση. Σε Δελτίο Τύπου που εξέδωσαν οι Σύλλογοι Εργαζομένων αναφέρουν τα εξής:



Η πρόσληψη προσωπικού μερικής απασχόλησης, δε θα βοηθήσει στη στελέχωση των υπηρεσιών, έστω και για ορισμένο χρονικό διάστημα, ειδικότερα σε ορισμένες υπηρεσίες, που δεν είναι δυνατή η διακοπή της εργασίας, λόγω της υφισταμένης διάρθρωσης και της απαραίτητης συλλογικής στελέχωσης (επειδή έληξε το ωράριο). Πέρα όμως των προβλημάτων λειτουργίας των υπηρεσιών, το σημαντικότερο είναι η υλοποίηση της πολιτικής, που ελαστικοποιεί τις εργασιακές σχέσεις.

Καταστρατηγείται σιγά - σιγά η σταθερή εργασιακή σχέση, ενισχύεται η μερική απασχόληση με επόμενο βήμα την απασχολησιμότητα. Μειώνεται ο μισθός και οι ημέρες ασφάλισης, εδραιώνεται η ομηρία των εργαζομένων, καταστρατηγείται το Σύμβαμα και οι φτωχοί γίνονται φτωχότεροι, σε μια περίοδο που ο κανονικός μισθός, δεν αρκεί να ζήσει αξιοπρεπώς ο εργαζόμενος.

Στηρίζαμε και στηρίζουμε τη μόνιμη και σταθερή δουλειά, μόνιμο και σταθερό μισθό, γιατί μόνο με σταθερή εργασία έχουμε χαρούμενους και ευτυχισμένους πολίτες και η κοινωνία μπορεί να ελπίζει για ένα καλύτερο αύριο. Ήμασταν - είμαστε και θα μείνουμε αντίθετοι στη **μερική δουλειά - μερικό μισθό - μερική ζωή γιατί η μερική απασχόληση δεν οδηγεί στο εργασιακό μέλλον..**

“Ο Δήμος ως φορέας πρέπει να εκφράζει το κοινωνικό του πρόσωπο προς τους Δημότες, ασκώντας τις αρμοδιότητές του. Προϋπόθεση αυτής της άσκησης των αρμοδιοτήτων είναι οι υπηρεσίες του να στελεχώνονται με δυναμικό, το οποίο να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύγχρονης κοινωνικής ζωής που η εποχή μας απαιτεί.

ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΤΗΣ Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.:

## Για την καθυστέρηση της καταβολής των αποδοχών σε 36 εργαζομένους του Δήμου Καρδίτσας

Στο θέμα της συνεχούς καθυστέρησης της καταβολής των αποδοχών σε 36 εργαζομένους του Δήμου

Καρδίτσας (Δημοτική Επιχείρηση) παρενέβη η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α., ζητώντας από τη Δημοτική Αρχή:



1. Την άμεση καταβολή των δεδουλευμένων στους εργαζομένους που παραμένουν απλήρωτοι για πέντε (5) μήνες εκ των οποίων οι περισσότεροι ανήκουν σε Α.Μ.Ε.Α.
2. Να υλοποιήσει η Δημοτική Αρχή το αυτονόητο, δηλ. την από εδώ και πέρα τακτική καταβολή των αποδοχών των εργαζομένων χωρίς καθυστερήσεις και δικαιολογίες.
3. Να ζητήσει από το Υπουργείο Εσωτερικών την έκτακτη οικονομική ενίσχυση του Δήμου Καρδίτσας για την άμεση κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Δήμου (αποδοχές και εισφορές σε Ασφαλιστικά Ταμεία) μιας και έχει σοβαρές ευθύνες για την οικονομική κατάσταση των Ο.Τ.Α.

**Σε αντίθετη περίπτωση δηλώνουμε ότι η Ομοσπονδία σε συνεργασία με το Σύλλογο Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Καρδίτσας θα παρέμβουμε αγωνιστικά για την υπεράσπιση των δικαιωμάτων των εργαζομένων του Δήμου Καρδίτσας.**

### ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Στην εφημερίδα "ΤΟ Βήμα των ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ" μπορούν να δημοσιεύονται αποφάσεις και παρεμβάσεις Σωματείων όπως και μελέτες -εισηγήσεις φυσικών προσώπων, αν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α. Τα κείμενα να είναι σύντομα.
- β. Να μην είναι υβριστικά ή χυδαία.

Τα κείμενα θα αποστέλλονται γραπτά στη διεύθυνση:

**Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.:**  
**ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 104 37-ΑΘΗΝΑ**

με την ένδειξη:

**Για την εφημερίδα  
 "Βήμα Εργαζομένων  
 της Αυτοδιοίκησης"**

ή να στέλνονται στο  
**FAX: 2105247633**

Χειρόγραφα ή κείμενα δεν επιστρέφονται σε καμιά περίπτωση

### ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ

**Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.**  
 ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 104 37 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2105229512 • ☎ 2105247633

**Α.Δ.Ε.Δ.Υ.**  
 ΛΕΚΚΑ 23-25 - 105 62 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103246109 - 2103244677 • ☎ 2103246165

**Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.**  
 ΗΠΕΙΡΟΥ 38 - 104 33 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2108215237 - 2108217892 • ☎ 2108218129

**Τ.Α.Δ.Κ.Υ.**  
 ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 26 - 100 29 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2105288633 - 2105288610 • ☎ 2105243804

**Ο.Γ.Α.**  
 ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 - 101 70 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103322100 • ☎ 2103841214

**ΕΛ.Γ.Α.**  
 ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 45 - 115 10 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2107490577 • ☎ 2107488282

**Α.Σ.Ε.Π.**  
 ΠΟΥΛΙΟΥ 6 - 115 23 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2108706100 - 2108706200 • ☎ 2106420732

**ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ  
 ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**  
 Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 60 - 117 42 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103496213 - 2103496308 • ☎ 2103428530

**ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**  
 ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ ΜΕΛΗ 5 - 115 28 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2107289600 • ☎ 2107292129

**ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ  
 ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.)**  
 Γ. ΓΕΝΝΑΔΙΟΥ 8 - 106 78 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103899600 • ☎ 2103820807

**ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΥΓΙΕΙΝΗΣ  
 ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.)**

ΛΙΟΣΙΩΝ 143 & ΘΕΙΡΣΙΟΥ 6 - 104 45 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2108200100 • ☎ 2108200222

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 40 - 101 82 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103214823 • ☎ 2103214294

**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ  
 ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Κ.Υ.Α.Ε.)**

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 40 - 101 82 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2103214092 • ☎ 2103214197

**ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ Γ.Σ.Ε.Ε. - Α.Δ.Ε.Δ.Υ.**

ΙΟΥΛΙΑΝΟΥ 24 - 104 34 - ΑΘΗΝΑ  
 ☎ 2108202239 • ☎ 2108202263

ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ:

## Κινητοποιήσεις εργαζομένων για επίλυση προβλημάτων

Με έγγραφο της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. εξέφρασε τη στήριξή της στον αγώνα και τις κινητοποιήσεις των εργαζομένων του Δήμου Αιγάλεω για τη διεκδίκηση της επίλυσης των προβλημάτων τους. Η Ομοσπονδία, μάλιστα, αποφάσισε:

1. Την άμεση πληρωμή όλων των δεδουλευμένων των εργαζομένων του Δήμου Αιγάλεω που επί δέκα (10) και πλέον μήνες είναι απλήρωτοι ενώ προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σε καθημερινή βάση.
2. Να σταματήσει ο εμπαιγμός και η ομηρία των εργαζομένων και να τακτοποιηθούν σε μόνιμες θέσεις εργασίας.
3. Καλούμε τον Δήμαρχο του Αιγάλεω να στηρίξει ενεργά και με πράξεις τον «Δίκαιο Αγώνα των εργαζομένων» όπως ο ίδιος δηλώνει.

## Συμπαραστάση στους εργαζόμενους του Δήμου Νίκαιας

Τη συμπαραστάση της εξέφρασε η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. και στους εργαζόμενους του Δήμου Νίκαιας στην προσπάθεια αντιμετώπισης των προβλημάτων τους. Στο σχετικό έγγραφο της επισημαίνει:

1. Ο Δήμαρχος της Νίκαιας οφείλει να προχωρήσει στον καθορισμό των ειδικοτήτων των εργαζομένων που έχουν πλέον τακτοποιηθεί.
2. Να εξοφλήσει όλες τις οφειλές στα δεδουλευμένα, υπερωρίες κ.λπ.
3. Να καταβάλλει τις παροχές σε είδος (γάλα κ.λπ.) και τα οφειλόμενα των εργαζομένων Αορίστου Χρόνου.

**Ενημερώνουμε την Δημοτική Αρχή της Νίκαιας ότι οι εργαζόμενοι** πάντα διεκδικούν καλύτερες συνθήκες εργασίας και προπάντων αντιστέκονται ενεργά (ανεξαρτήτως ιδεολογικής τοποθέτησης) όταν θίγονται τα συμφέροντά τους που με αγώνα έχουν κατακτήσει.

**Η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. στηρίζει τις κινητοποιήσεις των εργαζομένων του Δήμου Νίκαιας** και διεκδικεί μαζί τους την επίλυση των προβλημάτων τους.

**Σε αντίθετη περίπτωση δηλώνουμε ότι θα παρέμβουμε αγωνιστικά για την υπεράσπιση των δικαιωμάτων των εργαζομένων του Δήμου.**

## Συμπαραστάση στους κατοίκους του Δήμου Ελληνικού

Τη συμπαραστάση και αλληλεγγύη των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση στον αγώνα των κατοίκων του Δήμου Ελληνικού και του Δημάρχου Χρήστου Κορτζίδη για ελεύθερες και ανοικτές στο λαό παραλίες, εξέφρασε η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.

Οι εργαζόμενοι στην Τοπική Αυτοδιοίκηση μαζί με το δικό τους αγώνα για την υπεράσπιση του Δημοσίου και Κοινωνικού χαρακτήρα των υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. αγωνίζονται με όλους τους πολίτες της Αττικής για απόδοση στους Δήμους των ακτών προκειμένου να έχουν ελεύθερη πρόσβαση.

ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ:

Αμοιβαία μετάταξη σε δήμο των νοτίων προαστίων Αττικής, ζητά ηλεκτρολόγος Δ.Ε.24 που υπηρετεί στο Δήμο Αγίας Παρασκευής. Όποιος ενδιαφέρεται μπορεί να επικοινωνήσει στο τηλέφωνο 6794235148.

ΑΝΑΓΕΛΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΕΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ:

Ο Δήμος Ηρακλείου Αττικής ανακοινώνει ότι ενδιαφέρεται να προσλάβει με μετάταξη πέντε (5) υπαλλήλους κλάδου Δ.Ε.23 - Δημοτικών Αστυνομικών για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κ. Κ. Κορδονούρη τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα τηλέφωνα 210 2777511 - 210 2777515.



Συνέχεια από σελίδα 1

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.:

## Προγραμματισμός αδειών των υπαλλήλων κατά τη θερινή περίοδο

Επισημαίνεται ότι ο ανωτέρω προγραμματισμός δεν θα πρέπει να δημιουργήσει προβλήματα στη λειτουργία των υπηρεσιών λόγω έλλειψης προσωπικού. Σε κάθε περίπτωση οι δημόσιες υπηρεσίες πρέπει να παραμένουν σε συνεχή λειτουργία καθ' όλη τη διάρκεια του καλοκαιριού, προκειμένου να δέχονται τις αιτήσεις των πολιτών και να διεκπεραιώνουν εμπρόθεσμα όλες τις υποθέσεις τους. Ως εκ τούτου, πρέπει να υπάρχει πάντοτε ικανός αριθμός υπαλλήλων ώστε να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών, ιδίως σε ότι αφορά τη συναλλαγή με το κοινό. Περαιτέρω σημειώνεται ότι σε ειδικές περιπτώσεις υπηρεσιών, ιδίως αυτών που δεν έχουν ιδιαίτερα μεγάλη συναλλαγή με το κοινό, θα μπορούν οι υπηρεσίες να διαχειριστούν το θέμα των θερινών αδειών των υπαλλήλων τους με δυνατότητα υπέρβασης, κατ' εξαίρεση, του ορίου του 1/3, εφόσον αυτό δεν διαταράσσει την ομαλή λειτουργία τους, αλλά σε καμία περι-

πτωση το ποσοστό των αδειών δεν θα υπερβαίνει το 1/2 του προσωπικού. Οι υπηρεσίες θα πρέπει ακόμη να φροντίσουν για την ορθολογική οργάνωση της διοικητικής τους δράσης προκειμένου να αποφεύγονται οι περιπτώσεις και ενεργοβόρες ενέργειες. Η προσπάθεια αυτή πρέπει να είναι εντονότερη στις υπηρεσίες εκείνες που η λειτουργία τους απαιτεί ιδιαίτερα μεγάλη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας (π.χ. νοσοκομεία, εργοτάξια κλπ). Επίσης, θα πρέπει να ληφθεί σχετική μέριμνα για την εγκατάσταση και λειτουργία συγχρόνων συστημάτων και τεχνικών εξοικονόμησης ενέργειας. Για τα θέματα αυτά θα ακολουθήσουν οδηγίες των οικείων Υπουργείων. Τα υπουργεία παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που εποπτεύουν. Η Δ/νση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. παρακαλείται να κοινοποιήσει την παρούσα στους ΟΤΑ α' βαθμού. ”

### ΑΡΘΡΟ 3: ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΕΓΚΡΙΣΗ

1 Η αίτηση για την έγκριση της νομικής κάλυψης υποβάλλεται από τον υπάλληλο προς τον προϊστάμενό του, συνοδευόμενη από έγγραφα που αποδεικνύουν την άσκηση της ποινικής δίωξης και παρέχουν πλη-

ροφορίες για το στάδιο στο οποίο είναι εκκρεμής η υπόθεση και την ταυτότητα του δικηγόρου τον οποίο αυτός επέλεξε για την υπεράσπισή του.

2 Τα κατατεθέντα στοιχεία μαζί με την εισήγηση του αρμόδιου κατά την παρ. 2 του άρθρου 2 προϊσταμένου, υποβάλλονται προς το όργανο που έχει την αρμοδιότητα της έγκρισης κατά την παρ. 1 του άρθρου 2. Μετά την έκδοσή της η σχετική απόφαση κοινοποιείται στον διωκόμενο υπάλληλο.

### ΑΡΘΡΟ 4: ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

1 Εφόσον η ποινική δίωξη καταλήξει σε έκδοση αμετάκλητης αθωωτικής ή απαλλακτικής εν γένει απόφασης ή πράξης, ο διωκόμενος υπάλληλος υποβάλλει αίτηση για καταβολή της αμοιβής και των δαπανών του δικηγόρου, που υπολογίζονται κατά τα αναφερόμενα στις παρ. 3 και 4 του άρθρου 2. Η αίτηση συνοδεύεται από τα παραστατικά είσπραξης του οικείου δικηγορικού συλλόγου και των αναγκαίων δαπανών του δικηγόρου για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης.

2 Για την εκκαθάριση της δαπάνης, ο υπάλληλος συντάσσει κατάσταση αμοιβής και λοιπών δαπανών, συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα παραστατικά στοιχεία, η οποία θεωρείται από τον προϊστάμενό του και προωθείται αρμοδίως προς πληρωμή.

### ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Η απόφαση αυτή εφαρμόζεται στις περιπτώσεις ποινικών διώξεων που ασκήθηκαν ή θα ασκηθούν κατά των υπαλλήλων των φορέων του άρθρου 1, μετά την ημερομηνία έναρξης εφαρμογής του Ν. 3316/2005, ήτοι μετά την 22α Φεβρουαρίου 2005.

### ΑΡΘΡΟ 6: ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερ-

νήσεως. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Απριλίου 2007  
ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ  
**ΑΠ. ΑΝΔΡΕΟΥΛΑΚΟΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
**Π. ΔΟΥΚΑΣ**

## Νομική κάλυψη των Τεχνικών Υπαλλήλων σε περίπτωση ποινικών διώξεων σε βάρος τους

Σε εφαρμογή του άρθρου 42, παρ. 1 του Ν. 3316/2005 «Ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», εκδόθηκε η κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμ.: ΔΙΔΑΔ/Φ. 64Β/282/οικ. 10070/2-4-2007 (Φ.Ε.Κ. - ΤΕΥΧΟΣ Β' - ΑΡ. ΦΥΛΛΟΥ 694/3-5-2007) που αναφέρεται στη νομική κάλυψη των τεχνικών υπαλλήλων σε περίπτωση ποινικών διώξεων σε βάρος τους. Σχετική με το θέμα είναι και η εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών (αρ. πρωτ.: ΔΙΔΑΔ/Φ. 64/264/3470/5-2-2007) που αναλυτικά αναφέρει τα πιο κάτω:

ΘΕΜΑ: Νομική κάλυψη τεχνικών υπαλλήλων σε περίπτωση ποινικών διώξεων εις βάρος τους

“ Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 42 παρ. 1 του Ν. 3316/2005 «Ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», αν ασκηθεί ποινική δίωξη κατά τεχνικού υπαλλήλου, εξαιτίας πράξεων ή παραλείψεων του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, επιτρέπεται, με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού ή του οργάνου που ασκεί τη διοίκηση του κυρίου του έργου, η οποία εκδίδεται ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, η ανάθεση παροχής υπηρεσιών σε δικηγόρο της επιλογής του, για την υπεράσπισή του σε όλα τα στάδια της σχετικής διαδικασίας, μέχρι την έκδοση αμετακλήτου αποφάσεως και με αμοιβή που υπολογίζεται σύμφωνα με τα ισχύοντα κατώτερα όρια αμοιβών του Κώδικα περί Δικηγόρων. Το σύνολο της αμοιβής καταβάλλεται με την προσκόμιση των αποδείξεων καταβολής του οικείου δικηγορικού συλλόγου, εφόσον ο υπάλληλος απαλλάσσεται της κατηγορίας ή αθώνεται με αμετάκλητη απόφαση. Οι αμοιβές και λοιπές απαραίτητες για τη διεξαγωγή της διαδικασίας δαπάνες καλύπτονται από τις πιστώσεις της μελέτης ή του έργου, άλλως καλύπτονται από τον προϋπολογισμό

του φορέα. Με απόφαση του Υπουργού στον οποίο υπάγεται ή από τον οποίο εποπτεύεται ο κύριος του έργου προσδιορίζονται ειδικότερα οι όροι και οι λοιπές προϋποθέσεις ανάθεσης, οι καλυπτόμενες δαπάνες και υπηρεσίες, η διαδικασία καταβολής της αμοιβής και κάθε αναγκαία για την εφαρμογή της διάταξης λεπτομέρεια. Την εν λόγω απόφαση συνυπογράφει και ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών, βάσει της σχετικής πρόβλεψης του άρθρου 22 του Ν. 2362/1995, διότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού. Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω παρακαλούμε να μεριμνήσετε για την έγκαιρη έκδοση σχετικής απόφασης για τους τεχνικούς υπαλλήλους που υπάγονται στην υπηρεσία σας, καθώς και στα εποπτευόμενα από εσάς νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου. Σημειώνεται ότι για κάθε υπουργείο θα εκδοθεί μόνο μία απόφαση που θα αφορά το σύνολο του τεχνικού προσωπικού που υπηρετεί σ' αυτό, καθώς και στις Γενικές Γραμματείες, λοιπές δημόσιες υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που εποπτεύονται από αυτό. Προς διευκόλυνσή σας επισυνάπτουμε ως υπόδειγμα σχέδιο σχετικής απόφασης. ”

Ενώ το περιεχόμενο της κοινής Υπουργικής Απόφασης είναι:

### ΑΡΘΡΟ 1: ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η απόφαση αυτή εφαρμόζεται στους τεχνικούς υπαλλήλους: α. του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΥΠΕΣΔΔΑ), συμπεριλαμβανομένων των υπαγόμενων σ' αυτό Γενικών Γραμματειών, β. του Εθνικού Τυπογραφείου,

γ. των εποπτευόμενων από το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, δ. των Περιφερειών, ε. των Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού και των εποπτευόμενων από αυτούς νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

### ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

1 Με απόφαση α. του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, εφόσον ο διωκόμενος υπάλληλος ανήκει στο προσωπικό του υπουργείου, β. του οργάνου που ασκεί σύμφωνα με το νόμο τη διοίκηση εφόσον ο υπάλληλος ανήκει σε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου εποπτευόμενο από το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. και γ. του Γενικού Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας, εφόσον ο υπάλληλος ανήκει σε Περιφέρεια, Ο.Τ.Α. Α' ή Β' βαθμού ή σε εποπτευόμενο από αυτούς νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, η οποία εκδίδεται ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, εγκρίνεται η παροχή υπηρεσιών από δικηγόρο της επιλογής του διωκόμενου υπαλλήλου, για την υπεράσπισή του σε όλα τα στάδια της σχετικής διαδικασίας, μέχρι την έκδοση αμετάκλητης αποφάσεως, ή περαίωσης με οποιοδήποτε άλλο νόμιμο τρόπο της σχετικής διαδικασίας.

2 Για την έκδοση της απόφασης της προηγούμενης παραγράφου υποβάλλεται εισήγηση του προϊσταμένου της υπηρεσίας στην οποία ανήκει ο υπάλληλος, επιπέδου Διεύθυνσης ή αντίστοιχου. Εφόσον ο διωκόμενος είναι επικεφαλής Διεύθυνσης ή υπηρεσίας αντίστοιχου επιπέδου, η εισή-

γηση υποβάλλεται από τον άμεσο προϊστάμενό του (Γενικό Διευθυντή ή αντίστοιχο κ.ο.κ.), ή τον ίδιο τον διωκόμενο υπάλληλο αν είναι προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης, ή υπηρεσιακής μονάδας αντίστοιχου επιπέδου.

3 Η αμοιβή του δικηγόρου υπολογίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες ελάχιστες αμοιβές του Κώδικα περί Δικηγόρων, όπως αυτές καθορίζονται στην υπ' αριθμ. 120867/30-12-2005 (Φ.Ε.Κ. 1964 Β') κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και

Οικονομικών και Δικαιοσύνης, όπως ισχύει κάθε φορά και καταβάλλεται για όλες τις πράξεις και παραστάσεις του δικηγόρου για τις οποίες προβλέπεται κατά τα ανωτέρω σχετική αμοιβή.

4 Οι αναγκαίες δαπάνες του δικηγόρου για μετακινήσεις διαμονή και διανυκτέρευση, υπολογίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2685/1999,

όπως ισχύει κάθε φορά, για πρόσωπα της κατηγορίας ΙΙΙ β του άρθρου 4 του νόμου αυτού.

5 Οι αμοιβές και λοιπές απαραίτητες για τη διεξαγωγή της διαδικασίας δαπάνες καλύπτονται από τις πιστώσεις της μελέτης ή του έργου, εφόσον βρίσκεται σε εξέλιξη διαδικασία ανάθεσης και εκτέλεσης σύμβασης έργου, μελέτης ή συναφούς, κατά την έννοια του Ν. 3316/2005, υπηρεσίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση η αμοιβή και οι δαπάνες βαρύνουν τον προϋπολογισμό του οικείου φορέα (Υπουργείου, Νομικού Προσώπου ή Ο.Τ.Α.), ο οποίος φροντίζει να εξασφαλίσει τις σχετικές πιστώσεις.



## Χορήγηση αδειών στους Δημοσίους Υπαλλήλους βάσει του νέου Υπαλληλικού Κώδικα

Με εγκύκλιό του το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης παρέχει διευκρινίσεις για τη χορήγηση αδειών στους Δημοσίους Υπαλλήλους βάσει του νέου Υπαλληλικού Κώδικα. Η εγκύκλιος, που εστάλη σε όλες τις Περιφέρειες, τις Νομαρχίες και τις ανεξάρτητες αρχές έχει ως εξής:

### I. ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ (άρθρο 48 του Υ.Κ.)

«Σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 48 του Υ.Κ «οι δημόσιοι υπάλληλοι δικαιούνται κανονική άδεια με αποδοχές, δύο (2) μήνες μετά το διορισμό τους. Η άδεια που δικαιούνται να λάβουν οι υπάλληλοι ορίζεται σε δύο (2) ημέρες για κάθε μήνα υπηρεσίας και δεν μπορεί να υπερβεί συνολικά τον αριθμό των ημερών κανονικής άδειας που δικαιούνται με τη συμπλήρωση ενός (1) έτους δημόσιας πραγματικής υπηρεσίας. Οι δημόσιοι υπάλληλοι, μετά τη συμπλήρωση ενός (1) έτους πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας, δικαιούνται κανονική άδεια απουσίας με αποδοχές, η διάρκεια της οποίας ορίζεται σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες αν ακολουθούν εβδομάδα πέντε (5) εργάσιμων ημερών και είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες αν ακολουθούν εβδομάδα έξι (6) εργάσιμων ημερών. Ο χρόνος της κανονικής άδειας επαυξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης και μέχρι τη συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των είκοσι πέντε (25) ή τριάντα (30) εργάσιμων ημερών προκειμένου για πενήμηρη ή

εξαήμερη εβδομάδα εργασίας, αντίστοιχα». Σύμφωνα με τα ανωτέρω ο υπάλληλος εφεξής, θεμελιώνει δικαίωμα λήψης κανονικής άδειας δύο μήνες μετά το διορισμό του αντί του ενός (1) έτους που απαιτείται με τις προϋποθέσεις διατάξεις. Ειδικότερα, θεμελιώνει δικαίωμα για να λάβει κανονική άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών ανά μήνα, έως τη συμπλήρωση ενός έτους πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας. Αμέσως μετά και έως το τέλος του ημερολογιακού έτους, μέσα στο οποίο συμπληρώνει ένα έτος δημόσιας υπηρεσίας, μπορεί να λάβει αναλογία – ποσοστό των είκοσι (20) ημερών άδειας. Για κάθε επόμενο ημερολογιακό έτος, μπορεί να λάβει ολόκληρη την κανονική άδεια, η οποία επαυξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης και μέχρι τη συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των είκοσι πέντε (25) ή τριάντα (30) εργάσιμων ημερών. Για την καλύτερη κατανόηση εφαρμογής των νέων διατάξεων αναφέρουμε το ακόλουθο παράδειγμα:

Υπάλληλος που διορίστηκε την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 δικαιούται να λάβει έως την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2008 είκοσι (20) ημέρες κανονική άδεια (2 ημέρες ανά μήνα), αρχής γενομένης από την 9<sup>η</sup> Απριλίου 2007. Από τη 10<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2008 έως και το τέλος του ημερολογιακού έτους 2008 (31-12-2008) μπορεί να λάβει αναλογία – ποσοστό, η οποία υπολογίζεται επί των είκοσι (20) ημερών άδειας [20/12 X 11 (μήνες που υπολείπονται μέχρι 31-12-2008)].\*\*\*

Από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2009 δικαιούται είκοσι μία (21) ημέρες κανονικής άδειας.

\*\*\* Τα δεκαδικά ψηφία στρογγυλοποιούνται προς τα επάνω, εφόσον είναι ίσα ή μεγαλύτερα του μισού της μονάδας και αντιστοίχως προς τα κάτω εάν είναι μικρότερα.

Οι υπάλληλοι που έχουν διοριστεί πριν από τη δημοσίευση του ν. 3528/2007 και έχουν συμπληρώσει δύο (2) μήνες πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας, μπορούν να κάνουν χρήση του δικαιώματός λήψης κανονικής άδειας (2 ημέρες ανά μήνα), αρχής γενομένης από την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007, οπότε και τέθηκε σε ισχύ ο νέος Υ.Κ. και μέχρι τη

συμπλήρωση ενός έτους πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας. Αμέσως μετά και έως την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2007 μπορούν να λάβουν αναλογία – ποσοστό των είκοσι ημερών άδειας. Από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου του 2008 και έως το τέλος του ημερολογιακού έτους 2008 δικαιούνται είκοσι μία (21) ημέρες κανονικής άδειας. Για παράδειγμα:

Υπάλληλος που διορίστηκε την 30<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2006 δικαιούται να λάβει από την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 έως και την 30<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2007 κανονική άδεια συνολικά 15 ημερών. Από την 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2007 έως και το τέλος του ημερολογιακού έτους 2007 (31-12-2007) μπορεί να λάβει αναλογία – ποσοστό των είκοσι (20) ημερών άδειας, η οποία υπολογίζεται σε 5 ημέρες [20/12 X 3 (μήνες που υπολείπονται μέχρι 31-12-2007)]. Από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2008 δικαιούται είκοσι μία (21) ημέρες κανονικής άδειας.

Σημειώνεται ότι ο αριθμός των ημερών κανονικής άδειας των υπαλλήλων που υπηρετούν σε παραμεθόριες περιοχές εξακολουθεί να προσαυξάνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην απόφαση ΔΙΔΑΔ / Φ.51 / 261 / 26452/10-12-1999 (ΦΕΚ 2173/Β/17-12-

1999), έως την έκδοση νέας σχετικής απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, η οποία προβλέπεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 48 του Υ.Κ.

### II. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ (άρθρο 50 του Υ.Κ.)

1. Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα άδειας απουσίας με αποδοχές πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση γάμου και τριών (3) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συζύγου τους ή και συγγενούς έως και β' βαθμού (πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 50 του Υ.Κ.). Συγγενείς έως και β' βαθμού θεωρούνται οι γονείς, τα τέκνα, τα αδέρφια, τα εγγόνια και οι πάπποι, τόσο οι εξ αίματος όσο και οι εξ αγχιστείας.

2. Οι υπάλληλοι που πάσχουν ή έχουν σύζυγο ή τέκνο που πάσχει από νόσημα το οποίο απαιτεί τακτικές μεταγγίσεις αίματος ή χρήζει περιοδικής νοσηλείας, δικαιούνται ειδική άδεια με αποδοχές έως είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες το χρόνο (παράγραφος 2 του άρθρου 50 του Υ.Κ.). Έως την έκδοση του προεδρικού διατάγματος που προβλέπεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 50 του Υ.Κ. για τον

καθορισμό των ανωτέρω νοσημάτων, η εν λόγω άδεια θα πρέπει να χορηγείται στους δικαιούχους εφόσον υπάρχουν οι εξής δύο προϋποθέσεις:

■ γνωμάτευση της πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής, με την οποία θα πιστοποιείται αιτιολογημένα ότι η πάθηση από την οποία πάσχουν οι ίδιοι οι υπάλληλοι ή κάποιο τέκνο τους, χρήζει τακτικών μεταγγίσεων αίματος

2. ή περιοδικής νοσηλείας σε δημόσιο ή ιδιωτικό νοσηλευτικό ίδρυμα. ■ προδιορισμός του χρονικού διαστήματος για το οποίο απαιτείται η νοσηλεία αυτή.

Σημειώνεται ότι αν και οι δυο γονείς είναι δικαιούχοι της ανωτέρω άδειας, τότε αυτή χορηγείται στον ένα εξ αυτών. Στην περίπτωση αυτή οι γονείς-δικαιούχοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζουν ποιος από τους δυο θα κάνει χρήση της άδειας και για πόσο χρονικό διάστημα, που πάντως η συνολική διάρκειά της δεν μπορεί να υπερβεί τις είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες ετησίως και για τους δύο. Επιπλέον, ο δικαιούχος θα πρέπει να δηλώνει υπεύθυνα κάθε φορά στη σχετική αίτηση χορήγησης, πόσες ημέρες της δικαιούμενης από κοινού άδειας των 22 ημερών έχει

κάνει ήδη χρήση ή η σύζυγός του στην υπηρεσία όπου εργάζεται.

Σε περίπτωση διάστασης, διαζυγίου, κηρείας ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, την εν λόγω άδεια δικαιούται ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια του τέκνου που χρήζει τακτικής μετάγγισης ή περιοδικής νοσηλείας. Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω άδεια των είκοσι δύο (22) εργάσιμων ημερών χορηγείται και σε υπάλληλους που έχουν τέκνα, τα οποία πάσχουν από βαριά νοσική στέρση ή σύνδρομο Down **ανεξαρτήτως του εάν χρήζουν ή όχι περιοδικής νοσηλείας** (παράγραφος 3 του άρθρου 50 του Υ.Κ.). Στην περίπτωση αυτή οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική γνωμάτευση από δημόσιο Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο ή παιδοψυχιατρικό τμήμα δημοσίου νοσοκομείου.

3. Ο υπάλληλος που ανταποκρίνεται σε πρόσκληση από υπηρεσία αιμοληψίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης, καθώς και ο υπάλληλος ο οποίος μετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία δικαιούται ειδικής άδειας απουσίας, με πλήρεις αποδοχές, δύο (2) ημερών (παράγραφος 5 του άρθρου 50 του Υ.Κ.).

Οι δύο αυτές ημέρες άδειας είναι πέραν της ημέρας αιμοδοσίας και μπορούν να ληφθούν είτε συνεχόμενα με το χρόνο της αιμοδοσίας ή οποτεδήποτε μέσα στο **ίδιο ημερολογιακό έτος**. Σε κάθε πε-

ρίπτωση δεν μεταφέρονται στο επόμενο ημερολογιακό έτος.

Σημειώνεται ότι η ίδια ως άνω άδεια χορηγείται και στην περίπτωση λήψης αιμοπεταλίων.

Επίσης, την εν λόγω άδεια τη δικαιούται και ο υπάλληλος που προσέρχεται σε οιοδήποτε κέντρο αιμοληψίας από δική του πρωτοβουλία για να προσφέρει αίμα. Στην περίπτωση αυτή οφείλει να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του νοσηλευτικού ιδρύματος, στο οποίο πραγματοποιήθηκε η αιμοληψία.

4. Ο υπάλληλος ο οποίος χειρίζεται ηλεκτρονικό υπολογιστή και απασχολείται μπροστά σε οθόνη οπτικής καταγραφής για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των πέντε (5) ωρών του ημερήσιου ωραρίου εργασίας δικαιούται μηχανογραφική άδεια, με πλήρεις αποδοχές, μιας (1) ημέρας ανά δίμηνο. Η άδεια χορηγείται υποχρεωτικά μέσα στο δίμηνο το οποίο αφορά. Εφόσον η άδεια αυτή δεν εξαντληθεί στο διάστημα αυτό, δεν μεταφέρεται ούτε καταβάλλεται αποζημίωση στον υπάλληλο (παράγραφος 6 του άρθρου 50 του Υ.Κ.).

Η απασχόληση μπροστά σε οθόνη οπτικής καταγραφής για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των πέντε (5) ωρών του ημερήσιου ωραρίου εργασίας βεβαιώνεται από τον άμεσο προϊστάμενο του υπαλλήλου.

### III. ΑΔΕΙΑ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ (άρθρο 52 του Υ.Κ.)

1. Στη διάταξη της παραγράφου 1 του άρθρου 52 του Υ.Κ. προβλέπονται τα ακόλουθα:

Στις υπαλλήλους οι οποίες κυοφορούν, χορηγείται άδεια μητρότητας με πλήρεις αποδοχές δύο (2) μήνες πριν και τρεις (3) μήνες μετά τον τοκετό. Σε περίπτωση απόκτησης τέκνου **πέραν του 3<sup>ου</sup>** (δηλαδή 4<sup>ου</sup> και άνω), η μετά τον τοκετό άδεια προσαυξάνεται κάθε φορά κατά δύο (2) μήνες.

Η προσαύξηση αυτή χορηγείται και στις μητέρες με τέσσερα και άνω παιδιά, οι οποίες κατά την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 (ημέρα δημοσίευσης του ν. 3528/2007) δεν είχαν εξαντλήσει την τρίμηνη άδεια λοχείας.

2. Στην παράγραφο 4 του ίδιου άρθρου προβλέπεται ότι στις υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο, χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την περαίωση της διαδικασίας της υιοθεσίας, εφόσον το υιοθετημένο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών.

Ένας μήνας από την άδεια αυτή μπορεί να καλύπτει απουσία της υπαλλήλου κατά το προ της υιοθεσίας διάστημα.

Ο μήνας αυτός μπορεί να ληφθεί οποτεδήποτε κατά το προ της υιοθεσίας διάστημα κατόπιν σχετικής αίτησης της ενδιαφερόμενης υπαλλήλου, η οποία πρέπει να προσκομίσει στην υπηρεσία σχετική βεβαίωση από τις αρμόδιες αρχές για την έναρξη της διαδικασίας της υιοθεσίας.

### IV. ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ (άρθρο 52 του Υ.Κ.)

Στις διατάξεις του άρθρου 53 του Υ.Κ. προβλέπονται τα ακόλουθα:

1. Η άδεια άνευ αποδοχών συνολικής διάρκειας δύο ετών της παραγράφου 2 του άρθρου 51 του Υ.Κ. χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών.

Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται πλέον με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης **τρίτου (3<sup>ου</sup>) παιδιού και άνω**.

Την άδεια αυτή δικαιούνται και γονείς των οποίων το 3<sup>ο</sup> τέκνο και άνω γεννήθηκε πριν την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 (ημέρα δημοσίευσης του ν. 3528/2007) και εφόσον κατά την ημερομηνία αυτή το τέκνο δεν είχε συμπληρώσει την ηλικία των έξι ετών. Για παράδειγμα:

■ Υπάλληλος που κατά την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 είχε τρία τέκνα εκ των οποίων το τελευταίο ήταν ηλικίας κάτω των έξι (6) ετών, δικαιούται να κάνει χρήση ολικώς ή μερικώς της άδειας των τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές, εφόσον βέβαια δεν έχει ήδη εξαντλήσει το δικαίωμα της άδειας άνευ αποδοχών της παραγράφου 2 του άρθρου 51 του Υ.Κ. και ανάλογα με το χρονικό διάστημα που υπολείπεται έως ότου το τέκνο συμπληρώσει το 6ο έτος της ηλικίας του.

**2** Ο χρόνος εργασίας του **γονέα υπαλλήλου** μειώνεται κατά δύο (2) ώρες ημερησίως εφόσον έχει τέκνα ηλικίας έως δύο (2) ετών και κατά μία (1) ώρα, εφόσον έχει τέκνα ηλικίας από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών. Ο **γονέας υπάλληλος** δικαιούται εννέα (9) μήνες άδεια με αποδοχές για ανατροφή παιδιού, εφόσον δεν κάνει χρήση του προαναφερθέντος μειωμένου ωραρίου.

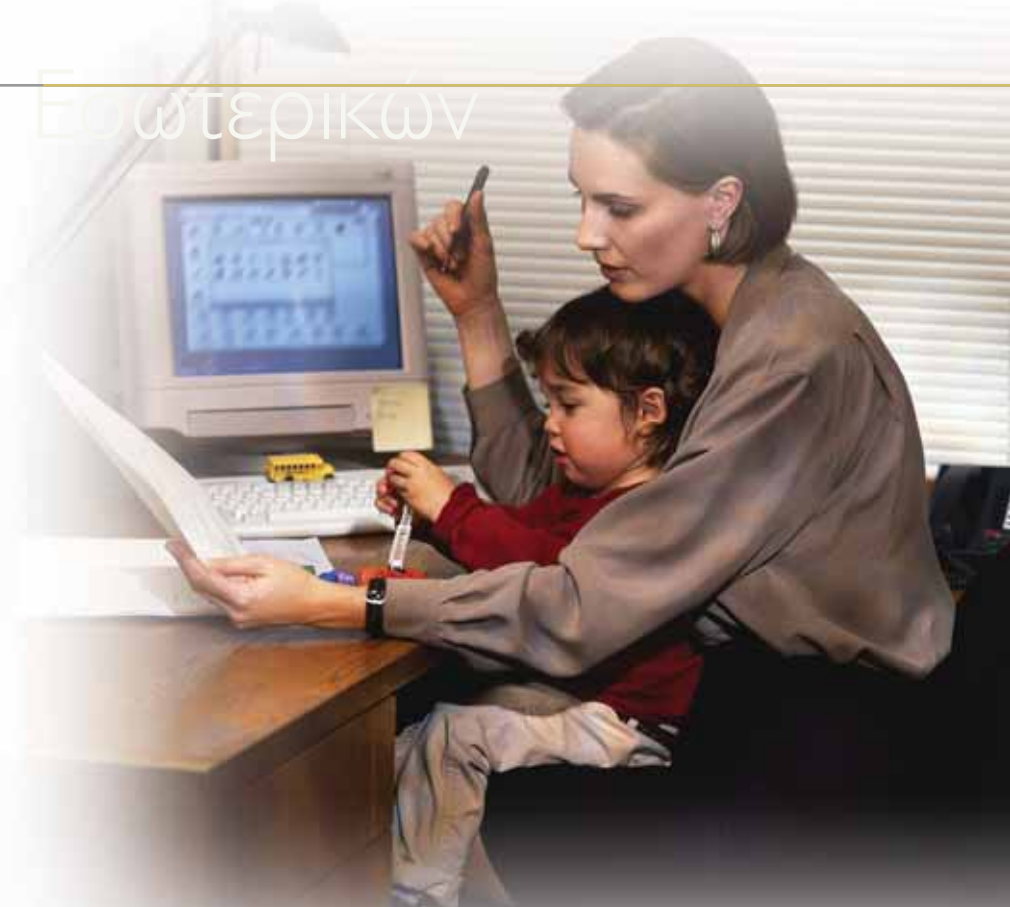
Ειδικά για το γονέα που είναι άγαμος ή χήρος ή διαζευγμένος ή έχει αναπηρία 67% και άνω, το κατά μία ώρα μειωμένο ωράριο ή η συνεχόμενη άδεια ανατροφής τέκνου προσαυξάνονται κατά έξι (6) μήνες ή ένα (1) μήνα αντίστοιχα. Σημειώνεται ότι η ανωτέρω προσαύξηση χορηγείται στους δικαιούχους γονείς εφόσον κατά την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 (ημέρα δημοσίευσης του ν. 3528/2007) δεν είχαν εξα-

ντλήσει τις εν λόγω διευκολύνσεις.

Επίσης, στην περίπτωση **γέννησης 4ου τέκνου**, όπως και για κάθε τέκνο πέραν του 4<sup>ου</sup>, το μειωμένο ωράριο εργασίας παρατείνεται για δύο (2) ακόμα έτη. Κατά τη διάρκεια της παράτασης αυτής ο χρόνος εργασίας του γονέα υπαλλήλου **μειώνεται κατά μία (1) ώρα**.

**Επισημαίνεται ότι η εν λόγω παράταση αφορά αποκλειστικά τη διευκόλυνση του μειωμένου ωραρίου και ως εκ τούτου δεν επιτρέπεται να χορηγηθεί ως συνεχόμενη άδεια ανατροφής.**

Η ανωτέρω προσαύξηση δίδεται και στους γονείς υπαλλήλους που κατά την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 είχαν τέσσερα τέκνα και άνω και εφόσον το ένα τουλάχιστον εξ αυτών δεν είχε συμπληρώσει την ηλικία των έξι ετών. Για παράδειγμα:



Υπάλληλος που κατά την 9<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2007 είχε τέσσερα τέκνα εκ των οποίων το ένα ήταν ηλικίας κάτω των έξι (6) ετών, δικαιούται να κάνει χρήση της παράτασης του μειωμένου ωραρίου κατά το χρονικό διάστημα που υπολείπεται έως τη συμπλήρωση της ηλικίας των έξι ετών.

**3** Αν και οι δύο γονείς είναι υπάλληλοι, με κοινή τους δήλωση που κατατίθεται στις υπηρεσίες τους καθορίζεται ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση του μειωμένου ωραρίου ή της συνεχόμενης άδειας ανατροφής, εκτός αν με την ανωτέρω κοινή τους δήλωση καθορίσουν χρονικά διαστήμα-

τα που ο καθένας θα κάνει χρήση, αλλά πάντοτε διαδοχικά και μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 53 του Υ.Κ.

**Αλλαγή της δήλωσης επιτρέπεται να γίνεται άπαξ και μόνο για ιδιαίτερα σημαντικούς λόγους.**

**4** Αν η σύζυγος του υπαλλήλου ή ο σύζυγος της υπαλλήλου εργάζεται στον ιδιωτικό τομέα, εφόσον δικαιούται όμοιων ολικών ή μερικών διευκολύνσεων, ο σύζυγος ή η σύζυγος υπάλληλος δικαιούται να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής κατά το μέρος που η σύζυγος αυτού ή ο σύζυγος αυτής δεν κάνει χρήση των δικών της ή των δικών του δικαιωμάτων ή κατά το μέρος που αυτά υπολείπονται των προβλεπόμενων από την παράγραφο 2 του άρθρου 53 του Υ.Κ. διευκολύνσεων. Ως εργασία στον ιδιωτικό τομέα νοείται η εξαρτημένη μισθωτή εργασία, καθώς και η άσκηση κάποιου ελευθέρου επαγγέλματος από αυτά που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία περί φορολογίας εισοδήματος

(παρ. 1 του άρθρου 48 του ν. 2238/1994). Ο υπάλληλος που δικαιούται να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής πρέπει να προσκομίζει **από τον οικείο εργοδότη καθώς και τον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα** σχετική βεβαίωση, από όπου θα προκύπτει ρητώς η ιδιωτική εργασία που ασκεί η σύζυγός του, καθώς και το εάν έχει ήδη κάνει ολικώς ή μερικώς χρήση των δικών της δικαιωμάτων. Στην περίπτωση που ο ένας γονέας εργάζεται με καθεστώς μερικής απασχόλησης, τότε ο άλλος γονέας (δημόσιος υπάλληλος) δικαιούται να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής **κατά το ήμισυ των προβλεπόμενων**.

**5** Αν η σύζυγος του υπαλλήλου δεν εργάζεται ή δεν ασκεί οποιοδήποτε επάγγελμα, ο σύζυγος δεν δικαιούται να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου ή της άδειας ανατροφής, εκτός αν λόγω σοβαρής πάθησης

ή βλάβης κριθεί ανίκανη να αντιμετωπίζει τις ανάγκες ανατροφής του παιδιού, σύμφωνα με βεβαίωση της δευτεροβάθμιας υγειονομικής επιτροπής στην αρμοδιότητα της οποίας υπάγεται ο υπάλληλος.

**6** Όταν ο ένας γονέας λάβει την άδεια άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου, ο άλλος δεν έχει δικαίωμα να κάνει χρήση της διευκόλυνσης του μειωμένου ωραρίου ή της εννιάμηνης άδειας ανατροφής για το ίδιο χρονικό διάστημα. Επίσης σημειώνεται ότι σε περι-

πτωση διάστασης, διαζυγίου, χρειάς ή γέννησης τέκνου χωρίς γάμο των γονέων του, τόσο την άδεια άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου, όσο και τη διευκόλυνση του μειωμένου ωραρίου ή την εννιάμηνη άδεια ανατροφής τη δικαιούται ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια.

**7.** Σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 53 του Υ.Κ. οι υπηρεσίες υποχρεούνται να διευκολύνουν τους υπαλλήλους που έχουν τέκνα τα οποία παρακολουθούν μαθήματα πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για να επισκέπτονται το σχολείο των παιδιών τους, με σκοπό την παρακολούθηση της σχολικής τους επίδοσης.

Έως την έκδοση της σχετικής απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με την οποία θα ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής της ανωτέρω διάταξης και θα καθορίζεται το ανώτατο όριο ημερών απουσίας του υπαλλήλου, η προβλεπόμενη διευκόλυνση εξακολουθεί να χορηγείται όπως μέχρι σήμερα, ήτοι:

- Οι υπάλληλοι δικαιούνται να απουσιάζουν ορισμένες ώρες ή ολόκληρη την ημέρα από την εργασία τους, μέχρι τη συμπλήρωση **τεσσάρων (4) συνολικά εργασιμών ημερών**, μέσα στο ημερολογιακό έτος, για να επισκεφθούν το δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης των παιδιών τους και να ενημερωθούν για την επίδοσή τους.
- Η άδεια αυτή είναι με αποδοχές και χορηγείται στον ένα γονέα. Αν και οι δύο γονείς είναι δικαιούχοι, αποφασίζουν με κοινή συμφωνία, κάθε φορά, ποιος από τους δύο θα κάνει χρήση της άδειας και για πόσο χρονικό διάστημα, που πάντως η συνολική διάρκειά της δεν μπορεί να υπερβεί σε

διάρκεια τις τέσσερις (4) ημέρες και για τους δύο γονείς. Η άδεια χορηγείται στον υπάλληλο γονέα, ανεξάρτητα αν ο άλλος γονέας δεν εργάζεται.

- Η άδεια πρέπει να χορηγείται για ορισμένες ώρες και σε εξαιρετικές περιπτώσεις για ολόκληρη την ημέρα, σε καμιά όμως περίπτωση πάνω από μια ημέρα συνεχώς. Ο συνολικός χρόνος της άδειας δεν εξαντλείται υποχρεωτικά.
- Για τη χορήγησή της, ο δικαιούχος υπάλληλος πρέπει να υποβάλλει στην υπηρεσία του σχετική αίτηση, δηλώνοντας συγχρόνως υπεύθυνα, στην περίπτωση που και οι δύο γονείς είναι δικαιούχοι, πόσες ημέρες (ή ώρες) της δικαιούμενης από κοινού άδειας των 4 ημερών έχει κάνει ήδη χρήση ο άλλος γονέας στην υπηρεσία που εργάζεται.
- Δεδομένου ότι τα νηπιαγωγεία αποτελούν πλέον μέρος της υποχρεωτικής εκπαίδευσης και μπορεί να λειτουργούν μαζί με παιδικούς σταθμούς (*παιδικά κέντρα*), η ανωτέρω άδεια δίδεται και στους γονείς που το παιδί τους πηγαίνει σε παιδικό κέντρο, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό εφαρμόζει πλήρες πρόγραμμα νηπιαγωγείου. Σε κάθε περίπτωση το παιδί πρέπει να διαθέτει την προβλεπόμενη ηλικία για να παρακολουθεί το υποχρεωτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

**V. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ (άρθρο 55 του Υ.Κ.)**

Βραχυχρόνιες αναρρωτικές άδειες χορηγούνται α. με υπεύθυνη δήλωση του υπαλλήλου ή γνωμάτευση θεράποντος γιατρού έως δύο (2) ημέρες κάθε φορά και όχι περισσότερες από τέσσερις (4) ημέρες κατ' έτος, β. με γνωμάτευση του θεράποντα γιατρού έως τρεις (3) ημέρες κάθε φορά και όχι περισσότερες από έξι (6) κατ' έτος, γ. με γνωμάτευση του διευθυντή κλινικής δημόσιου νοσοκομείου έως πέντε (5) ημέρες κάθε φορά και όχι πέραν των δέκα (10) ημερών κατ' έτος. Το σύνολο των βραχυχρόνιων αναρρωτικών αδειών των περ. (α), (β) και (γ) που χορηγούνται χωρίς γνωμάτευση υγειονομικής επιτροπής, δεν υπερβαίνει αθροιστικά τις δέκα (10) ημέρες το χρόνο. Σε περίπτωση βραχυχρόνιας αναρρωτικής άδειας

πριν ή μετά από αργία ή ανάμεσα σε δύο (2) αργίες, ο υπάλληλος παραπέμπεται υποχρεωτικά για εξέταση στην οικεία υγειονομική επιτροπή. Στις ίδιες περιπτώσεις δεν επιτρέπεται η χορήγηση αναρρωτικής άδειας με υπεύθυνη δήλωση του υπαλλήλου. Σημειώνεται ότι ως αργίες για την εφαρμογή της διάταξης αυτής νοούνται οι οριζόμενες από τις σχετικές διατάξεις επίσημες αργίες (άρθρο 1 του 1157/1981). Ο υπάλληλος υποχρεούται να δεχτεί την επίσκεψη του ελεγκτή γιατρού. Η αποστολή γιατρού για έλεγχο υπαλλήλου, που κάνει χρήση βραχυχρόνιων αναρρωτικών αδειών κατ' επανάληψη, είναι υποχρεωτική για την υπηρεσία.

**VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ (άρθρο 56 του Υ.Κ.)**

**1.** Ο υπάλληλος που κωλύεται να προσέλθει στην εργασία του λόγω ασθένειας ενημερώνει την υπηρεσία για την αδυναμία αυτή **την ίδια ημέρα**. Η υπηρεσία χορηγεί την αναρρωτική άδεια ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου. Η αίτηση για αναρρωτική άδεια υποβάλλεται εντός επτά (7) ημερών από την απουσία του υπαλλήλου λόγω ασθένειας. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης καθυστέρησης που δεν οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, γίνεται ανάλογη περικοπή της αναρρωτικής άδειας με ευθύνη του οργάνου που είναι αρμόδιο για την έκδοση της απόφασης χορήγησής της. Η υπηρεσία σε όλως ειδικές περιπτώσεις μπορεί να κινεί τη διαδι-

κασία χορήγησης αναρρωτικής άδειας αυτεπαγγέλτως. Οι όλως ειδικές περιπτώσεις εκτιμώνται από την οικεία υπηρεσία βάσει των ιδιαίτερων συνθηκών που συντρέχουν (*π.χ. ύπαρξη μεταδοτικής ασθένειας ή άρνησης του ασθενούς υπαλλήλου να ζητήσει να λάβει αναρρωτική άδεια*). Αναρρωτική άδεια πέραν των δέκα (10) ημερών κατ' έτος χορηγείται ύστερα από γνωμάτευση της οικείας υγειονομικής επιτροπής, με εξαίρεση την περίπτωση που η άδεια χορηγείται βάσει γνωματεύσεων του διευθυντή κλινικής δημόσιου νοσοκομείου και εφόσον πρόκειται για νοσηλεία επτά (7) ημερών τουλάχιστον, ή κατόπιν χειρουργικής επέμβασης.



## Ανεξέλεγκτη η διάθεση των μολυσματικών ιατρικών αποβλήτων στους Χώρους Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων

Τον κώδωνα του κινδύνου για τη δημόσια υγεία και την υγεία των εργαζομένων στην καθαριότητα των Δήμων, κρούει ο Συνήγορος του Πολίτη με αφορμή την ανεξέλεγκτη διάθεση των μολυσματικών ιατρικών αποβλήτων στους Χώρους Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων. Με αυτεπάγγελτη έρευνα που πραγματοποιήθηκε διαπίστωσε σοβαρότατα προβλήματα στη διαχείριση των επικίνδυνων αυτών αποβλήτων και παρα-

λείψεις στην εφαρμογή, εκ μέρους των δημοσίων φορέων, «των μέτρων και όρων για τη διαχείριση ιατρικών αποβλήτων από υγειονομικές μονάδες» που απορρέουν από το Νόμο 3094/2003. Στην έκθεσή του, την οποία κοινοποίησε στον πρωθυπουργό και την πρόεδρο της Βουλής, συμπεριέλαβε και προτάσεις για την αντιμετώπιση του προβλήματος. Η έκθεση του Συνηγούρου του Πολίτη έχει ως εξής:

### 4. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

#### 4.1 ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΑ

Κατά τις ημερομηνίες κατά τις οποίες διεξήχθησαν οι αυτοψίες, δεν είχαν ολοκληρωθεί οι Εσωτερικοί Κανονισμοί

Διαχείρισης ΕΙΑ σε μεγάλο αριθμό Υγειονομικών Μονάδων.

**Προτείνεται,** όπως είναι εύλογο, η επίσπευση της διαδικασίας ολοκλήρωσης των παραπάνω κανονισμών.

#### 4.2 ΣΕ ΜΕΡΙΚΕΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΕΙΤΑΙ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΙΑ-ΜΧ ΑΝΑ ΚΛΙΝΗ ΑΠΟ Ο,ΤΙ ΔΙΕΘΝΩΣ

Όπως προκύπτει από την επεξεργασία σχετικών στοιχείων<sup>1</sup>, η παραγωγή ΕΙΑ-ΜΧ σε κάποια νοσοκομεία της χώρας μας, υπερβαίνει τη μέση παραγωγή ΕΙΑ-ΜΧ που παρατηρείται σε νοσοκομεία διεθνώς. Το γεγονός αυτό επιβεβαιώθηκε για ένα μεγάλο δημόσιο νοσοκομείο της Αττικής<sup>2</sup> από τη στατιστική επεξεργασία των σχετικών στοιχείων<sup>3</sup>. Σε κατ' ιδίαν συζητήσεις που διεξήχθησαν σε ορισμένα νοσοκομεία, κατά τη διάρκεια των αυτοψιών, δια-

τυπώθηκε η άποψη ότι το γεγονός αυτό οφείλεται στην απόρριψη ιατρικών αποβλήτων αστικού χαρακτήρα ΙΑ-ΑΧ, για λόγους ευκολίας, σε σακούλες κίτρινου ή κόκκινου χρώματος που προορίζονται για συλλογή ΕΙΑ. Σε κάθε περίπτωση, δεδομένου του υψηλού κόστους διαχείρισης των ΕΙΑ, σε σχέση με αυτό των ΙΑ-ΑΧ, καθίσταται επιβεβλημένη η προσπάθεια μείωσης ή και εξάλειψης του φαινομένου.

**Προτείνεται,** η εκπαίδευση του προσωπικού στον ορθό διαχωρισμό αποβλήτων. Προτείνεται επίσης περιοδική δειγματοληπτική έρευνα των συλλεγέντων

ΕΙΑ από άτομα επιφορτισμένα με τη συγκεκριμένη εργασία εντός των ΥΜ με σκοπό να γίνονται οι αντίστοιχες συστάσεις.

#### 4.3 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ - ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΕΙΑ

Δεν υπάρχει ενιαίος τρόπος συλλογής - υποδοχής ΕΙΑ στα νοσοκομεία όπου έγιναν αυτοψίες. Σε κάποια νοσοκομεία η χρήση πλαστικής σακούλας θεωρείται επαρκής από πλευράς στεγανότητας, ενώ σε άλλα οι σακούλες τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτια, γεγονός που ναι μεν βελτιώνει τη

στεγανότητα, προκαλεί όμως σημαντική αύξηση του κόστους διαχείρισης των ΕΙΑ, λόγω του κόστους αγοράς και διαχείρισης των χαρτοκιβωτίων (μεταφοράς, αποστείρωσης ή αποτέφρωσης).

**Προτείνεται,** να ερευνηθεί από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, ποια είναι η τεχνικά αποδεκτή και ταυτόχρονα πλέον οικονομική λύση υποδοχής ΕΙΑ και να δοθούν σχετικές οδηγίες εφαρμογής στις ΥΜ.

#### 4.4 ΕΛΛΕΙΨΗ ΧΩΡΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΕΙΑ

Α. Σε αρκετά νοσοκομεία εντοπίζεται εντός των επιμέρους κλινικών έλλειψη χώρων συλλογής και προσωρινής αποθήκευσης ΕΙΑ πριν από τη συγκέντρωσή τους στον τελικό χώρο προσωρινής αποθήκευσης / ψυκτικό θάλαμο. Σε κάποιες περιπτώσεις μάλιστα παρατηρήθηκε να

αποθηκεύονται προσωρινά ΕΙΑ σε κλιμακοστάσιο (έξω από χειρουργείο μεγάλου νοσοκομείου), σε διαδρόμους κλινικών κ.λπ. Στην επισήμανσή μας αυτή κατά τη διάρκεια των αυτοψιών δόθηκε η απάντηση ότι υπάρχει γενικότερη έλλειψη χώρων στα νοσοκομεία.

**Προτείνεται,** η περαιτέρω διερεύνηση, από τα νοσοκομεία, χώρων που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για την προσωρινή αποθήκευση ΕΙΑ, όπου αυτό είναι εφικτό.

Β. Επίσης, σε κάποιες ΥΜ δεν υπάρχουν ψυκτικοί θάλαμοι προσωρινής αποθήκευσης ΕΙΑ μέχρι την τελική επεξεργασία τους.

**Προτείνεται,** η σχετική πρόβλεψη στον προϋπολογισμό των νοσοκομείων για την αγορά του παραπάνω εξοπλισμού.

#### 4.5 ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΓΡΩΝ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Σύμφωνα με την παρ. 2β, πίνακας 2, Παράρτημα 1, άρθρου 17 της ΚΥΑ Η.Π. 37591/2031 στα ΕΙΑ - ΜΧ ανήκουν και τα «κόπρανα και τα ούρα στην περίπτωση συγκεκριμένου ασθενούς, στον οποίο έχει αναγνωρισθεί κλινικά από τον θεράποντα ιατρό μία νόσος που μπορεί να μεταδοθεί με αυτά τα απεκκρίματα». Σύμφωνα με την ανωτέρω ΚΥΑ, πρέπει να υπάρχει ειδική επεξεργασία αυτών των αποβλήτων για εξάλει-

ψη του μικροβιακού τους φορτίου. Σε ορισμένα καινούρια νοσοκομεία κατασκευάστηκαν, πράγματι, μονάδες επεξεργασίας των υγρών αποβλήτων που θα μπορούσαν να μεταδώσουν μολυσματικές ασθένειες (π.χ. ηπατίτιδα, AIDS). Η επεξεργασία αυτή γίνεται συνήθως με τη μέθοδο της θερμικής απολύμανσης (αντίστοιχης μεθόδου με αυτήν της αποστείρωσης στερεών ΕΙΑ).

1. Όσον αφορά τη σύγκριση των δεδομένων στην Ελλάδα και διεθνώς, βλ. Ημερίδα για Νοσοκομειακά Απόβλητα ΤΕΕ - ΕΣΔΚΝΑ - ΠΟΕΔΗΝ - Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α., Φεβρουάριος 2005, Τάσιου et. al., 1993, Ανδρεαδάκης et. al., 1991, Παναζοπούλου & Σκορδίλης, 1988.

2. Πρόκειται για το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Ο Ευαγγελισμός».  
3. Η εν λόγω επεξεργασία πραγματοποιήθηκε από τους Δρ. Ν. Ξανάκη (γεωλόγο - περιβαλλοντολόγο) και Σ. Στασινό (ειδικό επιστήμονα του ΣΤΠ).

## Χορήγηση αδειών στους Δημοσίους Υπαλλήλους βάσει του νέου Υπαλληλικού Κώδικα

2 Άδεια διάρκειας πέραν του ενός (1) μηνός για ψυχική νόσο δεν χορηγείται αν δεν έχει προηγηθεί νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο. Παράτασή της ή χορήγηση νέας άδειας, εφόσον υπερβαίνει, συνολικώς ή τμηματικώς, τον ένα (1) μήνα μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος χορηγείται ύστερα από αναλυτική έκθεση θεράποντος ιατρού και έκθεση εξέτασης λειτουργικότητας του ασθενούς, το περιεχόμενο των οποίων καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Με την ίδια απόφαση ορίζονται τα όργανα που δικαιούνται να προβαίνουν σε εξέταση λειτουργικότητας του ασθενούς καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια. Έως την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η παράταση ή η χορήγηση της άδειας για ψυχική νόσο γίνεται με ειδική αιτιολογημένη απόφαση της οικείας ειδικής υγειονομικής επιτροπής του άρθρου 167 του Υ.Κ., όπως προβλέπεται από τη μεταβατική διάταξη της παρ. 12 του άρθρου 169 του ίδιου Κώδικα.

### VII. ΑΔΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (άρθρο 58 του Υ.Κ.)

11 Για τη συμμετοχή του υπαλλήλου σε προγράμματα μετεκπαίδευσης και προγράμματα ή κύκλους μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, ο υπάλληλος δικαιούται να ζητήσει άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης. Η άδεια αυτή δεν χορηγείται αν ο χρόνος υπηρεσίας του υπαλλήλου που απομένει μετά το πέρας της άδειας είναι μικρότερος του τετραπλάσιου της χρονικής διάρκειας της άδειας. Επίσης η ανωτέρω άδεια δεν χορηγείται αν ο υπάλληλος δεν έχει συμπληρώσει τη δοκιμαστική υπηρεσία.

2 Στους υπαλλήλους που χορηγείται άδεια για μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση στο εσωτερικό, παρέχονται αποδοχές αυξημένες **κατά 20%**. Αν η μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση γίνεται εκτός της περιοχής του Δήμου που εδρεύει η υπηρεσία του υπαλλήλου, μπορεί να ορίζεται προσαύξηση αποδοχών **έως και 40%** με απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου. Στους υπαλλήλους που χορηγείται άδεια για μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση στο εξωτερικό, παρέχονται αποδοχές αυξημένες στο διπλάσιο. Η προσαύξηση των αποδοχών μειώνεται κατά το μέρος που καλύπτεται από υποτροφία ή άλλο είδους χρηματική αμοιβή ή αποζημίωση που τυχόν χορηγείται στον υπάλληλο στο εσωτερικό ή το εξωτερικό. Ο υπάλληλος δικαιούται επίσης οδοιπορικά έξοδα μετάβασης και επιστροφής. **Σημειώνεται ότι η προσαύξηση αποδοχών των υπαλλήλων στους οποίους χορηγήθηκαν εκπαιδευτικές άδειες κατ' εφαρμογή των διατάξεων του προϊσχύσαντος Υ.Κ. (ν. 2683/1999) εξακολουθεί να διέπεται από τις διατάξεις αυτές και ως εκ τούτου δεν πρέπει να αναπροσαρμοστεί σύμφωνα με τα νέα ποσοστά (παρ. 7 του άρθρου 169 του Υ.Κ.).**

### VIII. ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ι.Δ.Α.Χ.)

Οι διατάξεις των άρθρων 48 έως 53 για τις κανονικές και λοιπές άδειες, καθώς και των άρθρων 54 έως 56 για τη διάρκεια των αναρρωτικών αδειών του Υπαλληλικού Κώδικα εφαρμόζονται και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, βάσει των προβλέψεων του ν. 2839 / 2000 (άρθρο 4 παρ. 5) και του ν. 3230/2004 (άρθρο 12 παρ. 6 και 7), με τις οποίες επεκτάθηκε η ισχύς των ανωτέρω άρθρων και στο προσωπικό αυτό. Περαιτέρω πληροφορίες για τη χορήγηση των αδειών στο προσωπικό ΙΔΑΧ παρέχονται από τη Διεύθυνση Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (τηλέφωνο επικοινωνίας : 210 - 33 93 246, 210 - 33 93 201).



Συγκροτήθηκαν σε σώμα τα νέα Διοικητικά Συμβούλια των Συλλόγων:

### ■ Σύλλογος Μονίμων Υπαλλήλων & Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Λαμιέων:

Πρόεδρος: Περιβολιώτης Γιάννης  
Αντιπρόεδρος: Αγγελής Γιάννης  
Γενικός Γραμματέας: Σκαρμούτσος Θεόδωρος  
Ταμίας: Λάμπρου Σπύρος  
Μέλη: Γκουζίνης Γεώργιος, Μπασδέκης Σταύρος

### ■ Σωματείο Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Ν. Μεσσηνίας:

Πρόεδρος: Σαρδέλης Σπύρος  
Αντιπρόεδρος: Λογιώτης Κωνσταντίνος  
Γενικός Γραμματέας: Καγιά-Μιχοπούλου Αφροδίτη  
Ταμίας: Φωτόπουλος Ηλίας  
Έφορος Δημοσίων Σχέσεων: Λαμπίρης Αλέξανδρος  
Μέλη: Χρυσσιφίδης Ευστράτιος, Πλεμμένος Παναγιώτης, Χριστόπουλος Σταύρος, Καρβέλας Παναγιώτης, Καρκάλης Παναγιώτης, Καμπουγιέρης Γεώργιος

### ■ Σύλλογος Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Επαρχίας Λιβαδειάς:

Πρόεδρος: Παπαγεωργίου Κώστας  
Αντιπρόεδρος: Σταμέλος Νίκος  
Γενικός Γραμματέας: Γκικόπουλος Λουκάς  
Ταμίας: Χουλιάρας Γιώργος  
Οργανωτικός Γραμματέας: Λίτσος Γιώργος  
Μέλη: Μελισσάρης Γιάννης, Σαβουλίδης Λάζαρος, Στάμος Λάμπρος, Τζαβούλης Ανδρέας

### ■ Σωματείο Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νήσου Τήνου:

Πρόεδρος: Παγίδας Αργύρης  
Αντιπρόεδρος: Γράνικας Δημήτριος  
Γενικός Γραμματέας: Βιδάλης Νέστωρ  
Ταμίας: Καντάνης Κωνσταντίνος  
Μέλη: Ψάρρος Μάρκος, Γιαννόπουλος Κωνσταντίνος, Κλαυδιανός Χρήστος

### ■ Σύλλογος Υπαλλήλων Δήμου Δάφνης:

Πρόεδρος: Ράδος Σπύρος  
Αντιπρόεδρος: Λαλέας Παναγιώτης  
Γενική Γραμματέας: Παπαδοπούλου Μαρία  
Αναπληρ. Γενική Γραμματέας: Μούντζα Μαρία  
Ταμίας: Στέφας Αυγουστής  
Μέλη: Ζορμπά Αγγελική, Παντελάκη Αικατερίνη

### ■ Σύλλογος Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Ηρακλείου:

Πρόεδρος: Σαρτζετάκης Ευτύχης  
Αντιπρόεδρος: Κρουσταλάκης Παντελής  
Γενική Γραμματέας: Κακουράκη Γεωργία  
Αναπληρ. Γενική Γραμματέας: Χριστάκη Μαρίζα  
Ταμίας: Φανταουσάκης Νικόλαος  
Αναπληρωτής Ταμίας: Διακοσταμάτης Νικόλαος  
Μέλη: Μακρυδάκη Σοφία, Κουράκης Ιωάννης, Παπάζογλου Αντώνης

### ■ Σωματείο Εργαζομένων Δήμου Ψυχικού Αττικής:

Πρόεδρος: Σάννης Γιάννης  
Αντιπρόεδρος: Χωριανόπουλος Γιώργος  
Γενική Γραμματέας: Φυρίγου Στέλλα  
Ταμίας: Αποστολοπούλου Μαρία  
Έφορος: Μπέσσας Χρήστος

Όμως, οι υφιστάμενες μονάδες, δεν τροφοδοτούνται με τέτοιου είδους απόβλητα ή δεν τροφοδοτούνται καθόλου με απόβλητα και, κατά συνέπεια, δεν τίθενται σε λειτουργία από τα νοσοκομεία. Ο λόγος είναι ότι οι ασθενείς που πάσχουν από αυτές τις ασθένειες δεν οδηγούνται απαραίτητα για θεραπεία στην ειδική αυτή πτέρυγα, της οποίας η αποχέτευση καταλήγει στην προαναφερμένη ειδική μονάδα επεξεργασίας. Αντιθέτως, οι παραπάνω ασθενείς οδηγούνται για θεραπεία διάσπαρτα σε διάφο-

ρες πτέρυγες του νοσοκομείου. Όπως ενημερωθήκαμε προφορικά, ένας βασικός λόγος είναι η μη απομόνωση των ασθενών που πάσχουν από τις παραπάνω νόσους. Ανακύπτει λοιπόν εύλογα το ερώτημα ως προς τη σκοπιμότητα που επέβαλε την κατασκευή των παραπάνω μονάδων επεξεργασίας. Ακόμη και αν κρινόταν επιθυμητή η λειτουργία στο μέλλον αυτών των εγκαταστάσεων στα νέα νοσοκομεία της χώρας (που ήδη διατίθενται), παραμένει το γεγονός ότι τα παλαιότερα νοσοκομεία δεν διαθέτουν τέ-

τοιες εγκαταστάσεις και είναι τεχνικά δύσκολο να δημιουργηθούν. Παράλληλα, απαιτείται και υψηλό οικονομικό κόστος, κυρίως λόγω της τροποποίησης που χρειάζεται στο αποχετευτικό δίκτυό τους, προκειμένου οι χώροι υγιεινής στα δωμάτια νοσηλείας ασθενών με μολυσματικές ασθένειες να αποχετεύονται στις κατάλληλες μονάδες επεξεργασίας. Εν όψει των ανωτέρω, η σχετική διάταξη (παρ. 2β, πίνακας 2, Παράρτημα 1, άρθρου 17 της ΚΥΑ Η.Π. 37591/2031) παραμένει εν τοις πράγμασι ανεπάρμοστη.

■ **Προτείνεται**, να εξετασθεί από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης το εάν συντρέχουν κίνδυνοι για τη δημόσια υγεία και κυρίως για την υγεία των εργαζομένων που συντηρούν τα αποχετευτικά δίκτυα εντός και γύρω από τα νοσοκομεία που δεν διαθέτουν λειτουργούσες εγκαταστάσεις επεξεργασίας υγρών μολυσματικών

αποβλήτων. Σε περίπτωση που συντρέχουν τέτοιοι κίνδυνοι, πρέπει να δοθούν οδηγίες για την κατασκευή τέτοιων εγκαταστάσεων, όπου δεν υπάρχουν και για τη λειτουργία τους όπου υπάρχουν. Σε περίπτωση που δεν υφίσταται κίνδυνος, πρέπει να επανεξετασθεί η παραπάνω διάταξη.

## 4.6 ΥΠΕΡΠΛΗΡΕΙΣ, ΑΝΟΙΧΤΟΙ ΚΑΔΟΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΙΑ

Σε αρκετές περιπτώσεις, στα νοσοκομεία, παρατηρήθηκε το φαινόμενο να διακινούνται, από τα ιδιωτικά συνεργεία καθαριότητας, υπερπλήρεις και κατά συνέπεια ανοιχτοί τραχήλατοι κάδοι με ΕΙΑ προς τους χώρους προσωρινής αποθήκευσης

των ΕΙΑ. Από την ενημέρωση που δόθηκε στα κλιμάκια του Συνηγόρου του Πολίτη κατά τη διάρκεια των αυτοψιών, έχουν γίνει επανειλημμένα συστάσεις στα παραπάνω συνεργεία, πλην όμως το φαινόμενο συνεχίζεται.

■ **Προτείνεται**, να ληφθούν αυστηρότερα μέτρα τήρησης της οικείας νομοθεσίας με στόχο τη διαφύλαξη της δημόσιας υγείας.

## 4.7 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΡΓΥΡΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

A. Έως και τις αρχές του 2006, ο ΟΔΔΥ ήταν επιφορτισμένος με τη διαχείριση των τοξικών αποβλήτων των ακτινολογικών εργαστηρίων (από τα υγρά εμφάνισης και στερέωσης) που περιέχουν άργυρο. Ο ΟΔΔΥ αναλάμβανε τη μεταφορά, σε δικές του αποθήκες, των δοχείων - φίλτρων που είχαν συλλεγεί στις κατά τόπους υγειονομικές μονάδες. Από εκεί, τα φίλτρα αυτά μεταφέρονταν σε ιδιωτικές μονάδες απαργύρωσης, όπου γίνονταν ανάκτηση του αργύρου, ο οποίος είναι πολύτιμο μέταλλο. Ο άργυρος αυτός επωλείτο. Έτσι, εκτός των ιδιωτικών εταιρειών, υπήρχε οικονομικό όφελος για τα νοσοκομεία και τον ΟΔΔΥ. Είναι προφανές, ότι το όφελος αυτό ήταν ανάλογο της συνολικής ποσότητας του ανακτώμενου αργύρου.

πλέον ανάμεσα στα νοσοκομεία και τους ιδιώτες, οι οποίοι αναλαμβάνουν την ανάκτηση του συλλεγόμενου στα φίλτρα αργύρου. Σε κάποιες περιπτώσεις τα νοσοκομεία πραγματοποιούν απευθείας συμφωνίες με τις ανωτέρω ιδιωτικές εταιρείες, καταβάλλοντας σε αυτές ένα οικονομικό τίμημα για την αγορά καινούριων δοχείων - φίλτρων που απαιτούνται προς αντικατάσταση των κορεσμένων. Από την έρευνα του Συνηγόρου του Πολίτη δεν κατέστη επιβεβαιωμένο, εάν από την ανάκτηση του συλλεγόμενου αργύρου, μετά την αντίστοιχη επεξεργασία του στα ιδιωτικά εργαστήρια, εξακολουθεί να υπάρχει οικονομικό όφελος για τα νοσοκομεία και τον ΟΔΔΥ, ο οποίος εμπλέκεται πλέον μόνο στην οικονομική διαχείριση του ανακτημένου πλέον καθαρού αργύρου από τα υγρά

απόβλητα επεξεργασίας των ακτινογραφικών φιλμ. Κάποιες πληροφορίες που ήλθαν εις γνώση μας, όμως, αναφέρουν ότι κατά το χρονικό διάστημα που ο ΟΔΔΥ δεν διαμεσολαβεί πλέον ανάμεσα στις υγειονομικές μονάδες και τις ιδιωτικές εταιρείες έχει μειωθεί κατά πολύ το οικονομικό όφελος από την ανάκτηση του αργύρου τόσο για τον ίδιο τον ΟΔΔΥ όσο και για τις υγειονομικές μονάδες. Συνεπώς, εκφράζονται, κατ' αρχήν, επιφυλάξεις ως προς το εάν κάθε νοσοκομείο της χώρας (από το μεγαλύτερο νοσοκομείο της πρωτεύουσας ως το τελευταίο Κέντρο Υγείας της περιφέρειας) είναι σε θέση να παρακολουθεί τη διαδικασία ανάκτησης αργύρου και να εισπράττει το αναλογούν οικονομικό όφελος ή τον αντίστοιχο ανακτώμενο καθαρό άργυρο από τις ιδιωτικές εταιρείες.

■ **Προτείνεται**, να υπάρξει παρακολούθηση και αξιολόγηση της νέας αυτής πρακτικής από πλευράς Υπουργείων Υγείας και Οικονομικών. Ανάλογα με τα αποτελέσματα θα πρέπει ενδεχομένως η διαδικασία αυτή να τεθεί υπό την επίβλεψη κάποιου άλλου δημόσιου φορέα, εάν όχι του

ΟΔΔΥ (ο ΟΔΔΥ δεν έχει άδεια διαχείρισης τοξικών αποβλήτων και έχει εκφράσει τις επιφυλάξεις του ως προς τη διατήρηση της παλιάς διαδικασίας διαχείρισης αποβλήτων ακτινολογικών εργαστηρίων).

B. Από τη μακροσκοπική παρατήρηση του επεξεργασμένου υγρού από τα παραπάνω αναφερόμενα δοχεία - φίλτρα συγκράτησης αργύρου (το οποίο υπερχειλίζει στην αποχέτευση), προκύπτει ότι πρόκειται για ένα σκούρο, δύσσομο υγρό με σημαντικές ποσότητες στερεών. Από τα αντίστοιχα νοσοκομεία ζητήθηκαν τα τεχνικά φυλλάδια των φίλτρων. Στα φυλλάδια αυτά, δυστυχώς, δεν αναφέρονται τεχνικές πληροφορίες για την επεξεργασία - συγκράτηση του αργύρου, παρά μόνο η απλή επισήμανση ότι μέσω

των φίλτρων επιτυγχάνονται υψηλά ποσοστά συγκράτησης του παραπάνω βαρέως μετάλλου. Από την διερεύνηση της υπόθεσης προέκυψε ότι: α. οι υγειονομικές μονάδες της χώρας δεν έχουν καταθέσει στους αρμόδιους φορείς (Υπουργείο Υγείας, ΥΠΕΧΩΔΕ και ΕΥΔΑΠ) μελέτες επεξεργασίας των παραπάνω αποβλήτων β. δεν είναι, κατά συνέπεια, εγκεκριμένα από τους παραπάνω φορείς τα εν λόγω εγκατεστημένα φίλτρα - δοχεία, και γ. δεν έχουν ποτέ κατατεθεί στους παραπάνω φορείς χη-

μικές αναλύσεις από τα επεξεργασμένα, στα φίλτρα αυτά, απόβλητα, ώστε να διαπιστωθεί αν πληρούν τις σχετικές προδιαγραφές διάθεσης. Σημειώνεται ότι οι παραπάνω διαδικασίες προβλέπονται για υγρά απόβλητα που προέρχονται από βιομηχανίες (βλ. ανάλογα με τον αποδέκτη των επεξεργασμένων αποβλήτων ΥΓ179182/656/2-7-79 Φ.Ε.Κ. 582 Β, Ε1Β 221/65 Φ.Ε.Κ. 138 Β κ.λπ.), αλλά δεν προβλέπονται για τα ομοειδή τους, ως προς τα βαρέα μέταλλα, υγρά απόβλητα από Υγειονομικές Μονάδες.

■ **Προτείνεται**, να ρυθμιστεί κατάλληλα το νομοθετικό πλαίσιο και να δοθούν εντολές στις υγειονομικές μονάδες για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν και για τις βιομηχανίες (κατάθεση και έγκριση μελετών επεξεργασίας και διάθεσης υγρών αποβλήτων, εκπόνηση χημικών αναλύσεων, κ.λπ.) δεδομένης και της τοξικότητας του αργύρου. Όσον αφορά τις Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, για τις οποίες δεν χρειάζεται νομοθετική ρύθμιση (καθότι η σύνταξη και έγκρισή τους προβλέπεται και για Υγειονομικές Μονάδες, βλ. ΚΥΑ Η.Π.: 15393/2332/02 ΦΕΚ Β 1022/5-8-02), προτείνεται να υπάρχει σχετική αξιολόγηση των εγκαταστάσεων επεξεργασίας υγρών αποβλήτων από

ακτινολογικά εργαστήρια και αντίστοιχη πρόβλεψη στις Αποφάσεις Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων που θα εκδοθούν ή θα ανανεωθούν στο μέλλον.



## Πώς κατατάσσονται οι μουσικοί των Ο.Τ.Α. σε θέσεις κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε.

Οι μουσικοί των ειδικοτήτων, διευθυντής φιλαρμονικής και χορωδίας, αρχιμουσικός και κορυφαίος μουσικός, δεν μπορούν να κατατάσσονται από τους Ο.Τ.Α. σε θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, παρά μόνο στην περίπτωση που κατέχουν πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή ισότιμο τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Αυτό αποσαφηνίζει το Γ' Τμήμα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με γνωμοδότησή του, την οποία έκανε αποδεκτή και ο Υπουργός Εσωτερικών.

Επιπλέον, το ανωτέρω προσωπικό, εφόσον δεν διαθέτει τα τυπικά προσόντα του άρθρου 12 του Π.Δ. 50/2001, δεν μπορεί να κατατάσσεται σε μισθολογικά κλιμάκια της Τ.Ε. κατηγορίας. Επομένως, οι μουσικοί Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, προκειμένου να κατατάσσονται σε θέσεις κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. και να αμείβονται με μισθολογικά κλιμάκια κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε., θα πρέπει, σύμφωνα με το Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3205/2003,

να κατέχουν πτυχία τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., αντίστοιχα) της ημεδαπής ή ισότιμα της αλλοδαπής. Στην περίπτωση που το προσωπικό αυτό δεν κατέχει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά τα απαιτούμενα ειδικά τυπικά προσόντα για την πρόσληψη σε αντίστοιχες θέσεις ιδιωτικού δικαίου των Ο.Τ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 476/1981 (Φ.Ε.Κ. 132/Α'/21-5-1981), πρέπει να κατατάσσεται σε θέσεις κατηγορίας Δ.Ε. και να αμείβεται με τα μισθολογικά κλιμάκια της κατηγορίας Δ.Ε.

Η γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου έχει ως εξής:

«Επί του ανωτέρω ερωτήματος το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους γνωμοδότησε ομόφωνα ως εξής:

Ι. Το άρθρο 329 παρ. 3 και 10 εδ. β' του Ν. 1188/1981 «Κώδικας Προσωπικού Ο.Τ.Α.» (Φ.Ε.Κ. Α-204) ορίζει τα εξής:

«Κλάδοι προσωρινών θέσεων, κατεχομένων υπό τακτικών μονίμων υπαλλήλων.

3. Εις τον κλάδον ΑΡ 14 προσωπικού φιλαρμονικής ανήκουν οι θέσεις:

α. Διευθυντού φιλαρμονικής επί βαθμούς 6ω-2ω, β. Διευθυντού χορωδίας επί βαθμούς 6ω-3ω, γ. Αρχιμουσικού επί βαθμούς 6ω-4ω, δ. κορυφαίου μουσικού επί βαθμούς 8ω-4ω».

«10. .... Κενά ή κενούμενα θέσεις των κλάδων ΑΤ1 και ΑΡ13 δύνανται να μεταφέρονται σταδιακά μεταξύ των κλάδων τούτων ανα-

λόγως των υπηρεσιακών αναγκών και του αριθμού των θέσεων των κλάδων δι' αποφάσεως του αρμοδίου προς διορισμόν οργάνου μετά γνωμοδότησιν του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου. Άπασαι οι λοιπαί θέσεις του παρόντος άρθρου καθ' οιονδήποτε τρόπον κενούμεναι δύνανται να μετατρέπωνται εις θέσεις αντιστοίχου ειδικότητας επί σχέσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εντός τριμήνου ανατρεπτικής προθεσμίας από της κενώσεως αυτών δι' αποφάσεως του συμβουλίου του οικείου Ο.Τ.Α.».

ΙΙ. Το άρθρο 1 παρ. 1 περ. α', β', γ' και δ' του Π.Δ. 523/1980 «περί ορισμού των απαιτούμενων ειδικών προσόντων προσωπικού επί συμβάσει ιδιωτικού δικαίου προς πλήρως οργανικών θέσεων Ο.Τ.Α.», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 476/1981 (Φ.Ε.Κ. Α-132) ορίζει τα εξής:

«Ειδικά τυπικά προσόντα τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού. 1. Δια την πρόσληψιν προσωπικού επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου υπό των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως (Ο.Τ.Α.), των παρ' αυτοίς ιδρυ-

μάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ως και συνδέσμων αυτών, προς κάλυψιν των κατώτερων οργανικών θέσεων τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού, απαιτούνται τ' ακόλουθα αντιστοίχως ειδικά τυπικά προσόντα:

### Α. ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

#### α. Διευθυντού φιλαρμονικής:

Διπλώματα ή πτυχία «ενοργανώσεως πνευστών οργάνων και διευθύνσεως Μπάντας», αρμονίας ή ωδικής, αντιστιξέως, φυγής, χαλκίνου ή ξυλίνου πνευστού οργάνου, καθηγητού σχολικής μουσικής του Υπουργείου Παιδείας και πενταετής προϋπηρεσία αρχιμουσικού ή μουσικού εκτελεστού.

#### β. Αρχιμουσικού:

Διπλώματα ή πτυχία «ενοργανώσεως πνευστών οργάνων και διευθύνσεως μπάντας», αρμονίας ή ωδικής, αντιστιξέως και φυγής και τριετής προϋπηρεσία ως μουσικού εκτελεστού. Εν ελλείψει υποψηφίων κερτημένων δίπλωμα αντιστιξέως και φυγής αρκούν τα λοιπά διπλώματα ή πτυχία.

#### γ. Διευθυντού χορωδίας:

Διπλώματα ή πτυχία ανεγνωρισμένου ωδείου και αρμονίας ή ωδικής, διευθύνσεως χορωδίας ως και γνώσεις φωνητικής μουσικής και τριετής προϋπηρεσία ως μαέστρου χορωδίας. Εν ελλείψει υποψηφίων κερτημένων δίπλωμα ή πτυχίον διευθύνσεως χορωδίας αρκούν τα λοιπά διπλώματα ή πτυχία.

#### δ. Κορυφαίου μουσικού:

Δίπλωμα ή πτυχίον της ειδικότητας οργάνου ανεγνωρισμένου ωδείου ημεδαπής ή αλλοδαπής και διετής προϋπηρεσία της αυτής ειδικότητας.

ΙΙΙ. Το άρθρο 12 του Π.Δ. 50/2001 «Προσόντα διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα» (Φ.Ε.Κ. Α-39), το οποίο κατ' άρθρο 1 παρ. 1 εφαρμόζεται και στο επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, ορίζει τα εξής:

«Για τους κλάδους Τ.Ε. μιας ή περισσότερων ειδικοτήτων, των οποίων η ονομασία είναι ίδια με την ονομασία πτυχίου ή διπλώματος Τ.Ε.Ι. ή ναυτικών αποδημιών, προσόν διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό ορίζεται το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα, πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή ναυτικών ακαδημιών της ημεδαπής, ή ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής».

ΙV. Το άρθρο 3 παρ. 1 του Ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. κ.λπ.» (Φ.Ε.Κ. Α-297) προβλέπει τα ακόλουθα:

«Μισθολογικά κλιμάκια:

1. Τα μισθολογικά κλιμάκια (Μ.Κ.) των υπαλλήλων των κατηγοριών: Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) με πτυχίο ή δίπλωμα Πανεπιστημίου ημεδαπής ή ισότιμο Σχολών αλλοδαπής, Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) με πτυχίο ή δίπλωμα Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) της ημεδα-

πής ή ισότιμο Σχολών ημεδαπής ή αλλοδαπής, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.) ορίζονται σε δεκαοκτώ (18) για κάθε κατηγορία και οι υπάλληλοι εκάστης κατηγορίας εξελίσσονται σε αυτά με εισαγωγικό το 18<sup>ο</sup> Μ.Κ. και καταληκτικό το 1<sup>ο</sup> Μ.Κ.».

V. Τέλος, οι παρ. 1 και 2 της με αρ. πρωτ. οικ. 2/7093/022/5-2-2004 κοινής αποφάσεως των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εξωτερικών κ.λπ. (συν. 16) «Επέκταση των διατάξεων του Ν. 3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που απασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.» (Φ.Ε.Κ. Β-215), η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 21 του Ν. 3205/2003, ορίζουν τα εξής:

«1. Οι διατάξεις των άρθρων 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 του άρθρου 27 παρ. 2 και του άρθρου 28 του Ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297 / Α' / 23-12-2003) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» επεκτείνονται και έχουν ανά-

λογη εφαρμογή στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, που υπηρετεί στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. 2. Η κατάταξη στα μισθολογικά κλιμάκια του Ν. 3205/2003 θα γίνει με βάση τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται κατά την αρχική πρόσληψη των υπαλλήλων αυτών ή εκείνα που απαιτήθηκαν για την τυχόν ένταξή τους σε άλλη ειδικότητα και όχι με άλλα αυξημένα πρόσθετα προσόντα που απέκτησαν κατά την περίοδο της εργασίας τους».

II. Από το συνδυασμό και την ερμηνεία των διατάξεων που προαναφέρθηκαν προκύπτουν τα εξής:

α. Με τη διάταξη του άρθρου 329 παρ. 3 του Ν. 1188/1981 συνεστήθησαν προσωρινές προσωποπαγείς θέσεις αντιστοίχου κατηγορίας Τ.Ε., για την τακτοποίηση και κατάταξη σε αυτές μόνο του υπηρετούντος μονίμου προσωπικού φιλαρμονικής στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού κατά την έναρξη ισχύος του νόμου, ειδικότερα δε στον κλάδο Τ.Ε. 14 προσωπικού ειδικοτήτων: α. διευθυντού φιλαρμονικής, β. διευθυντού χορωδίας, γ. αρχιμουσικού, δ. κορυφαίου μουσικού. Οι ανωτέρω προσωρινές θέσεις μετά την κένωσή τους μετετράπησαν σε θέσεις ίδιας κατηγορίας και ειδικότητας με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εφόσον εντός τριμήνου αποκλειστικής προθεσμίας από την κένωσή τους υπήρξε περί αυτού σχετική απόφαση του συμβουλίου του οικείου Ο.Τ.Α. (άρθρο 329 παρ. 10 εδ. β' Ν. 1188/1981).

β. Η διάταξη του άρθρου 329 παρ. 3 του Ν. 1188/1981 είχε μεταβατική ισχύ. Ήδη, κατά την ισχύουσα και έχουσα νόμιμο πεδίο εφαρμογής διάταξη του άρθρου 12 του Π.Δ. 50/2001, για την αντιμετώπιση του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού των Ο.Τ.Α. ως προσωπικού της υπαλληλικής κατηγορίας Τ.Ε. απαιτείται το προσωπικό αυτό να κατέχει πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή ναυτικών ακαδημιών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Κατά συνέπεια, μόνη η κατοχή των ειδικών τυπικών προσόντων του άρθρου 1 παρ. 1 περ. α', β', γ' και δ' του Π.Δ. 523/1980 από το προσωπικό της φιλαρμονικής, το οποίο καλείται να υπηρετήσει με ειδικότητες: α. διευθυντού φιλαρμονικής, β. διευθυντού χορωδίας, γ. αρχιμουσικού και δ. κορυφαίου μουσικού σε θέσεις των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, οι οποίες έχουν νομίμως μετατραπεί και καλύπτονται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, δεν αρκεί για την αντιμετώπιση του προσωπικού αυτού ως προσωπικού της υπαλληλικής κατηγορίας Τ.Ε. Υπέρ της γνώμης αυτής συνηγορεί και το γεγονός, ότι κατά τις διατάξεις του Β. Δ/τος 16/1966 (Φ.Ε.Κ. Α'-7) και του Β. Δ/τος της 11-11-1957 (Φ.Ε.Κ. Α'-229) τα υπό την εποπτεία του Υπουργείου Πολιτισμού Μουσικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (αναγνωρισμένα ωδεία) τα οποία χορηγούν τους τίτλους μουσικών σπουδών, δεν ανήκουν σε καμία βαθμίδα της δημοσίας εκπαίδευσης, άποψη την οποία ενστερνίζεται και η Διοίκηση (έγγραφο 66799/991/18-12-2003 Υπουργείου Πολιτισμού - Τμήματος Μουσικής Εκπαίδευσης και 1547/6-11-1990 Ι.Τ.Ε.).

Εξυπακούεται ότι, εφόσον το ανωτέρω προσωπικό κατέχει τα τυπικά προσόντα του άρθρου 12 του Π.Δ. 50/2001, δύναται νομίμως να αντιμετωπίζεται όπως και το προσωπικό της υπαλληλικής κατηγορίας Τ.Ε.

γ. Η κατάταξη σε μισθολογικά κλιμάκια του ως άνω προσωπικού συναρτάται με την αντιμετώπιση του προσωπικού αυτού κατά την οικεία υπαλληλική κατηγορία βάσει των νομίμων τυπικών προσόντων του και κατά τις διακρίσεις του άρθρου 3 παρ. 1 του Ν. 3205/2003. Έτσι το ως άνω προσωπικό, εφόσον δεν διαθέτει τα τυπικά προσόντα του άρθρου 12 του Π.Δ. 50/2001, δεν δύναται να κατατάσσεται στα μισθολογικά κλιμάκια της Τ.Ε. κατηγορίας.

III. Με βάση όλα τα ανωτέρω στο πρώτο σκέλος του θεθέντος ερωτήματος προσήκει αρνητική απάντηση, όπως ανωτέρω υπό στοιχεία ΙΙβ εκτίθεται και στο δεύτερο σκέλος αυτού η υπό στοιχεία ΙΙγ απάντηση. ”